

Reglementări noi privind diurna

DREPTURILE și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, sunt reglementate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.860 din 21 decembrie 2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, publicată în Monitorul Oficial nr. 1.046 din 29 decembrie 2006.

Modificări ale drepturilor și obligațiilor

PRIN Hotărârea Guvernului nr. 1.677 din 10 decembrie 2008 pentru modificarea și completarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, publicată în Monitorul Oficial nr. 857 din 19 decembrie 2008, în vigoare începând cu data de 19 decembrie 2008, s-au adus unele modificări deosebit de importante, începând cu data de 19 decembrie 2008, cu privire la drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice, indiferent de finanțarea acestora, pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în cadrul localității, în interesul serviciului.

Pentru a se cunoaște, interpreta și aplica în mod corect modificările intervenite, în tabel se prezintă, comparativ, vechile și noile prevederi le-



gale în materie (vezi tabelul din pagina următoare).

Probleme și soluții de rezolvare

ÎNAINTE de data de 19 decembrie 2008, pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării sau detașării, se decontau toate categoriile de cheltuieli de transport, inclusiv cele cu taxi, cu autoturismul proprietate personală etc.

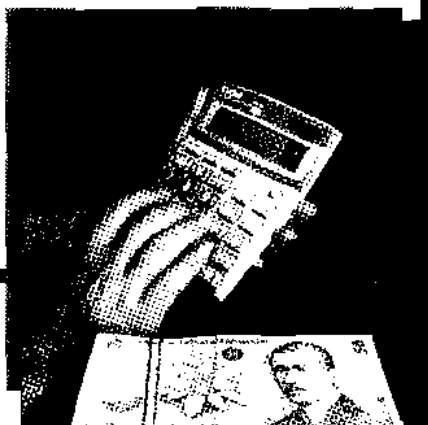
Începând cu data de 19 decembrie 2008, pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării sau detașării, se decontează numai cheltuielile efectuate cu mijloacele de transport în comun.

RESURSE UMANE

Nr. crt.	Prevederi vechi (prevederile boldate sunt cele înlocuite)	Prevederi noi (prevederile boldate, cu font italic, sunt cele nou introduse)
1.	Art. 20. Se decontează drept cheltuieli de transport și: [...] c) cheltuielile de transport pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării sau detașării.	Art. 20. Se decontează drept cheltuieli de transport și: [...] c) <i>cheltuielile efectuate cu mijloacele de transport în comun</i> , pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării sau detașării.
2.	Art. 24. Cheltuielile de transport se decontează pe bază de documente justificative, cu excepția cazului în care deplasarea în și din localitatea de delegare sau de detașare se face cu autoturismul proprietate personală.	Art. 24. Cheltuielile de transport se decontează pe bază de documente justificative.
3.	Art. 26. (1) Persoana trimisă în delegare într-o localitate situată la o distanță mai mare de 5 km de localitatea în care își are locul permanent de muncă și în care nu se poate înapoia la sfârșitul zilei de lucru are dreptul la decontarea cheltuielilor de CAZARE efectuate, pe baza documentelor justificative, după cum urmează: a) în cazul cazării în structurile de primire turistice, în limita tarifelor practicate în structurile de 2 stele , pentru o cameră cu pat individual sau, în cazul în care unitatea nu dispune de o astfel de cameră, pentru o cameră cu două paturi; b) în situații deosebite, rezultate din declarații pe propria răspundere, în care, ca urmare a imposibilității cazării în structurile de primire turistice de 2 stele sau de confort mai redus , persoana trimisă în delegare a fost cazată în structuri de primire turistice de confort superior, decontarea cheltuielilor de cazare se face în limita tarifelor practicate în structurile de primire turistice de 3 stele pentru o cameră cu pat individual sau, în cazul în care unitatea nu dispune de o astfel de cameră, pentru o cameră cu două paturi.	Art. 26. (1) Persoana trimisă în delegare într-o localitate situată la o distanță mai mare de 50 km de localitatea în care își are locul permanent de muncă și în care nu se poate înapoia la sfârșitul zilei de lucru are dreptul la decontarea cheltuielilor de CAZARE efectuate, pe baza documentelor justificative, în cazul cazării în structurile de primire turistice, pentru o cameră cu pat individual sau, în cazul în care unitatea nu dispune de o astfel de cameră, pentru o cameră cu două paturi, <i>a căror clasificare este de maximum 3 stele sau flori.</i>
4.	Art. 31. Persoanei care ocupă o funcție de demnitate publică, precum și persoanei cu funcție de conducere asimilată, în condițiile legii, unei funcții de demnitate publică din cadrul autorităților și instituțiilor publice, care se deplasează în interesul serviciului în alte localități din țară, se decontează cheltuielile pentru cazare, pe baza documentelor justificative, fără a li se aplica prevederile art. 26.	Art. 31. Persoanei care ocupă o funcție de demnitate publică, precum și persoanei cu funcție de conducere asimilată, în condițiile legii, unei funcții de demnitate publică din cadrul autorităților și instituțiilor publice, care se deplasează în interesul serviciului în alte localități din țară, se decontează cheltuielile pentru cazare, pe baza documentelor justificative, fără a li se aplica prevederile art. 26. <i>(2) De prevederile alin. (1) beneficiază și personalul care asigură protecția nemijlocită a persoanelor prevăzute la alin. (1).</i>
5.	Art. 35. Persoanele trimise sau chemate la diferite instrucțiuni sau alte activități în legătură cu sarcinile lor de serviciu beneficiază de drepturile reglementate prin prezenta hotărâre.	Art. 35. Persoanele trimise sau chemate la diferite instrucțiuni sau alte activități în legătură cu sarcinile lor de serviciu beneficiază de drepturile reglementate prin prezenta hotărâre. <i>(2) În situația în care organizatorul instrucțiilor sau al altor activități în legătură cu sarcinile de serviciu asigură integral masa participanților, aceștia nu beneficiază de indemnizația zilnică de delegare sau de detașare prevăzută la art. 9.</i>

Până la data de 19 decembrie 2008, decontarea cheltuielilor de cazare se putea face pentru o distanță mai mare de 5 km față de localitatea în care persoana trimisă în delegare își avea locul permanent de muncă și în care nu se putea înapoia la sfârșitul zilei de lucru.

Începând cu data de 19 decembrie 2008, decontarea cheltuielilor de cazare se poate face numai pentru o distanță mai mare de 50 km față de localitatea în care își are locul permanent de muncă și în care nu se putea înapoia la sfârșitul zilei de lucru.



În practică apar situații în care o persoană este trimisă în delegare într-o localitate situată la o distanță mai mică de 50 km de localitatea în care își are locul permanent de muncă (de exemplu, din Craiova în localitatea Argetoia, aflată la 49 km) dar din care nu se poate înapoia la sfârșitul zilei de lucru din următoarele cauze:

- din lipsa mijloacelor de transport în comun;
- deplasarea nu se face cu autoturismul proprietate personală, întrucât nu dispune de acesta.

Subliniem acest aspect având în vedere faptul că sunt localități din mediul rural în care există un singur mijloc de transport în comun, care „**diminuata duce muncitorii de la țară la oraș**” (cu plecarea din localitatea rurală în jurul orelor 5 – 6, în funcție de distanța față de oraș), iar „**după amiaza aduce muncitorii de la oraș la țară**” (cu plecarea din localitatea urbană în jurul orelor 17 – 18).

Problema care se pune, și la care prin lege nu se oferă răspuns, este următoarea: în cazul deplasării în asemenea localități, persoana trimisă în delegare are dreptul la decontarea cheltuielilor de cazare?

Dacă da, în ce condiții, în baza căror documente justificative și în baza cărui temei legal?

Probleme deosebite se ridică în legătură cu interpretarea și aplicarea corectă a noilor prevederi ale art. 24 din H.G. nr. 1.860/2006.

Până la data de 19 decembrie 2008, art. 24 din H.G. nr. 1.860/2006

avea următorul cuprins (cu font boldat sunt marcate prevederile eliminate prin H.G. nr. 1.677/2008):

„Art. 24. Cheltuielile de transport se decontează pe bază de documente justificative, **cu excepția cazului în care deplasarea în și din localitatea de delegare sau de detașare se face cu autoturismul proprietate personală.**”

Începând cu data de 19 decembrie 2008, noile prevederi ale art. 24 din H.G. nr. 1.860/2006 au următorul cuprins:

„Art. 24. Cheltuielile de transport se decontează pe bază de documente justificative.”

Problema care se pune este următoarea: **care este documentul justificativ, sau care sunt documentele justificative pe baza cărora se pot deconta cheltuielile de transport după data de 19 decembrie 2008?**

Efectiv nici institutiile publice, unitățile economice cu capital integral sau parțial de stat, agenții economici cu capital integral sau parțial privat, și nici organele fiscale nu au un punct de vedere comun cu privire la modul de rezolvare a acestei probleme.

Data fiind importanța problemei în discuție și necesitatea reglementării acesteia astfel încât să se asigure eliminarea oricăror posibilități de cheltuire irațională și/sau frauduloasă a banului public (și privat), considerăm că

este necesară emiterea de reglementări, în completare la H.G. nr. 1.860/2006, care să prevadă sau să conțină următoarele elemente.

▼ **Întocmirea „Ordinului de deplasare”,** formular tipizat și tipărit, care constituie primul și cel mai important „document justificativ” pentru decontarea cheltuielilor de transport.

▼ **Deplasarea cu autoturismul proprietate personală** se poate face numai în condițiile în care conducerea unității consideră că se justifică acest lucru (după criteriile de operativitate, eficiență, eficacitate, economicitate).

În cazul în care conducerea unității consideră că se justifică deplasarea salariatului cu autoturismul proprietate personală, obligatoriu în ordinul de deplasare al acestuia se va face mențiunea: „Deplasarea se face cu autoturismul proprietate personală nr...”

▼ **Decontarea cheltuielilor de transport** se va face numai cu respectarea:

a) Prevederile art. 13 lit. c) și art. 16 din H.G. nr. 1.860/2006;

b) Ordinului de deplasare, semnat și ștampilat și de unitatea la care s-a făcut deplasarea;

c) Bonului fiscal emis de stația de la care s-a făcut alimentarea cu carburant a autoturismului proprietate personală cu care s-a făcut deplasarea în interesul serviciului.

Pentru carburanții auto achiziționați, deducerea cheltuielilor de transport poate fi justificată cu bonurile fiscale emise conform „Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația agenților economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale”, dacă sunt ștampilate și au înscrise denumirea cumpărătorului și numărul de înmatriculare a autovehiculului [a se vedea și pct. 46 alin (2) din Normele metodologice date în aplicarea art. 146 din Codul fiscal].

▼ **Nu vor fi admise spre decontare bonuri emise de unități care nu sunt în raza teritorială a localităților din care se face plecarea, în care se ajunge și pe traseul dintre aceste localități.**

▼ **În practică apar situații în care o persoană a făcut plinul cu carburant,**

RESURSE UMANE

fără a ști că va pleca în delegație, după care primește dispoziție pentru a merge în delegație chiar cu autoturismul proprietate personală.

În unele cazuri asemenea deplasări se fac pe perioade de mai multe zile sau săptămâni.

În asemenea cazuri se consumă carburantul procurat din banii personali, carburant alimentat anterior întocmirii ordinului de deplasare.

Din acest considerent se justifică faptul că prin lege să se prevadă că se admit spre decontare toate „Bonurile fiscale pentru autoturismele proprietate personală folosite pentru deplasarea persoanelor fizice în interes de serviciu” emise de stațiile de vânzare a carburanților pe perioada de valabilitate a ordinului de deplasare.

Prestarea serviciilor de transport în localitățile rurale sunt efectuate de persoane care au domiciliul în acestea, care peste noapte rămân în locuința proprietate personală din localitatea rurală respectivă, reducând la jumătate numărul curselor față de cazul în care ar avea domiciliul în localitatea urbană capăt de traseu și în care ar trebui să se înapoieze zilnic pentru a rămâne peste noapte la domiciliu.

Prestarea serviciilor de transport în localitățile rurale cu un număr redus de călători nu se dovedește rentabilă pentru prestatorii de servicii de transport care nu au domiciliul în acestea, cu atât mai mult cu cât cele mai multe dintre aceste localități au drumuri neastâltate, pe care se circulă greu, care generează un grad ridicat de uzură fizică a autovehiculelor, frecvente defecțiuni etc.

▼ În practică apar și situații în care salariații primesc dispoziție pentru a merge în delegație, în unele cazuri pe

mai multe zile sau săptămâni, fără a primi, în totalitate sau parțial, suma necesară pentru acoperirea cheltuielilor de transport, cazare și masă, cheltuieli care pot fi de ordinul a zeci de mii de lei rol.

Prin lege trebuie să se prevadă dreptul (legal) al salariatului de a refuza deplasarea în cazul în care unitatea nu-i asigură, anticipat plecării în delegație, suma necesară pentru acoperirea integrală a cheltuielilor de transport, cazare și masă.

Date fiind (1) dimensiunile deosebit de mici ale bonurilor fiscale emise de stațiile de vânzare a carburanților, respectiv spațiul (suprafața) insuficientă pentru înscrierea denumirii cumpărătorului și numărul de înmatriculare a autovehiculului [a se vedea și pct. 46 alin (2) din Normele metodologice date în aplicarea art. 146 din Codul fiscal], și (2) pierderile de timp care au loc cu înscrierea acestor date pe honorurile fiscale respective, se impune ca prin lege să se prevadă adaptarea formularelor „Ordin de deplasare în interes de serviciu cu autoturismul proprietate personală” în sensul ca acestea să conțină rubrici speciale pentru ca aceste date să fie înscrise în acest formular.

În aceste condiții, la stațiile de vânzare a carburanților se va verifica corectitudinea și exactitatea acestor date, după care se va aplica, pe „Ordin de deplasare”, semnătura și ștampila.

În condițiile în care se vor emite proceduri legale prin care să se reglementeze, clar, precis și la modul imperativ, modul de decontare a cheltuielilor efectuate de persoane fizice în interes de serviciu cu autoturismul proprietate personală, care să includă soluțiile oferite mai sus, se va asigura ordine și corectitudine în efectuarea unor asemenea cheltuieli, eliminându-se orice posibilitate de folosire iratională și/sau frauduloasă a banului public (și privat). □

dr. N. GRIGORIE - LĂCRIȚA
dr. Alexandru Oliviu ȘOROP

Câștigul salarial

CONFORM datelor publicate de Institutul Național de Statistică, în luna ianuarie 2009, câștigul salarial mediu nominal brut a fost 1.329 lei, cu 9,1% mai mic față de luna precedentă, iar câștigul salarial mediu nominal net a fost de 1.355 lei, în scădere față de luna precedentă cu 134 lei (9,0%).

Valorile cele mai mari ale câștigului salarial mediu nominal net s-au înregistrat în activitățile de transport terestru (3.272 lei), iar cele mai mici în hoteluri și restaurante (757 lei).

Indicele câștigului salarial real pentru luna ianuarie 2009 față de luna precedentă, calculat ca raport între indicele câștigului salarial nominal net și indicele prețurilor de consum, a fost de 99,9%.

Față de luna octombrie 1990, indicele câștigului salarial real a fost de 123,3%, cu 14,1 puncte procentuale mai mic față de cel înregistrat în luna decembrie 2008.

În cursul anului se înregistrează fluctuanțe ale câștigului salarial determinate, în principal, de acordarea celui de al 13-lea salariu și a primelor de sărbători (decembrie, martie/aprilie). Aceste influențează creșterile sau scăderile în funcție de perioada în care sunt acordate, conducând, în unele din urmă, la estomparea fluctuațiilor câștigului salarial lunar la nivelul înregistrat în.

În luna ianuarie 2009, în majoritatea activităților economice nivelul câștigului salarial mediu net a fost mai scăzut decât în luna decembrie 2008, când s-au acordat prime ocazionale (pentru sărbătorile de iarnă, prime de vacanță sau al 13-lea salariu) și s-au realizat producții mai mari.

Comparativ cu luna ianuarie a anului precedent, câștigul salarial mediu nominal net a crescut cu 12,9%.

Indicele câștigului salarial real față de aceeași perioadă a anului precedent a înregistrat o creștere cu 5,8%. □

**NU PUTI FI RECUNOSCUT
FARA RECLAMA
IN TRIBUNA ECONOMICA**
Cerințe publicitare/informații la
INFO TEL gratuit: 0800 800 297
tel: 021 316 93 15
fax: 021 316 93 17