



REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI CERCETĂRII, DEZVOLTĂRII ȘI INOVĂRII DIN USAMV CLUJ-NAPOCA

CAPITOLUL I - Dispoziții generale

Art. 1. Consiliul Cercetării, Dezvoltării și Inovării (CCDI) din USAMV Cluj-Napoca funcționează în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Superior nr. 199/ 2023, a Cartei universitare, a Art. 12 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliul Cercetării, Dezvoltării și Inovării se avizează de Consiliul de Administrație și se aprobă de Senatul USAMV Cluj-Napoca conform prevederilor de la Art. 12 alin. 2 din Ordonanța nr. 57/2002 cu modificările ulterioare.

Art.3. Scopul principal al CCDI este elaborarea strategiei de cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare a USAMV Cluj-Napoca, pe care o supune Consiliului de Administrație pentru avizare și Senatului universității pentru aprobare. De asemenea, CCDI asigură coordonarea, orientarea și evaluarea activității de cercetare științifică și inovare din cadrul universității.

Art. 4. Activitatea de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, consiliere științifică, consultanță, expertiză, colaborări internaționale în cercetare și alte activități științifice se desfășoară la nivel de universitate, facultăți, departamente, institute de cercetare, centre de transfer tehnologic, centre sau laboratoare de cercetare, sau alte structuri organizatorice ale universității sau rezultate din colaborarea cu alte institute de învățământ și cercetare din țară sau străinătate.

Art. 5. Activitatea de cercetare științifică se derulează prin granturi, contracte de cercetare, inovare, consultanță, proiecte naționale și internaționale care au teme cuprinse în programele de cercetare ale universității, facultăților, departamentelor, institutelor de cercetare, centrelor de transfer tehnologic, și centrelor sau laboratoarelor de cercetare. În cadrul acestor structuri se pot include și tematici ale programelor de cercetare științifică doctorală sau postdoctorală.

Art. 6. Consiliul Cercetării, Dezvoltării și Inovării este un organism care face parte din structurile executive ale universității, conform prevederilor de la Art. 109 (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023.

CAPITOLUL II - Structura si funcționarea Consiliului Cercetării, Dezvoltării și Inovării

Art. 7. Consiliul Cercetării, Dezvoltării și Inovării este condus de către Prorectorul cu coordonarea activităților de cercetare, dezvoltare, inovare în calitate de Președinte, care reprezintă Consiliul Cercetării, Dezvoltării și Inovării în Consiliul de Administrație.

Art. 8. Consiliul Cercetării, Dezvoltării și Inovării este format din Prorectorul cu coordonarea activităților de cercetare, dezvoltare, inovare, în calitate de Președinte, Prodecanii responsabili cu cercetarea din facultăți, Director CSUD /Directorii școlilor doctorale. Prorectorul cu coordonarea activităților de cercetare, dezvoltare, inovare poate invita la lucrările CCDI, Directorul Centrului de

Transfer Tehnologic, Directorul Centrului de Consultanță, coordonatorii/responsabilii centrelor și laboratoarelor de cercetare, Directorii/Secretarii științifici din cadrul Stațiunilor Didactic-Experimentale (SDE), precum și alte persoane din universitate sau din afara universității.

Art. 9. Pentru îndeplinirea rolului său, Consiliul Cercetării, Dezvoltării și Inovării are următoarele atribuții:

a) Elaborează strategia de cercetare a universității pe termen mediu și lung, pe care o supune avizării Consiliului de Administrație și aprobării Senatului USAMV Cluj-Napoca.

b) Elaborează Planul operațional anual pentru implementarea strategiei de cercetare, dezvoltare tehnologică, inovare a universității, pe care îl supune aprobării Consiliului de Administrație, după care urmărește îndeplinirea acestuia.

c) Urmărește modul de implementare a proiectelor finanțate de organismele naționale și internaționale precum și a altor proiecte cu parteneri economici în domeniul educației, cercetării științifice, a dezvoltării tehnologice, a inovării, formării profesionale, sau infrastructurii universitare și de cercetare.

d) Elaborează metodologia de autoevaluare (pentru componenta de cercetare-dezvoltare-inovare), evaluează și avizează la nivel instituțional granturile de cercetare finanțate de USAMV Cluj-Napoca, laboratoarele, centrele, centrele de transfer tehnologic și institutele de cercetare precum și responsabilii/coordonatorii acestora.

e) Monitorizează activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare, desfășurată în institute, centre și laboratoare de cercetare din Universitate, sau în unități distincte cu activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare, în care Universitatea are calitatea de membru, asociat sau acționar.

f) Sprijină realizarea și dezvoltarea de parteneriate, colaborări și proiecte în domeniul cercetării, între Universitate și alte universități, instituții și organisme internaționale.

g) Informează comunitatea academică din universitate cu privire la principalele manifestări științifice internaționale în domeniul cercetării, dezvoltării și inovării.

h) Organizează anual conferința internațională "Life Sciences for sustainable development";

i) Informează comunitatea academică cu privire la lansarea competițiilor naționale și internaționale în cadrul programelor de finanțare în domeniul cercetării, dezvoltării și inovării.

j) Verifică toate proiectele de cercetare care reclamă probleme de etică/bioetică.

k) Prezintă Rectorului Raportul anual de activitate al Consiliului Cercetării, Dezvoltării și Inovării, pentru a fi inclus în Raportul Rectorului privind starea universității.

l) Validează anual temele de cercetare propuse de către școlile doctorale.

m) Coordonează acțiunile legate de atribuirea:

-(i) Premiilor pentru cele mai valoroase rezultate științifice (ex. cărți, lucrări, brevete de invenții etc) ale cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților din universitate;

-(ii) Diplomelor de excelență în cercetarea științifică;

-(iii) Altor premii sau modalități de sprijin pentru activitatea de CDI, inclusiv pentru publicațiile științifice.

n) Avizează cererile de brevet de invenție/ brevet de soi.

o) Negociază cote-părți pentru drepturile de autor ce decurg din brevetul de soi/brevetul de invenție.

p) Avizează menținerea soiurilor/ drepturilor de proprietate intelectuală.

q) Coordonează acțiunile legate de înființarea și/sau atribuirea infrastructurii dedicate cercetării către departamente, facultăți, stațiuni, institute și centre de cercetare;

Art. 10. Consiliul Cercetării, Dezvoltării și Inovării se reunește trimestrial în ședințe ordinare și în sesiuni extraordinare ori de câte ori este necesar, fiind convocat de către Prorectorul cu coordonarea activităților de cercetare, dezvoltare, inovare.

Art. 11. Hotărârile Consiliului Cercetării, Dezvoltării și Inovării (CCDI) se adoptă cu majoritate simplă a membrilor prezenți, prin vot deschis. Hotărârile CCDI se consemnează în Procesul verbal de ședință,

întocmit de către secretariatul prorectoratului, semnat de Prorectorul cu coordonarea activităților de cercetare, dezvoltare, inovare.

CAPITOLUL III - Comisia de avizare a proiectelor și granturilor

Art.12. În cadrul Consiliului Cercetării, Dezvoltării și Inovării (CCDI) funcționează Comisia de avizare a proiectelor și granturilor de cercetare numită prin decizie a Rectorului Universității și formată din Prodecanii responsabili cu cercetarea ai facultăților în calitate de membri, un secretar și un președinte, în persoana Prorectorului cu coordonarea activităților de cercetare, dezvoltare, inovare.

Art. 13 Comisia de avizare a proiectelor și granturilor de cercetare are rolul de a evalua și aviza rezultatele activității de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, consiliere științifică, expertiză și alte activități științifice realizate în cadrul USAMVCN. În situația în care există aspect legate de incompatibilitate sau conflicte de interese a unuia dintre membri sau a președintelui de comisie, aceștia au obligația completării unei declarații pe proprie răspundere privind situația specifică.

Art.14. Pentru îndeplinirea rolului său, Comisia de avizare a proiectelor și granturilor de cercetare are următoarele atribuții:

- a. Evaluează și certifică rezultatele activității de cercetare realizate în cadrul Universității și avizează rapoartele de cercetare întocmite de către Directorii și responsabili de proiecte/contracte, la finalizarea proiectelor sau a fazelor acestora; acolo unde se impune de către autoritatea finanțatoare.
- b. Analizează anual rezultatele activității de cercetare științifică din Universitate și propune Consiliului Cercetării, Dezvoltării și Inovării măsurile necesare pentru îmbunătățirea coordonării, orientării și valorificării rezultatelor activității de cercetare.
- c. Analizează și aprobă listele cu echipamente (cu valoare mai mare de 45.000 lei/ echipament) prevăzute de către directorii/responsabili de proiecte din cadrul USAMV Cluj-Napoca în cadrul proiectelor de cercetare. Aprobarea listei echipamentelor se realizează la momentul depunerii propunerilor de proiect.

Art. 15.

- (1) Cheltuielile indirecte (regie) pentru proiectele de cercetare obținute prin competiții naționale și internaționale se stabilesc în cuantumul maxim prevăzut în pachetul de informații;
- (2) Cheltuielile indirecte (regie) pentru proiectele de cercetare și consultanță se stabilesc în cuantum de 15% din cheltuielile directe (cheltuieli de personal, cheltuieli de logistică (materiale, obiecte de inventar), cheltuieli de deplasare);
- (3) Pentru *Proiectele de cercetare aplicativă generatoare de venituri Componenta: servicii suport pentru cercetare*, cheltuielile indirecte (regie) se stabilesc în cuantum de 5% din veniturile totale ale proiectului, la care se adaugă costul previzionat al utilităților și al amortizării echipamentelor achiziționate din fondurile facultății / universității și utilizate în proiect;
- (4) Din suma alocată în devizul proiectelor de cercetare menționate la Art. 15 alin. (1) la categoria de cheltuieli indirecte (regie), un cuantum de maxim 20% este la dispoziția directorului de proiect pentru cheltuieli neeligibile în proiect.

Art. 16. Comisia de avizare a proiectelor și granturilor de cercetare se reunește la convocarea președintelui comisiei, în sesiuni ordinare și extraordinare, în funcție de necesități. În exercitarea atribuțiilor sale, hotărârile Comisiei se adoptă cu majoritate simplă și se consemnează în procesul-verbal de ședință.

CAPITOLUL IV. Comisia de avizare a cărților/tratatelor/monografiilor științifice

Art. 17. În cadrul Consiliului Cercetării, Dezvoltării și Inovării (CCDI) funcționează Comisia de avizare a cărților științifice formată din Prodecanii responsabili cu cercetarea ai facultăților în calitate de membri și un președinte, în persoana Prorectorului cu coordonarea activităților de cercetare, dezvoltare, inovare.

Art. 18 Comisia de avizare a cărților științifice are rolul de a evalua cărțile/tratatele/monografiile științifice realizate de către cadrele didactice/cercetători din USAMV Cluj-Napoca. În urma evaluării, comisia eliberează avizul necesar procesului intern de autoevaluare.

CAPITOLUL V- Institute și compartimente care funcționează în cadrul Prorectoratului Cercetare și sunt coordonate prin Consiliul Cercetării, Dezvoltării și Inovării

Art. 19. În conformitate cu organigrama specifică Conducerii executive a USAMV Cluj-Napoca, Consiliul Cercetării, Dezvoltării și Inovării împreună cu diferite institute și compartimente sunt subordonate Prorectoratului responsabil cu coordonarea activităților de cercetare, dezvoltare, inovare. Acestea sunt:

- a) Institutul de Științele Vieții (ISV)
- b) Institutul de Cercetări Horticole Avansate al Transilvaniei (ICHAT)
- c) Centrul de Transfer Tehnologic USAMV Cluj-Napoca (CTT)
- d) Laboratoare și centre de cercetare.

Art. 20. Compartimentele din subordinea Prorectoratului responsabil de coordonarea activităților de cercetare, dezvoltare, inovare, sunt unități de cercetare, fără personalitate juridică, aparținând USAMV Cluj-Napoca care derulează activități de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, consultanță și prestări servicii în domeniul științelor vieții.

Art 21. Centrele și Laboratoarele de Cercetare pot funcționa în cadrul disciplinelor, departamentelor, facultăților, stațiunilor de cercetare, centrelor de transfer tehnologic sau în cadrul institutelor de cercetare ale universității.

a) Institutul de cercetare este definit pe un domeniu de cercetare. În cadrul institutelor de cercetare (ISV, ICHAT) funcționează: compartimente de cercetare, dezvoltare, servicii (CDS-ISV) și departamente de cercetare (DC-ICHAT). Structurile de cercetare (CDS-ISV, DC-ICHAT) din institutele de cercetare sunt asimilate centrelor de cercetare (dacă au în componența lor minimum 2 laboratoare de cercetare). În cadrul institutelor de cercetare, structurile de cercetare pot aparține disciplinelor, departamentelor, facultăților, stațiunilor de cercetare, centrelor de transfer tehnologic sau universității.

b) Laboratorul de cercetare este definit pe un domeniu restrâns de activitate și conducerea sa este asigurată de un responsabil. Responsabilul laboratorului se stabilește la nivelul colectivului laboratorului.

c) O persoană poate face parte din echipa unui singur laborator de cercetare din cadrul USAMV Cluj-Napoca. Apartenența la un laborator se face cu acceptul fiecărui membru.

d) Un laborator de cercetare se poate înființa dacă se îndeplinesc simultan următoarele condiții:

- din echipa laboratorului face parte minimum 1 cadru didactic/cercetător și minimum un tehnician sau laborant.
- se face dovada existenței spațiilor de cercetare, a dotărilor și a activității curente de cercetare/consultanță.
- suma factorilor de impact a jurnalelor ISI în care membrii laboratorului au publicat articole științifice, este de minimum 5.

e) Centrul de cercetare este definit pe un domeniu clar delimitat care încurajează interdisciplinaritatea, cercetarea și valorificarea în comun a rezultatelor activității de cercetare. Un centru de cercetare trebuie să aibă în componența sa minimum 2 laboratoare de cercetare și conducerea sa este asigurată de un coordonator. Coordonatorul centrului de cercetare se stabilește la nivelul colectivului centrului. Laboratoarele care intră în componența centrului de cercetare trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la punctul d.

f) Centrele și laboratoarele de cercetare constituite la nivel de disciplină, departament, facultate vor solicita aprobarea: Consiliului departamentului, Consiliului facultății, a CCDI, a Consiliului de

Administrație, înainte de validarea lor de către Senatul USAMV Cluj-Napoca. Centrele și laboratoarele de cercetare constituite la nivel de centre de transfer tehnologic, stațiuni de cercetare, institute, vor solicita aprobarea: Consiliului științific aferent structurii, a CCDI, a Consiliului de Administrație, înainte de validarea lor de către Senatul USAMV Cluj-Napoca.

g) Se pot înființa sau desființa centre și laboratoare de cercetare, în funcție de necesități, de funcționalitatea centrelor și laboratoarelor, de sustenabilitatea financiară. În urma evaluării anuale a activității centrelor și laboratoarelor de cercetare (pe baza fișei de evaluare anuală a laboratorului/centrului, iar personalul se evaluează conform fișei de autoevaluare elaborată de Departamentul de Calitate al USAMV Cluj-Napoca), Consiliul departamentului, Consiliul facultății sau Consiliului științific aferent structurii institutelor, a centrelor de transfer tehnologic, a stațiilor de cercetare pot propune CCDI continuarea sau încetarea activității unui laborator sau centru de cercetare. Înființarea sau desființarea centrelor și laboratoarelor de cercetare este aprobată de CCDI, de Consiliul de Administrație și validată de Senatul USAMV Cluj-Napoca.

Art. 22. Prezentul regulament intră în vigoare la data de 10.07.2024, urmare a modificărilor aprobate în ședința Consiliului de Administrație USAMVCN din data de 08.07.2024 și în ședința Senatului USAMVCN din data de 10.07.2024.


RECTOR,
Prof. dr. Cornel CĂTOI

VIZAT Oficiul juridic,
Cons. jr. Silvia MIHALI


PRESEDINTE SENAT,
Prof. dr. Dan Cristian VODNAR