



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
DIN CLUJ-NAPOCA
Str. Mănăstur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România
tel.+ 40-264-596.384; fax + 40-264-593.792
RECTORAT

Ședința Consiliului de Administrație din 3.07.2018

Ordinea de zi:

1. Modificări la Regulamentul de întocmire a statelor de funcții pentru anul universitar 2018/2019;
2. Aprobarea Calendarului de întocmire a Statelor de funcții pe anul 2018/2019;
3. Completări la Regulamentul privind activitatea profesională a studenților RU 40;
4. Aprobarea întocmirii mini-profilului profesional ca procedură la anul I nivel de studii licență;
5. Aprobarea depunerii a 3 proiecte în cadrul POCU” Sprijin pentru doctoranzi și cercetători postdoctorat”, a comisiei de evaluare a documentației și a comisiei de soluționare a contestațiilor;
6. Aprobarea derulării a 4 proiecte de cercetare aplicativă câștigate în competiția internă de granturi a USAMV CN;
7. Schimbarea d-lui prof. dr. Vasile Cozma din funcția de coordonator al unității CDS 9 din cadrul ISV cu d-l conf. dr. Andrei Mihalca;
8. Diverse

După discutarea punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul de Administrație a luat următoarele:

HOTĂRĂRI

1. Se aprobă Regulamentul de întocmire a statelor de funcții pentru anul universitar 2018/2019 (anexă).
2. Se aprobă Calendarul de întocmire a Statelor de funcții pe anul 2018/2019 (anexă).
3. Se aprobă completarea art. 6.18 din cadrul Regulamentului RU 40 cu textul: pentru studenții Facultății de Medicină Veterinară creditele restante nu pot fi transferate mai mult de 2 ani universitari. Prevederea va intra în vigoare cu anul universitar 2019/2020 pentru ca studenții din anul I să-și promoveze examenele restante mai vechi de 2 ani universitari.

4. La solicitarea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, se aprobă întocmirea mini-profilului profesional, ca procedură facultativă, pentru studenții din anul I licență.
5. Se aprobă depunerea a 3 proiecte în cadrul POCU- "Sprijin pentru doctoranzi și cercetători postdoctorat Axa prioritară 6 "Educație și competențe", comisia de evaluare a documentației și comisia de soluționare a contestațiilor.
6. Se aprobă depunerea unui proiect în cadrul POCU 6.7/6.9/6.10 "Bursă student antreprenor – măsură activă pentru creșterea participării studenților din categorii vulnerabile la programe de studii de licență", comisia de evaluare a documentației și comisia de soluționare a contestațiilor.
7. Consiliul de administrație a luat act de câștigarea a 4 proiecte de granturi interne de cercetare aplicativă, coordonate de: șef lucr. dr. Călin Vac, prof. dr. Roxana Vidican, ing. Călin Bozdog și șef lucr. dr. Andreea Flavia Andrecean.
8. Se aprobă schimbarea d-lui prof. dr. Vasile Cozma, care s-a pensionat, din funcția de coordonator al unității CDS 9 din cadrul ISV, cu d-l conf. dr. Andrei Mihalca.
9. Se aprobă prelungirea doctoratului pentru drd. Molnar Sabin.
10. Se aprobă taxa de 100 lei/oră pentru închirierea sălilor de seminar din incinta campusul universitar.
11. La solicitarea Facultății de Zootehnie și Biotehnologii se aprobă atribuirea unui cod unic 0310 pentru anii de studiu I și II – domeniul Biotehnologii, și actualizarea acestuia în planul de învățământ.
12. Se aprobă restructurarea Departamentelor Paraclinici și Clinici din cadrul Facultății de Medicină Veterinară, conform deciziei Consiliului facultății (nr. 14561/ 3.07.2018).
13. Se aprobă depunerea unui proiect pe Axa 10.3 POR cu titlul "Modernizarea infrastructurii educaționale universitare de nutriție și patologie animală a USAMV Cluj-Napoca", amplasat pe raza Comunei Jucu.

RECTOR,
Prof. dr. Cornel CĂTOI





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 1-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264-596381, Fax 0264-593792

www.usamvcluj.ro

REGULAMENT PRIVIND ÎNTOCMIREA STATELOR DE FUNCȚII PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2018-2019



RECTOR,
PROF. DR. Cornel CĂTOI

Elaborarea prezentului regulament de întocmire a statelor de funcții pentru anul universitar 2018-2019 se întemeiază pe următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale 1/2011 cu modificările ulterioare.
- Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 4947/1998 privind întocmirea fișei postului.
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.75/2005.
- Metodologia de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior ediția revizuită și adăugită ARACIS 2017.
- Carta USAMV Cluj-Napoca.

Statele de funcții se întocmesc la nivelul departamentelor și a școlii doctorale, prin consultarea membrilor acestora, ca urmare a precizării sarcinilor didactice și de cercetare de către consiliul facultății, respectiv de către CSUD. La departamentele cu discipline la mai multe facultăți, statele de funcții se completează pe baza notelor de comandă, avizate de conducerea universității.

Departamentul va întocmi un singur stat de funcții pentru ciclurile de studii de licență și masterat.

Statele de funcții ale activităților didactice derulate la forma de învățământ la distanță (ID) se întocmesc separat și vor fi avizate de responsabilii de programe, directorul ID și decanii Facultăților respective.

Statele de funcții pentru activitățile aferente ciclului de studii doctorale, **precum și cursurile postuniversitare nivel I, nivel II de la DPPD** se normează în state de funcții distincte și nu se cumulează în limita plafonului de norme didactice realizate în regim de plata cu ora.

Statul de funcții se întocmește de către directorul de departament/școală doctorală/responsabil ID prin informarea și consultarea tuturor cadrelor didactice titulare din cadrul departamentului. Statele de funcții vor fi prezentate și avizate în plenul Departamentului.

În statele de funcții sunt prevăzute posturi ocupate cu cadre didactice titulare (partea A) și posturi vacante susținute în regim de plata cu ora (partea B) de către cadre didactice titulare și asociate. Atât pentru posturile ocupate cu cadre didactice titulare, cât și pentru cele susținute în regim de plata cu ora, se normează următoarele funcții didactice: **Profesor, Conferențiar, Șef lucrări/lector, Asistent**. Includerea de posturi vacante de Profesor și Conferențiar în partea B a statelor de funcții se face doar în cazul în care se urmărește scoaterea lor la concurs.

Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare se avizează de consiliul facultății sau, după caz, de Consiliul școlii doctorale, de Consiliul de Administrație și se aprobă de Senatul universitar.

Statele de funcții se afișează pe intranet, fiind accesibile tuturor cadrelor didactice din universitate.

A. NR. DE ORE/AN NORMATE

1. Număr de săptămâni normate/an;
 - 41 săptămâni x 5 zile/săptămână
 - 205 zile lucrătoare/an x 8 ore/zi = 1640 ore/an
2. Structura anului universitar/activități:
 - 28 săptămâni activitate didactică
 - 3 săptămâni sesiune iarnă - **sesiune de final semestrul I**
 - 4 săptămâni sesiune vară - **sesiune de final semestrul II**
 - 2 săptămâni sesiune toamnă - (**sesiune anuală de restante și evaluarea practicii**)
 - 4 săptămâni practică profesională

TOTAL 41 săptămâni

B. CONȚINUTUL NORMELOR DIDACTICE

Tabelul 1

FUNCTIA DIDACTICĂ	Norma didactică diferențiată în funcție de performanță (ore convenționale/săptămână) *			Posturi scoase la concurs ** (pot fi normate la nivel minim legal)
	Norma de referință la USAMVCN	Punctaj fișa A+B 40-15%	Punctaj fișa A+B Primii 15%	
Profesor Curs-minim 4 ore	11 ore/săptămână	10 ore/săptămână	9 ore/săptămână	7 ore/săptămână
Conferențiar Curs-minim 4 ore	13 ore/săptămână	12 ore/săptămână	11 ore/săptămână	8 ore/săptămână
Șef lucrări/lector Curs-minim 2 ore	14 ore/săptămână	13 ore/săptămână	12 ore/săptămână	10 ore/săptămână
Asistent	15 ore/săptămână	14 ore/săptămână	13 ore/săptămână	11 ore/săptămână
Doctorand cu frecvență Anul I, semestrul I, IRVA; Anul I -MV	Studii avansate + 6 ore/zi cercetare științifică			
Doctorand cu frecvență Anii I (sem. II), II și III IRVA; Anii II, III, IV- MV	4-6 ore didactice pe săptămână (lucrări practice, practică) + 6 ore/zi cercetare științifică			

*- Rectorul poate beneficia de o diminuare a normei didactice cu 30% față de norma de referință a universității;

- *Cadrele didactice care ocupă o funcție de conducere, care sunt director de grant de cercetare sau sunt în conducerea sindicatului universității vor beneficia de o diminuare a normei cu maximum 2 ore/săptămână, fără a se cumula mai multe condiții de reducere.*

**** Posturile care urmează a fi scoase la concurs pot fi normate la nivel minim legal doar în condițiile în care nu mai există ore de activități didactice disponibile la disciplinele din structura postului sau disciplinele înrudite.**

C. ACTIVITĂȚI CARE SE NORMEAZĂ

ACTIVITĂȚI DE PREDARE = NORMA DIDACTICĂ DE BAZĂ

Licență - limba română

Curs (C): nr. ore fizice x 2 = ore convenționale

Lucrări practice (L.P.), Seminarii (S), Practică: nr. ore fizice x 1 = ore convenționale

Licență - programe de studii integral în limba engleză sau franceză

Curs (C): nr. ore fizice x 2,5 = ore convenționale

Lucrări practice (L.P.), Seminarii (S), Practică: nr. ore fizice x 1,25 = ore convenționale.

Fac excepție de la această prevedere orele de predare a limbii respective. LEN 1/2011, Art. 287.8.

Master și doctorat - limba română

Curs (C): nr. ore fizice x 2,5 = ore convenționale

Lucrări practice (L.P.), Seminarii (S): nr. ore fizice x 1,5 = ore convenționale

Master și Doctorat - limbi străine

Curs (C): nr. ore fizice x 3,125 = ore convenționale

Lucrări practice (L.P.), Seminarii (S): nr. ore fizice x 1,875 = ore convenționale

Conducere doctorat anii 1, 2, 3, 4 – normare CSUD

0,5 ore/doctorand cu buget/săptămână;

0,1 ore/doctorand cu taxă/săptămână;

PRACTICA

Stagii întregi de practică

6 ore/zi x 1 zi = 6 de ore/an și an de studii

6 ore : 28 săptămâni = 0,21 ore/săptămână (media anuală)

6 ore/zi x 5 zile/săpt. x 1 săptămâni = 30 de ore/an și an de studii

30 ore : 28 săptămâni = 1,07 ore/săptămână (media anuală)

6 ore/zi x 5 zile/săpt. x 2 săptămâni = 60 de ore/an și an de studii

60 ore : 28 săptămâni = 2,14 ore/săptămână (media anuală)

6 ore/zi x 5 zile/săpt. x 3 săptămâni = 90 de ore/an și an de studii

90 ore : 28 săptămâni = 3,2 ore/săptămână (media anuală)

6 ore/zi x 5 zile/săpt. x 4 săptămâni = 120 de ore/an și an de studii

120 ore : 28 săptămâni = 4,3 ore/săptămână (media anuală)

ACTIVITĂȚI CARE SE NORMEAZĂ LA RUBRICA “ALTE ACTIVITĂȚI”

1. Coordonare lucrare de licență, dizertație	15 ore/lucrare	P.D.
2. Consultații	2 ore/săptămână	C
3. Indrumare cerc științific studențesc	0,5 ore/săpt./student	CSS
4. Consilii, Senat, Facultate/Universitate	2 ore/sedinta, max. 48 ore	CSF
5. Examene/evaluarea practicii	20 minute/student	E
6. Lucrări control	10 minute/lucrare	L.C.
7. Referate	10 minute/lucrare	R
8. Comisii grade didactice, licență, diplomă, disertații	20 minute/candidat	LD
9. Comisii admitere – sesiune de toamna	40 ore/membru în comisie	AD
10. Pregatire activitate didactică individuală	280 ore - maxim	PAI
11. Servicii, servicii clinice, consultanță, producție, administrație	ASP
12. Decan de an	56 de ore/an	D.A.
13. Autoevaluare	20 de ore/an	A
14. Cercetare științifică	CS

D. ALTE REGLEMENTĂRI

1. Grupele de studiu la ciclul de licență (IF) sunt constituite dintr-un număr de 20-30 (25 de studenți în medie), cu excepția domeniului medical veterinar la care grupele se constituie din 15 studenți, respectiv 10 studenți la anul VI. Pentru ciclul de licență (ID) formația de studiu este constituită din maxim 25 de studenți. La disciplina de Educație Fizică grupa va fi constituită dintr-un număr de maxim 25 studenți. Formațiile de studiu la ciclul de master sunt constituite dintr-un număr de 20 de studenți. Numărul maxim de studenți într-o serie este 180.
2. Practica intramurală și practica extramurală desfășurată sub directă îndrumare a cadrelor didactice se poate norma în posturi de șef lucrări (maxim 2 săptămâni - 2,14 ore) și în posturi de asistent (maxim 4 săptămâni - 4,28) ore. Practica se poate norma în posturi vacante dacă este alocată spre suplinire către cadre didactice care coordonează direct această activitate. Activitatea de evaluare/supervizare a practicii extramurale va fi prevăzută la *Alte activități (C)*.
3. Disciplinele opționale vor fi normate în posturi ocupate sau vacante, în condițiile constituirii de grupe complete; opțiunile studenților vor fi exprimate și cuantificate înainte de întocmirea statelor de funcții.
4. Disciplinele facultative din planurile de învățământ vor fi normate numai în posturi vacante (o grupă) și vor fi remunerate în regim de plata cu ora, în condițiile constituirii unei grupe complete; opțiunile studenților vor fi exprimate și cuantificate înainte de întocmirea statelor de funcții.
5. Cursurile identice care se predau la diferite programe de studiu din facultate se vor preda împreună, trunchi comun.
6. Nu se vor norma mai mult de 5 discipline în postul unui cadru didactic titular. Fac excepție disciplinele predate în trunchi comun care au aceeași denumire dar sunt predate la programe de studiu diferite.
7. Activitățile didactice desfășurate în cadrul programelor de studii masterale vor fi acoperite de către cadre didactice titularizate în învățământul superior potrivit legii, având gradul de profesor,

conferențiar ori șef de lucrări/lector, respectiv de către cadre didactice asociate care îndeplinesc condițiile legale.

8. Cadrele didactice cu funcție de șef de lucrări, conferențiar sau profesor vor avea în normă conducerea a cel puțin 2 lucrări de finalizare a studiilor. Numărul maxim de lucrări de finalizare a studiilor pe care îl poate conduce un cadru didactic este de 5 (cinci), iar în cazuri deosebite acest număr poate fi majorat la maxim 15 prin hotărârea Consiliului Facultății și avizul Consiliului didactic.
9. Activitățile didactice care exced o normă didactică sunt remunerate în regim de plata cu ora în cuantum de maximum 2 (două) norme minime legale/cadru didactic (medie anuală), la nivel de asistent/șef lucrări (maximum 22 ore la plata cu ora).
10. În posturile vacante de șef de lucrări care nu se scot la concurs se vor concentra cursurile (licență și master) precum și lucrările practice de la programele de master, iar în posturile de asistent vor fi concentrate lucrările practice de la programele de licență.
11. Posturile vacante destinate sustinerii în regim plata cu ora se normează la maxim, respectiv cu 16 ore/post. Fac excepție posturile ce urmează a fi scoase la concurs, profesor 11 ore, conferențiar 13 ore, șef de lucrări 14 ore, asistent 15 ore. În mod excepțional, la disciplinele care în postul vacant propus pentru scoatere la concurs, nu dispun de ore suficiente, normarea se poate face la minimum legal.
12. Ca regulă generală, activitățile didactice susținute în regim de plata cu ora vor fi distribuite în mod egal și echitabil la toți membrii disciplinei. Cadru didactic care nu dorește să efectueze activități didactice în regim plata cu ora, poate renunța prin referat scris și semnat după directorul de departament. Orele astfel disponibilizate vor fi alocate egal către ceilalți membri ai disciplinei.
13. Față de normele de referință ale universității, norma didactică se poate reduce cu maximum 2 ore, indiferent de criteriile în baza cărora cadrul didactic beneficiază de această prevedere (*vezi tabelul 1*).
14. Toate posturile vacante vor avea nominalizate persoanele care suplinesc activitățile didactice prevăzute. Aceste persoane pot fi cadre didactice titulare din universitate, cadre didactice asociate și doctoranzi.
15. Conform Legii 1/2011, până la data de 15 septembrie a anului în curs se validează dosarele de cadru didactic asociat. Dosarele cadrelor didactice asociate vor fi analizate și propuse spre validare de către departamente, vor fi avizate de Consiliul Facultății, de Consiliul de Administrație și vor fi aprobate de Senat.
16. În facultăți, la departamentele unde raportul profesor-conferențiar/șef lucrări-asistent este conform cu exigențele ARACIS, situația financiară este sustenabilă și politica de resurse umane o permite, pot fi create posturi vacante de conferențiar și profesor în vederea scoaterii la concurs.
17. Posturile vacante de profesor sau conferențiar vor fi suplinite în regim de plata cu ora la nivel de șef de lucrări.
18. Angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu, din țară sau străinătate, în calitate de cadru didactic asociat invitat, se propune de către Consiliul Departamentului, se avizează de către Consiliul Facultății și Consiliul de Administrație și se aprobă de Senat. Conform cu art. 301, al. 3, Legea 1/2011, în cazul specialiștilor menționați mai sus nu este necesară deținerea titlului de doctor.
19. Alocarea de activități didactice către cadre didactice asociate se poate face în limita unei norme (asistent, șef de lucrări) de referință a universității, doar în condițiile în care nu sunt disponibile cadre didactice titulare pentru suplinirea tuturor posturilor vacante. Alocarea de cursuri către cadrele

didactice asociate se poate realiza doar în condițiile în care universitatea nu dispune de cadre didactice titulare cu studii în domeniul cursurilor respective.

E. REGLEMENTĂRI PRIVIND NORMAREA LA ȘCOALA DOCTORALĂ

20. Activitatea desfășurată de conducătorii de doctorat va fi normată în statele de funcții a școlii doctorale.
21. Doctoranzii cu frecvență trebuie să aibă norma de 8 ore pe zi. Aceasta este formată din activități didactice, practică, gardă, cercetare științifică, activități administrative (AA - admitere, expoziții, promovare etc); doctoranzii care prestează activități didactice se normează în cadrul departamentelor care răspund/administrează programele de studii respective; doctoranzii care au doar activități de cercetare se normează în statele de funcții ale școlii doctorale.
22. Toți doctoranzii cu frecvență, precum și cei cu bursă din venituri proprii ale universității, din anii 2, 3 și 4 vor fi normați cu 4-6 ore de lucrări practice/practică pe săptămână.
23. Conform Legii 1/2011, doctoranzii cu frecvență din anii 2,3,4 suplimentar față de cele 4-6 ore care intră în obligația de doctorand, pot să desfășoare activități didactice plătite în regim de plata cu ora, în limita a maxim 22 (2x11) ore convenționale pe săptămână.
24. Doctoranzii care nu desfășoară activități didactice în baza contractului de studii (4-6 ore/săptămână) nu pot realiza activități didactice remunerate în regim plata cu ora.
25. Departamentele pot asigura normarea doctoranzilor și la alte discipline decât cele ale conducătorului de doctorat, de comun acord cu coordonatorii de disciplină și cu conducătorul de doctorat.
26. Doctoranzii cu frecvență nu vor avea prevăzute activități didactice obligatorii și în regim de plata cu ora în ultimul semestru al pregătirii doctorale. La cerere pot beneficia de aceste normări.
27. Doctoranzii fără frecvență și fără bursă din venituri proprii ale universității nu sunt obligați să presteze activități didactice. La cerere pot beneficia de ambele normări.
28. Statele de funcții ale Școlilor Doctorale vor conține posturile de predare în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, precum și posturile de îndrumare a doctorandului.
29. Orele de la Școala Doctorală nu se cumulează în limita celor 2 norme maxime la plata cu ora.

Aprobat în ședința Consiliului de Administratie al USAMV din data de 03.07.2018

Aprobat în ședința Senatului USAMV din data de

**PREȘEDINTE SENAT,
Prof. dr. Viorel Mitre**

Vizat Oficiul juridic,
Silvia Mihali





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

CALENDARUL ÎNTOCMIRII STATELOR DE FUNCȚII PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2018-2019

Perioada	Activitate	Responsabili
3.07. – 5.07.2018	Finalizare/Verificare Planuri de învățământ în format electronic	Consiliul de Administrație
5.07. – 16.07.2018	Intocmire State de Funcții	Departamente/Facultăți
16.07. ora 12.00	Predare State de Funcții	Prorectorat Didactic
17.07. – 23.07.2018	Verificare State de Funcții	Prorector Didactic
23.07-24.07. 2018	Avizare State de Funcții	Consiliul Facultății Consiliul de Administrație
24.07.2018	Aprobare State de Funcții	Senat

RECTOR
PROF.DR.CORNEL CĂTOI





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



**Către
Conducerea USAMV Cluj-Napoca,**

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 14466 din 02.07.2018

Subsemnatul, Conf. Dr. Dan C. Vodnar, în calitate de Manager de proiect, vă rog să aprobați depunerea de către USAMV Cluj-Napoca a următoarelor proiecte, din cadrul POCU – Sprijin pentru doctoranzi și cercetători postdoctorat, Axa prioritară 6 „Educație și competențe”:

- 1 proiect în calitate de solicitant;
- 2 proiecte în calitate de partener.

Cu mulțumiri,

Conf. Dr. Dan C. Vodnar

Cluj-Napoca, 02.07.2018



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



**Către
Conducerea USAMV Cluj-Napoca,**

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 14467 din 02.07.2018

Subsemnatul, Conf. Dr. Dan C. Vodnar, vă rog să aprobați comisiile de evaluare și soluționare a contestațiilor pentru selecția partenerilor, în vederea depunerii de către USAMV Cluj-Napoca a unui proiect în cadrul POCU – Sprijin pentru doctoranzi și cercetători postdoctorat, axa prioritară “Educație și competențe”. Aplicantul este USAMV Cluj-Napoca în calitate de coordonator al proiectului.

1. Comisia de evaluare a documentației pentru selecția de parteneri:

Președinte: Ec. Lucian NAȘ

Membri: Dr. Amalia Ioana BOȚ

Dr. Alexandra ANASTASIU

2. Comisia de soluționare a contestațiilor pentru selecția de parteneri:

Președinte: Dr. Cosmina BOUARI

Membri: Simona OROS

Vladia LUMPERDEANU

Cu mulțumiri,

Conf. Dr. Dan C. Vodnar

Cluj-Napoca, 02.07.2018



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



**Către
Conducerea USAMV Cluj-Napoca,**

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 14469 din 02.07.2018

Subsemnatul, Prof. Dr. Ionel Mugurel Jitea, în calitate de Manager de proiect, vă rog să aprobați depunerea de către USAMV Cluj-Napoca, în calitate de Solicitant, a unui proiect POCU 6.7/6.9/6.10 în cadrul apelului "Bursa student antreprenor – măsură activă pentru creșterea participării studenților din categorii vulnerabile la programe de studii de licență".

Cu mulțumiri,

Prof. Dr. Ionel Mugurel Jitea

Cluj-Napoca, 02.07.2018



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



**Către
Conducerea USAMV Cluj-Napoca,**

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 14523 din 03.07.2018

Subsemnatul, Prof. Dr. Ionel Mugurel Jitea, vă rog să aprobați comisiile de evaluare și soluționare a contestațiilor pentru selecția partenerilor, în vederea depunerii de către USAMV Cluj-Napoca a unui proiect POCU 6.7/6.9/6.10 în cadrul apelului "Bursa student antreprenor – măsură activă pentru creșterea participării studenților din categorii vulnerabile la programe de studii de licență". Aplicantul este USAMV Cluj-Napoca în calitate de coordonator al proiectului.

1. Comisia de evaluare a documentației pentru selecția de parteneri:

Președinte: Prof. Dr. Mugurel JITEA

Membri: Vladia LUMPERDEANU

Dr. Cosmina BOUARI

2. Comisia de soluționare a contestațiilor pentru selecția de parteneri:

Președinte: Ec. Lucian NAȘ

Membri: Dr. Alexandra Anastasiu

Dr. Amalia Boț

Cu mulțumiri,

Prof. Dr. Ionel Mugurel Jitea

Cluj-Napoca, 03.07.2018



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264-596.384, Fax. 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 14459 din 02.07.2019

AVIZUL CONSILIULUI CERCETĂRII, DEZVOLTĂRII ȘI INOVĂRII

Se aprobă derularea următoarelor proiecte de cercetare aplicativă generatoare de venituri "Componenta Serviciii Suport pentru Cercetare" câștigate în competiția internă de granturi a USAMV Cluj-Napoca:

- Managementul apelor uzate în cadrul fermei agro-zootehnice Cojocna a USAMV Cluj-Napoca. Coordonator proiect: Sef. Lucrari.dr. Calin VAC
- Implementarea analizelor microbiologice ca servicii de ecosystem în creșterea nivelului de troficitate și sustenabilitate, Coordonator proiect : Prof.dr. Roxana VIDICAN
- Cercetări privind influența înălțimii punctului de altoire asupra creșterii și ramificării pomilor altoiți pe diferiți portaltoi la speciile de măr, păr, prun, cireș în câmpul I și II al pepinierii și a tratamentelor chimice. Coordonator proiect : ing Calin BOZDOG
- Cercetări privind comportarea unor specii și soiuri de pomi fructiferi și viță de vie în condițiile pedoclimatice ale plantației didactice din colecția USAMV. Coordonator proiect: Andreea Flavia ANDRECAN

Prorector cercetare

Conf dr. Dan C. VOIDINAR

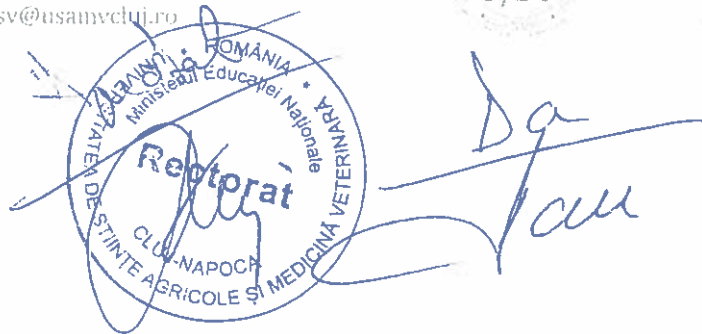
C.A. Iurii -1



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
INSTITUTUL DE ȘTIINȚELE VIEȚII "REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI"
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel: 0264-596.384 int. 400, Fax: 0264-593.792
E-mail: secretariat@usamvcluj.ro

ISV

Nr.inreg: 14458 / 02.07.2018



Către,

**Consiliul Științific al USAMV Cluj-Napoca,
Domnului Prorector, Conf. Dr. Dan Vodnar**

In contextul pensionării domnului Prof.Dr. Vasile Cozma, propunem numirea Dlui Conf. Dr. Andrei Mihalca ca și coordonator al unității CDS9 (Biologie moleculară și parazitologie veterinară) din cadrul Institutului de Științele Vieții.

Director ISV,
Prof. Dr. Carmen SOCACIU

C.A. - lum



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 14559 din 03.07.2018

Către Conducerea Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj

În atenția Prorectoratului
cu Activități Didactice și de Calitate

Vă înaintăm spre avizare o modificare în planurile de învățământ pentru Domeniul Biotehnologii pentru anul I și anul II. În conformitate cu regulamentul RU 45 USAMV admiterea pentru anul universitar 2018-2019 la Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii se realizează pe domeniu în cadrul domeniului Biotehnologii, fapt pentru care am atribuit un cod unic 0310 pentru anul I și II urmând ca anii III și IV să aibă coduri distincte pe cele trei specializări: Biotehnologii agricole (0303), Biotehnologii pentru industria alimentară (0304) și Biotehnologii medical veterinară (0309).

Atașăm planul de învățământ comun cu codul modificat pentru perioada 2018-2020, care urmează să fie implementat începând cu anul I din anul universitar 2018-2019.

Cluj-Napoca

3.07.2018

Decan

Prof.dr.Daniel S Dezmirean

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
 An de studii : 1 (2018/2019)

I. Discipline obligatorii

Nr.	Disciplina	Categoria formativa	Cod	Semestrul I (14 săptămâni)												Semestrul 2 (14 săptămâni)												Total credite/an					
				Nr.ore/săptămână												Nr.ore/săptămână																	
				C	S	L	P	Cr	FV	C	S	L	P	Cr	FV	C	S	L	P	Cr	FV												
1	Chimie	DF	0310010101	1		2				5	E																						5
2	Chimie analitică și analiză instrumentală 1	DD	0310010102	1		2				5	E																						5
3	Chimie analitică și analiză instrumentală 2	DD	0310010103									1		2						4		E											4
4	Anatomie comparată	DF	0310010104									2		3						4		E											4
5	Ecologie și protecția mediului	DF	0310010105	2		2				5	E																						5
6	Informatică	DF	0310010106	1		2				5	V																						5
7	Biofizică	DF	0310010107									2		2						4		E											4
8	Matematică și statistică	DF	0310010108									2		2						4		E											4
9	Biologie generală	DF	0310010109	1		2				4	E																						4
10	Biologie celulară	DF	0310010110									2		2						4		E											4
11	Biotehnologii generale	DD	0310010111									2		2						3		V											3
12	Tehnici de învățare eficientă	DU/DD	0310010112	2						2	V																						2
13	Etică și integritate academică	DU/DD	0310010113									1		1						2		V											2
14	Educație fizică 1	DC	0310010114	1						2	V																						2
15	Educație fizică 2	DC	0310010115									1		1						1		V											1
16	Limbi străine 1	DC	0310010116	1						2	V																						2
17	Limbi străine 2	DC	0310010117									1		1						1		V											1
18	Practică 1	DS	0310010118									3 săptămâni (90 ore)								3		C											3
Total: ore/credite/săptămână				9	2	10					4E,4V	13	3	11	-					30		5E,4V											60
Total/semestru/an				21												27												30	60				

II. Discipline opționale

				Semestrul I (14 săptămâni)												Semestrul 2 (14 săptămâni)													
				Nr.ore/săptămână												Nr.ore/săptămână													
				C	S	L	P	Cr	FV	C	S	L	P	Cr	FV	C	S	L	P	Cr	FV								
Total / semestru/an				21												27												30	60

III. Discipline facultative

19	Conducerea tractorului	DU/DD	0310010319									1		1						2		V											
20	Psihologia educației*	MP	0310010320	2	2					5	E																						
21	Pedagogie I*	MP	0310010321									2	2							5		E											

* Obligatorii pentru DPPD

