



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ  
DIN CLUJ-NAPOCA  
Str. Mănăstur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România  
tel. + 40-264-596.384; fax + 40-264-593.792  
RECTORAT

### Ședința Consiliului de Administrație din 23.10.2017

1. Aprobarea scoaterii la concurs a posturilor didactice pe perioadă determinată și nedeterminată pentru semestrul II al anului universitar 2017/2018;
2. Aprobarea comisiei de concurs, de contestații și fișa postului vacant de portar pe perioadă nedeterminată, aprobat în CA din 14.09.2017 și Senat în 15.09.2017;
3. Aprobarea comisiei de concurs, de contestații și fișa postului de jurist pe perioadă nedeterminată în cadrul Oficiului Juridic, aprobat în CA din 14.09.2017 și Senat în 15.09.2017;
4. Aprobarea introducerii în lista de investiții pe anul 2017 a obiectivului "Modernizare fermă zootehnică HOIA";
5. Aprobarea prelungirii exercitării funcției de Șef Birou Oficiu Juridic pentru d-na jurist Silvia Mihali începând cu data de 27 octombrie 2017;
6. Diverse

După discutarea punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul de Administrație a luat următoarele:

### HOTĂRĂRI

1. Se aprobă scoaterea la concurs a posturilor didactice pe perioadă determinată și nedeterminată pentru semestrul II al anului universitar 2017/2018 (anexa I).
2. Se aprobă comisia de concurs, de contestații și fișa postului vacant de portar pe perioadă nedeterminată, aprobat în CA din 14.09.2017 și Senat în 15.09.2017.
3. Se aprobă comisia de concurs, de contestații și fișa postului de jurist pe perioadă nedeterminată în cadrul Oficiului Juridic, aprobat în CA din 14.09.2017 și Senat în 15.09.2017.

4. Se aprobă introducerea în lista de investiții pe anul 2017 a obiectivului "Modernizare fermă zootehnică HOIA".
5. Se aprobă prelungirea cu 1 an a exercitării funcției de Șef Birou Oficiu Juridic pentru d-na jurist Silvia Mihali începând cu data de 27 octombrie 2017.
6. Se aprobă scoaterea la concurs a unui post de cercetător științific CS vacant în cadrul Institutului de Științele Vieții, începând cu semestrul II al anului universitar 2017/2018.
7. Se aprobă scoaterea la concurs a postului vacant de laborant cu studii superioare pe perioadă determinată de 2 ani în cadrul Departamentului II Științe Tehnologice din cadrul facultății de Zootehnie și Biotehnologii, comisia de concurs, de contestații și fișa postului.
8. Se aprobă comisia de concurs și comisia de contestații pentru Sesiunea Aplicații ERASMUS+ mobilități de predare KA 103 anul 2017-2018 pentru cadre didactice (anexa II).
9. Se aprobă comisia de concurs și comisia de contestații pentru Sesiunea Aplicații ERASMUS+ mobilități studiu KA 103 anul 2017-2018 pentru studenți (anexa III).
10. Se aprobă închirierea contra cost pe bază de contract, a spațiului de pe Calea Florești nr.64 și a spațiului din Calea Mănăstur 3-5 (Cafetărie) SRL-ului S.C. Agronomia Agro Food Innovation Cluj. Se aprobă schimbarea obiectivului principal de activitate a SRL-ului S.C. Agronomia Agro Food Innovation Cluj cu cod CAEN 1013 – Fabricarea produselor din carne.
11. Se aprobă transformarea a 2 grupe în 3 grupe de studenți la următoarele specializări: silvicultură anul II, MCT anul III, TPPA, CEPA și IPA anul III.
12. Se aprobă preluarea de către USAMV Cluj-Napoca de la Agenția Domeniilor Statului a terenurilor în suprafață de **852,58 ha**, aflate în proprietatea publică a statului, identificate conform anexei la HG nr.2066/2004 (anexa IV).
13. Se numește d-l șef lucr. dr. Adrian Cîmpeanu responsabil pe universitate cu activitățile de deratizare, dezinsecție și decontaminare în regie proprie, ca urmare a aprobării Direcției Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Cluj.
14. Se aprobă demararea procedurilor de promovare a personalului didactic auxiliar în anul 2017, în conformitate cu art. 31 din Legea nr.153/2017.

15. Se aprobă dosarele de cadre didactice asociate pentru Naș Sanda, Covaci Leontina, Șuba Elemer și Postolache Graur.

16. Se aprobă exmatricularea studenților de la master din cadrul Facultății de Știința și Tehnologia Alimentului (anexa V).

**RECTOR,**  
**Prof. dr. Cornel CĂTOI**



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA**  
**POSTURI DIDACTICE - PERIOADA NEDETERMINATĂ - SCOASE LA CONCURS in semestrul I 2017-2018**

Nr. crt.	Facultate	Departament	Poziție în Statul de funcții	Funcție didactică	Discipline din planul de învățământ	Încadrarea postului în domeniul/domeniile științifice
1	Agricultura	Științe Tehnice și Științele solului	I B/8	Sef de lucrări	Agrochimie	Științe ingineresti - Ingineria resurselor vegetale și animale
2	Agricultura	Protecția mediului și a plantelor	III B/6	Sef de lucrări	Grafică asistată de calculator ,Evaluarea impactului de mediu . Tehnologii pentru protecția mediului,Management de proiect .Practică	Științe ingineresti - Ingineria resurselor vegetale și animale
3	Horticultură	II Silvicultură	II B/14	Asistent	Educație fizică la Specializările Silvicultură, Horticultură, Peisagistică, Zootehnie, Piscicultură și acvacultură	Științe ingineresti - Ingineria resurselor vegetale și animale
4	Horticultură	IV Măsurători terestre și științe exacte	IV B/11	Asistent	Cadastru 1, 2 și ProiectAutomatizări, tehnici de măsurare și prelucrare a datelor geospațiale 1 și 2.Practică - topografie I.Practică - topografie II și geodezie,Practică - topografie ingierească și geodezie satelitară	Inginerie geologică, mine, petrol și gaze
5	Zootehnie și Biotehnologii	I Științe fundamentale	I B/4	Sef de lucrări	Biochimie, chimie analitică și analiza instrumentală, Chimia apei și a solului, Enzimologie specială	Științe ingineresti - Ingineria resurselor vegetale și animale
6	Zootehnie și Biotehnologii	I Științe fundamentale	I B/5	Sef de lucrări	Nutriția și alimentația animalelor, Inocuitatea produselor alimentare	Științe ingineresti - Ingineria resurselor vegetale și animale
7	Zootehnie și Biotehnologii	II Științe tehnologice	II B/2	Sef de lucrări	Cresterea bovinelor, Consultanță și proiectare tehnologică, Productiile animalelor, Politici comunitare privind agricultura și zootehnia durabilă	Științe ingineresti - Ingineria resurselor vegetale și animale
8	Zootehnie și Biotehnologii	II Științe tehnologice	II B/3	Sef de lucrări	Amenajări și construcții în acvacultura, Construcții Zootehnice, Hidrologia și amenajarea bazinelor hidrografice, Proiectare și construcții biotehnologice	Științe ingineresti - Ingineria resurselor vegetale și animale
9	Medicina Veterinară	I Preclinici	I B/3	Sef de lucrări	Biologie cellulaire, Cell biology, Biologie celulară, Histologie și embriologie I	Medicina Veterinara

Nr. crt.	Facultate	Departament	Poziție în Statul de funcții	Funcție didactică	Discipline din planul de învățămînt	Încadrarea postului în domeniul/domeniile științifice
10	Medicina Veterinară	II Productii animaliere si siguranta alimentelor	II B/11	Asistent	Genetică. Génétique	Medicina Veterinara
11	Medicina Veterinară	IV Clinici	IV B/25	Sef de lucrari	Clinical laboratory. Radiology and medical imaging. Internal medicine (clinics and clinical lectures on animal species) 1. Clinică medicală (clinica si prelegeri clinice pe specii) 1. Internal Medicine (clinics and clinical lectures on animal species) 4	Medicina Veterinara
12	DPPD	I	I B/1	Lector	Pedagogie I. Pedagogie II. Antreprenoriat	Psihologie si stiinte comportamentale
13	DPPD	I	I B/5	Asistent	Psihologia educatiei	Psihologie si stiinte comportamentale

**RECTOR**  
**PROF.DR. CORNEL CĂTOI**



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA**  
**POSTURI DIDACTICE - PERIOADA DETERMINATĂ -SCOASE LA CONCURS in semestrul I 2017-2018**

Nr. crt.	Facultate	Departament	Poziție în Statul de funcții	Funcție didactică	Discipline din planul de învățământ	Încadrarea postului în domeniul/domeniile științifice
1	Agricultura	Științele tehnice și Științele solului	I B/12	Asistent	Pedologie forestieră, Pedologie: Chimia solului. Chimia nutrienților. Cartare agrochimică. Conducerea tractorului	Științe ingineresti - Ingineria resurselor vegetale și animale
2	Horticultură	II Silvicultură	II B/12	Asistent	Exploatarea forestiere 2. T.P.L. 1 și 2. Transporturi forestiere R.I.P.S. Gestiunea afacerilor în silvicultură	Științe ingineresti - Ingineria resurselor vegetale și animale
3	Horticultură	II Silvicultură	II B/13	Asistent	Silvicultură 1 și 2. Administrație silvică . Stațiuni forestiere. Practică 1	Științe ingineresti - Ingineria resurselor vegetale și animale
4	Medicina Veterinară	I Preclinici	I B /17	Asistent	Physique, Fizică	Medicina Veterinara
5	Medicina Veterinară	II Productii animaliere si siguranta alimentelor	II B/12	Asistent	Igienă și tehnologie alimentară 2, Inspectia și controlul produselor și alimentelor de origine animală 2, Hygiene et technologie alimentaire 1, Inspection et controle des produits et des aliments d'origine animale 1, Inspectia și controlul produselor și alimentelor de origine animală 1	Medicina Veterinara
6	Medicina Veterinară	III Paraclinici	III B/21	Asistent	Sémiologie 1, Sémiologie 2, Ethopathologie, Semiologie 1	Medicina Veterinara
7	Medicina Veterinară	III Paraclinici	III B/22	Asistent	Anatomie pathologique 1, Anatomie pathologique 2, Pathological Anatomy 1, Pathological Anatomy 2	Medicina Veterinara
8	Medicina Veterinară	III Paraclinici	III B/26	Asistent	Imunologie, Microbiology 2, Epidemiologie, Microbiology 1, Microbiologie 1, Immunologie	Medicina Veterinara
9	Medicina Veterinară	IV Clinici	IV B/40	Asistent	Clinică medicală (clinica și prelegeri clinice pe specii) 4, Medicină veterinară de urgență	Medicina Veterinara
10	STA	I Ingineria Produselor Alimentare	I B/10	Asistent	Depozitarea produselor vegetale. Procesarea în industria morăritului și panificației 2; Tehnologii generale-Tehnologia uleiului și a margarinei; Materii prime vegetale 2. Utilaje în industria alimentară 1; Utilaje în industria alimentară 2; Procesarea în industria morăritului și panificației 2.	Științe ingineresti - Ingineria resurselor vegetale și animale
11	STA	II Știința Alimentelor	II B/10	Asistent	Ecologie și protecția mediului; Tehnologii în obținerea și utilizarea aditivilor alimentari 2; Prelucrarea statistică a datelor; Ambalaje și design în industria alimentară.	Științe ingineresti - Ingineria resurselor vegetale și animale

**RECTOR PROF. DR. CORNEL CĂTOI**



Rector:  
Prof. Dr. CĂTOI CORNEL



Către ,  
Conducerea USAMV-Cluj

Prin prezenta propun comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor pentru postul de portar, rămas vacant după pensionarea d-nului MOCEAN ILIE de la camnului XII din iulie 2017.

1. Comisia de concurs:

Președinte - Director General Adm. - NAȘ LUCIAN  
Membrii - Șef Birou Res. Umane – Ec. MURESAN DANA  
- Șef Serviciu Pază-Ing. NISTOR JEAN  
Secretar - Ec. LUPȘA CLAUDIA

2. Comisia de soluționare a contestațiilor:

Președinte - Prorector Conf. Dr. MUNTEAN LEON  
Membrii - Ing. LUNG DAN  
- Director Economic - Ec. MARIAN AURELIA  
Secretar - Ec. LUPȘA CLAUDIA  
Secretar supleant - Ec. POTRA MONICA

Cluj- Napoca  
18.10.2017

Șef Serviciu Pază  
Ing. NISTOR JEAN

## **TEMATICA POST PORTAR**

Legea 333/08,07,2003 republicata privind Paza obiectivelor, buurilor, valorilor si protectia persoanelor.

Legea 40/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr 333/2003, privind Paza obiectivelor, buurilor, valorilor si protectia persoanelor.

### **Propunere Probe de concurs post portar**

-Proba scrisă.

-interviu

### **Condiții specifice participare la concurs:**

- atestat agent de paza

- atestat de la politie

- studii - medii - (Liceul)





## UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Prof. univ. dr. Cornel Cătoi

### FIȘA POSTULUI

**D-nul/d-na:**

#### Cap. I ASPECTE GENERALE

**Denumirea postului:** Portar ( agent pază )

**Serviciul:** Consilii, restaurante și cămine studențești

**Postul căruiia îi este subordonat:** Șef Compartimentul Pază , Prorector cu activități sociale și studențești

**Posturi cu care colaborează:** administratorii de cămine ,Compartimentul pază

**Studii necesare:** 8 clase

**Scopul postului:** Asigura paza bunurilor și valorilor

#### Cap. II ASPECTE DE CONȚINUT ALE ACTIVITĂȚII POSTULUI

**Responsabilitatea postului:** raspunde de tot ce se petrece în perimetrul postului

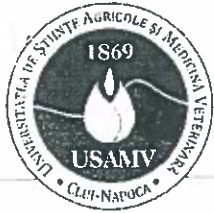
**Principalele atribuții și sarcini:** consemnul general, consemnul posturilor.

#### Cap. III RESPONSABILITĂȚI PRIVIND SECURITATEA ÎN MUNCĂ PRECUM ȘI SITUAȚIILE DE URGENȚĂ

##### Anexa fisa postului

**Pe linie de SSM are urmatoarele sarcini si indatoriri specifice:**

- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, echipamente de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect EIP și după utilizare să-l înapoieze sau să-l pună la locul destinat pentru păstrare
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii în special ale mașinilor, aparaturilor, uneltelor.
- Să comunice imediat angajatorului/si/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție.
- Să aducă la cunoștința conducătorului de muncă sau angajatorului accidente suferite de propria persoana.
- Sa coopereze cu angajatorul sau cu lucratorii desemnati, atat timp,cit este necesar pentru a face posibila realizarea oricaror masuri sau cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari pentru protectia sanatatii si securitatii lucratorilor;



## UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

- Sa coopereze, atat timp cat este necesar, cu angajatorul sau cu lucratorii desemnati, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca mediul de munca si conditiile de lucru sunt sigure si fara riscuri pentru securitate si sanatate in domeniul sau de activitate;
- Sa isi insuseasca si sa respecte prevederile legislatiei din domeniul securitatii si sanatatii in munca si masurile de aplicare a acestora;
- Sa dea relatiile solicitate de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari.

### **Pe linie de prevenirea si stingerea incendiilor are urmatoarele atributii si responsabilitati :**

- Să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștința, sub orice forma, de rector sau de persoanele desemnate de acesta; să utilizeze, potrivit instrucțiunilor date de rector sau de persoanele desemnate de acesta, substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele de lucru;
- Să nu efectueze manevre și modificări nepermise ale mijloacelor tehnice de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să comunice, imediat rectorului ori persoanelor împuternicite de acesta orice situație pe care este îndreptățit să o considere un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să coopereze cu salariații desemnați de rector, atât cât îi permit cunoștințele și sarcinile sale, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- Să acorde ajutor, atât cât este rațional posibil, oricărui alt salariat aflat într-o situație de pericol.
- **Salariații răspund potrivit legii pentru cunoașterea și aplicarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor, fiind obligați:**
- Să participe la instructajele, exercițiile și aplicațiile practice de intervenție în caz de incendiu, avarii, accidente, calamități naturale și catastrofe pentru salvarea oamenilor, stingerea incendiilor și limitarea pagubelor;
- Să respecte regulile stabilite cu privire la fumat (să nu fumeze și să nu introducă țigări, chibrituri, brichete, alte materiale sau produse care ar putea produce incendii ori explozii), folosirea focului deschis și la executarea lucrărilor cu pericol.
- Să îndeplinească la termen măsurile din planul de apărare împotriva incendiilor și să anunțe de îndată șefii ierarhici în cazul sesizării unei urgențe de incendiu, explozii ori alte asemenea evenimente.
- Sa informeze de indata ,prin orice mijloc ,inspectoratul despre izbucnirea si stingerea cu forte si mijloace proprii a oricarui incendiu

DGA/Dir.dep/Sef serv/Sef Birou

Salariat  
Nume si prenume

Am luat la cunostinta

Data .....



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Nr. 22433 din 23.10.2017

Aprobat,

RECTOR.

Prof. dr. Cornel CĂTOI

Către,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Domnului Rector, Prof. dr. Cornel CĂTOI



Prin prezenta, vă solicităm aprobarea Comisiei de concurs și soluționare a contestațiilor pentru ocuparea postului de Consilier juridic în cadrul Oficiului juridic al Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, conform Hotărârii Senatului din 03.10.2017, punctul nr. 39 de pe ordinea de zi.

1. Comisia de concurs:

Președinte – Cons. juridic Silvia MIHALI  
Membri - Cons. juridic Cristina SZEKELY  
- Cons. juridic Adelina PETRUȘ  
Secretar – Adm. fin. Claudia LUPȘA  
Secretar supleant: Adm. fin. Monica POTRA

2. Comisia de soluționare a contestațiilor:

Președinte – Mircea-Adrian GRIGORAȘ  
Membri - Șef Birou Res.Umane – Ec.Dana MUREȘAN  
- Cons. juridic - Ioana Georgiana DAGĂU  
Secretar – Adm. fin. Lupșa Claudia LUPȘA  
Secretar supleant: Adm. Fin. Monica POTRA

Tipul probelor de concurs sunt: **probă scrisă, probă practică și interviu.**

Anexăm prezentei: Bibliografia și Fișa postului

ȘEF OFICIUL JURIDIC  
Cons. juridic Silvia MIHALI



## UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

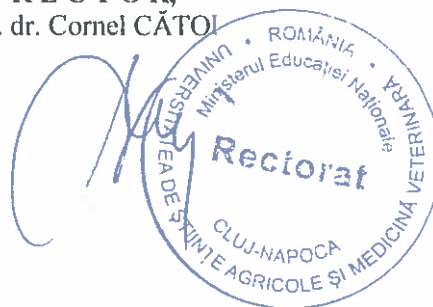
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

**RECTOR,**  
Prof. dr. Cornel CĂTOI

### FIȘA POSTULUI



#### Cap.I ASPECTE GENERALE

**Denumirea postului:** Consilier juridic

**Serviciul:** Compartimentul Juridic

**Postul căruia îi este subordonat:** Șef Oficiul juridic, Rector USAMV Cluj-Napoca

**Posturi cu care colaborează:** toate compartimentele din cadrul USAMV Cluj-Napoca

**Studii necesare:** studii superioare de specialitate-juridice, cunoștințe de operare pe calculator: Word , Excel, Power Point

**Scopul postului:** asigurarea consultanței juridice pentru universitate, asigurarea desfășurării activității universității în conformitate cu normele legale și consiliere sub aspect juridic a departamentelor și a conducerii acestora, reprezentarea universității în instanțele de judecată.

#### Cap.II ASPECTE DE CONȚINUT ALE ACTIVITĂȚII POSTULUI

**Responsabilitatea postului:**

**ATRIBUȚII GENERALE:**

- Organizarea activității proprii;
- Perfecționarea activității profesionale;
- Aplicarea cerințelor Regulamentului de Organizare și Funcționare al Universității;
- Aplicarea și respectarea prevederilor legislației;
- Aplicarea și respectarea normelor, procedurilor cu privire la elaborarea, avizarea, aprobarea, evidența, difuzarea, modificarea, arhivarea tuturor documentelor ce le utilizează;
- Respectarea normelor de tehnica securității muncii și a normelor de pază contra incendiilor;
- Manifestarea unei conduite profesionale (ce include obligatoriu politețe, solitudine) în relațiile cu colegii, cu toate persoanele cu care intră în contact;
- Răspunde pentru păstrarea în bune condiții și utilizarea conformă a echipamentului și a aparaturii cu care lucrează;
- Păstrează secretul de serviciu conform legii și normelor interne aprobate.

**ATRIBUȚII SPECIFICE:**

- Asigură reprezentarea și apărarea drepturilor și intereselor legitime ale USAMV Cluj-Napoca în fața autorităților administrației publice, instituțiilor publice, instanțelor judecătorești, a altor organe de jurisdicție, pe baza delegației/împuternicirii emise de Rectorul USAMV Cluj-Napoca.

- Reprezintă și apără cu mijloacele legii, interesele USAMV Cluj-Napoca în fața instanțelor judecătorești, a organelor de cercetare penală și urmărire penală, notarilor publici, autorităților publice, persoane fizice sau juridice, române sau străine.
- Întocmește acte de natură procesuală: cereri de chemare în judecată, întâmpinări, cereri reconventionale, cereri de declarare a căilor ordinare și extraordinare de atac și motivarea acestora, interogatorii și răspunsuri la interogatorii, concluzii, note scrise, etc.;
- La solicitarea conducerii USAMV Cluj-Napoca întocmește observații și propuneri, motivate legal, de acte normative cu caracter intern (dispoziții, ordine, regulamente, instrucțiuni, convenții protocolare).
- Ia măsuri pentru obținerea operativă a titlurilor executorii și punerea în executare a acestora, potrivit legii, în vederea realizării creanțelor și a altor drepturi patrimoniale ale USAMV Cluj-Napoca.
- Elaborarează și verifică regulamente, hotărâri, ordine și instrucțiuni referitoare la defășurarea activității în cadrul USAMV Cluj-Napoca în conformitate cu legislația în vigoare.
- Redacteaza proiecte de contracte și negociază clauzele legale contractuale.
- Verifică legalitatea actelor cu caracter juridic și administrativ primite spre avizare.
- Acordă asistență juridică angajaților universității referitoare la executarea sarcinilor de serviciu ale acestora.
- Se informează în permanență cu privire la modificările legislative.
- Informează structurile USAMV Cluj-Napoca cu privire la legislația aplicabilă și la modificările survenite acesteia.
- În condițiile în care actul juridic supus avizării pentru legalitate nu este conform legii, va formula un raport de neavizare, întemeiat, în care va indica neconcordanța acestuia cu normele legale, cu recomandarea de refacere a actului.
- Răspunde de păstrarea confidențialității informațiilor la care are acces.
- Urmărește respectarea legalității în cazul încheierii, modificării și desfacerii contractelor individuale de muncă.
- acordă asistență juridică comisiei de etică a USAMV Cluj-Napoca potrivit prevederilor actelor normative și competenței.
- Participă în comisiile de achiziție și la negocierea proiectelor de contracte, în procedurile de achiziție publică și negocierile derulate de către sau prin universitate.
- Avizează pentru legalitate proiectele de contracte, înțelegeri și alte acte juridice care angajează răspunderea juridică a instituției, în cazul în care procedura de achiziție a fost derulată prin aceasta sau în cazul în care aceasta a negociat ori a elaborat proiectul actului.
- Prezintă semestrial raport de activitate Șefului Oficiului juridic, raport ce va include și situația dosarelor aflate pe rol. Raportul centralizat al consilierilor juridici va fi prezentat Rectorului de către Șeful Oficiului Juridic.
- La solicitarea conducerii USAMV Cluj-Napoca sau a compartimentelor de specialitate elaborează punctele de vedere privitoare la interpretarea și aplicarea unor dispoziții legale și acordă consultață cu caracter juridic pentru rezolvarea sarcinilor de serviciu.
- Participă la ședințele Senatului, la ședințele comisiilor de specialitate ale Senatului, sau la ședințele Consiliului de Administrație a USAMV Cluj-Napoca atunci când este invitat și acordă consultanță de specialitate.
- respectarea standardelor ISO 9001:2015 privind sistemul de management al calității.
- îndeplinește alte sarcini cu caracter juridic, la solicitarea conducerii USAMVCN sau șeful ierarhic superior;

### **Cap.III RESPONSABILITĂȚI PRIVIND SECURITATEA ÎN MUNCĂ PRECUM ȘI SITUAȚIILE DE URGENȚĂ**

#### **Anexa fisa postului**

##### **Pe linie de SSM are următoarele sarcini și îndatoriri specifice:**

- Să utilizeze corect masinile,aparatura, unelte, echipamente de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect EIP și după utilizare sa-l inapoieze sau sa-l puna la locul destinat pentru pastrare
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune , la modificarea , schimbarea sau inlaturarea arbitrara a dispozitivelor de securitate proprii in special ale masinilor, aparaturilor, uneltelor.



- Să comunice imediat angajatorului/si/sau lucratorilor desemnati orice situatie de munca despre care au motive intemeiate sa o considere pericol pentru securitatea si sanatatea lucratorilor , precum si orice deficiente a sistemelor de protectie
- Să aduca la cunostiinta conducatorului de munca sau angajatorului accidente suferite de propria persoana;
- Să coopereze cu angajatorul sau cu lucratorii desemnati, atat timp,cit este necesar pentru a face posibila realizarea oricaror masuri sau cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari pentru protectia sanatatii si securitatii lucratorilor;
- Să coopereze, atat timp cat este necesar, cu angajatorul sau cu lucratorii desemnati, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca mediul de munca si conditiile de lucru sunt sigure si fara riscuri pentru securitate si sanatate in domeniul sau de activitate;
- Să isi insuseasca si sa respecte prevederile legislatiei din domeniul securitatii si sanatatii in munca si masurile de aplicare a acestora;
- Să dea relatiile solicitate de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari.

**Pe linie de prevenirea si stingerea incendiilor are urmatoarele atributii si responsabilitati :**

- Să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștința, sub orice forma, de rector sau de persoanele desemnate de acesta; să utilizeze, potrivit instrucțiunilor date de rector sau de persoanele desemnate de acesta, substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele de lucru;
- Să nu efectueze manevre și modificări nepermise ale mijloacelor tehnice de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să comunice, imediat rectorului ori persoanelor împuternicite de acesta orice situație pe care este îndreptățit să o considere un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să coopereze cu salariații desemnați de rector, atât cât îi permit cunoștințele și sarcinile sale, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- Să acorde ajutor, atât cât este rațional posibil, oricărui alt salariat aflat într-o situație de pericol.
- **Salariații răspund potrivit legii pentru cunoașterea și aplicarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor, fiind obligați:**
- Să participe la instructajele, exercițiile și aplicațiile practice de intervenție în caz de incendiu, avarii, accidente, calamități naturale și catastrofe pentru salvarea oamenilor, stingerea incendiilor și limitarea pagubelor;
- Să respecte regulile stabilite cu privire la fumat (să nu fumeze și să nu introducă țigări, chibrituri, brichete, alte materiale sau produse care ar putea produce incendii ori explozii), folosirea focului deschis și la executarea lucrărilor cu pericol.
- Să îndeplinească la termen măsurile din planul de apărare împotriva incendiilor și să anunțe de îndată șefii ierarhici în cazul sesizării unei urgențe de incendiu, explozii ori alte asemenea evenimente.
- Să informeze de îndată, prin orice mijloc, inspectoratul despre izbucnirea și stingerea cu forțe și mijloace proprii a oricărui incendiu.

Șef Oficiu Juridic,

Cons. juridic Silvia MIHALI



Salariat,

Nume,prenume

Data \_\_\_\_\_



## UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



### BIBLIOGRAFIE CONSILIER JURIDIC USAMV CLUJ-NAPOCA

1. **Legea nr. 1/2011** Educației Naționale;
2. **Carta USAMV** Cluj-Napoca;
3. **Legea nr. 45/2009** privind organizarea și funcționarea Academiei de Științe Agricole și Silvicultură "Gheorghe Ionescu-Șișești" și a sistemului de cercetare-dezvoltare din domeniile agriculturii, silviculturii și industriei alimentare din structura instituțiilor de învățământ superior agricol;
4. **H.G. nr. 123/1993** privind organizarea și funcționarea stațiilor didactice din structura instituțiilor de învățământ superior agricol;
5. **H.G. nr. 2.155/2004** privind reorganizarea unor unități de cercetare-dezvoltare din domeniul agriculturii și silviculturii prin preluarea lor prin absorbție de către instituții de învățământ superior de stat;
6. **H.G. nr. nr. 881/2015** privind reorganizarea Stațiunii de Cercetare și Producție Pomicolă Cluj prin preluarea și integrarea acesteia în cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca sub denumirea de Stațiunea de Cercetare Horticolă Cluj-Napoca;
7. **Legea nr. 213/1998** (\*actualizată\*) privind bunurile proprietate publică\*\*);
8. **Legea nr. 18/1991**(\*republicată\*)fondului funciar;
9. **Legea nr. 165/2013** privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România;
10. **Legea nr. 53/2003** privind Codul Muncii;
11. **Legea nr. 554/2004** (\*actualizată\*)contenciosului administrativ;
12. **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice;
13. **Legea nr. 101/2016** privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593 792

www.usamvcluj.ro

*Decizia CA 23.10.2017*

23.10.2017

PROPUNERI DE SCOATERE LA CONCURS A POSTURILOR VACANTE DE CERCETATORI  
ÎN SEMESTRUL I, AL ANULUI UNIVERSITAR 2017-2018

*Prof. Dr. Corneliu Cătoi*



Nr crt.	Institut / centru / laborator de cercetare	Poziția în statul de funcții	Funcția
1	Institutul de Științe ale vieții (ISV) – CDS9: Biologie Moleculară și Parazitologie Veterinară	Vacant CS	Cercetător științific <i>MCU</i>

RECTOR

PROF.UNIV.DR.CORNEL CĂTOI



ANEXA III



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Aprobat Rector

Avizat

Prof. Dr. Cornel CĂTOI

Senatul USAMV Cluj-Napoca



Stat de funcții

Institutul de Stiintele Vietii

Nr. crt.	Centru de cercetare/Laborator cercetare	Denumirea postului	Ocupat/Vacant	Perioade de ocupare	Sarcini de cercetare
1	CDS9: Biologie moleculară și parazitologie veterinară	Cercetător științific	vacant	nedeterminat	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizarea analizelor de biologie moleculară (extractie ADN, PCR, Real-Time PCR, RFLP, MLVA) pentru diagnosticul agenților parazitari și a patogenilor transmiși de vectori în diferite probe</li> <li>Identificarea genetică a paraziților și a patogenilor transmiși de vectori</li> <li>Design de primeri</li> <li>Analize filogenetice</li> <li>Tehnici de întreținere, cultivare <i>in vitro</i> a paraziților.</li> <li>Inițierea și asistență în munca de laborator pentru doctoranzi și cercetători externi aflați în stagiu</li> <li>Redactarea articolelor științifice</li> <li>Atragerea de fonduri de cercetare prin participare la competiții naționale și internațional de proiecte</li> <li>Atragerea de fonduri din mediul economic</li> </ul>

Prorector Cercetare

Director Institut

Coordonator CDS

Director Dept. Resurse umane

Șef. Lucrari Dr. Dan Vodnar

Prof. Dr. Carmen Socaciu

Prof. dr. Cozma Vasile

Ec. Dana Mureșan



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE  
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**  
**FACULTATEA DE ZOOTEHNIE ȘI BIOTEHNOLOGII**  
**CATEDRA II – DISCIPLINE TEHNOLOGICE**  
**SECȚIA : PISCICULTURĂ**  
400372 Cluj-Napoca, Calea Mănăștur 3-5, tel. 0040264596384,  
fax. 0040264593792.



CĂTRE,

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL USAMV CLUJ-NAPOCA



Universitatea de Științe Agricole  
și Medicină Veterinară Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 22455 din 23.10.2017

Subsemnata Conf.dr.Ladoși Daniela, coordonatorul programului de studii Piscicultură – Acvacultură, vă rog să aprobați scoaterea la concurs a postului vacant de laborant cu studii superioare pe perioadă determinată (2 ani) cu normă de 8 ore/zi, din cadrul Departamentului II Științe Tehnologice, pentru sectorul „Acvariu”.

Menționez că postul s-a vacantat prin acordarea concediului de paternitate d-lui Oltean Vasile Vlad.

Cluj-Napoca ,

15.10.2017

Director Departament II

Prof.dr.Camelia Răducu

Coord.program de studii

Conf.dr. Daniela Ladoși

Decan

Prof.dr. Daniel Dezmierean



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE  
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**  
**FACULTATEA DE ZOOTEHNIE ȘI BIOTEHNOLOGIE**  
**CATEDRA II – ȘTIINȚE TEHNOLOGICE**  
400372 Cluj-Napoca, Calea Mănăstur 3-5, tel.  
0040264596384,  
fax. 0040264593792,



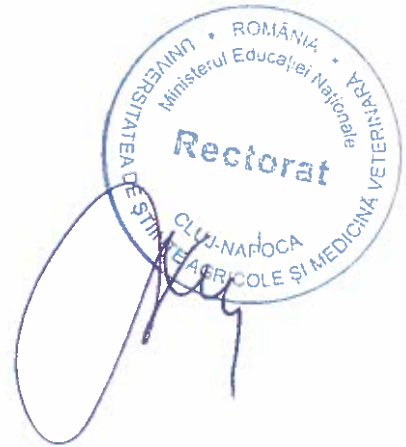
Propunere pentru:

**Comisia de concurs pentru ocuparea postului de laborant cu studii  
superioare pe perioadă determinată la sectorul „Acvariu”.**

Presedinte: Conf.dr. Daniela Ladoși

Membrii: Prof.dr. Camelia Răducu  
Conf. dr. Anca Boaru

Secretar: Ec. Claudia Lușșă



**Comisia de contestații:**

Președinte: Prof.dr. Bogdan Georgescu

Membrii: Sef. lucr. dr.Cristina El Mahdy  
Sef. lucr. dr. Ana Maria Vâtcă

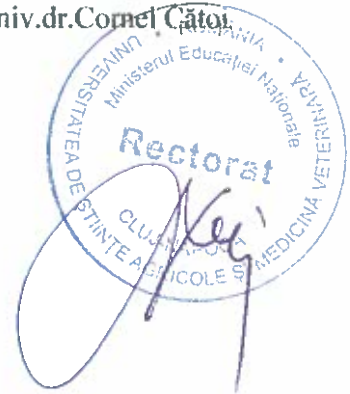
Secretar: Ec. Claudia Lușșă

15.10.2017

Director departament,  
Prof.dr.Camelia Răducu



RECTOR  
Prof.univ.dr.Cornel Cătoș



## FIȘA POSTULUI

**D-nul/d-na:**

### Cap. I ASPECTE GENERALE

**Denumirea postului:** Laborant cu studii superioare

**Serviciul:**

**Postul căruiia îi este subordonat:** Coordonatorul programului de studii Piscicultură-Acvacultură

**Posturi cu care colaborează:** discipline tehnologice de specialitate

**Studii necesare:** Studii superioare în domeniul Zootehniei:

**Scopul postului:** Asigurarea condițiilor optime de funcționare și modernizare a sectorului Acvariu.

### Cap. II ASPECTE DE CONȚINUT ALE ACTIVITĂȚII POSTULUI

**Responsabilitatea postului:** Răspunde de buna funcționare a sectorului "Acvariu"

**Principalele atribuții și sarcini:**

- Răspunde de modernizarea, funcționarea optimă a acvariilor și reproducerea materialului biologic din sector;
- Asigură condițiile desfășurării activităților didactice și de cercetare în biobază
- Realizează și pregătește materialul didactic necesar procesului instructiv-educativ al studenților și a practicii studenților în acest sector.
- Asigură permanența pentru vizite conform programului ;
- Calcularea necesarului, mișcarea efectivelor, solicitarea și aprovizionarea cu furaje și materiale necesare bunei funcționări a sectorului;
- Gestionează și răspunde de inventarul sectorului, nepermițând accesul persoanelor străine în biobază.



### Cap. III RESPONSABILITĂȚI PRIVIND SECURITATEA ÎN MUNCĂ PRECUM ȘI SITUAȚIILE DE URGENȚĂ

#### Anexa fișa postului

##### Pe linie de SSM are următoarele sarcini și îndatoriri specifice:

- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, unelte, echipamente de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect EIP și după utilizare să-l înapoieze sau să-l pună la locul destinat pentru păstrare;
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii în special ale mașinilor, aparaturilor, uneltelor.
- Să comunice imediat angajatorului/si/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție.
- Să aducă la cunoștința conducătorului de muncă sau angajatorului accidente suferite de propria persoană.
- Să coopereze cu angajatorul sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate în domeniul său de activitate;
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

##### Pe linie de prevenirea și stingerea incendiilor are următoarele atribuții și responsabilități :

- Să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștință, sub orice formă, de rector sau de persoanele desemnate de acesta; să utilizeze, potrivit instrucțiunilor date de rector sau de persoanele desemnate de acesta, substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele de lucru;
- Să nu efectueze manevre și modificări nepermise ale mijloacelor tehnice de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să comunice, imediat rectorului ori persoanelor împuternicite de acesta orice situație pe care este îndreptățit să o considere un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;



- Să coopereze cu salariații desemnați de rector, atât cât îi permit cunoștințele și sarcinile sale, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- Să acorde ajutor, atât cât este rațional posibil, oricărui alt salariat aflat într-o situație de pericol.
- **Salariații răspund potrivit legii pentru cunoașterea și aplicarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor, fiind obligați:**
- Să participe la instructajele, exercițiile și aplicațiile practice de intervenție în caz de incendiu, avarii, accidente, calamități naturale și catastrofe pentru salvarea oamenilor, stingerea incendiilor și limitarea pagubelor;
- Să respecte regulile stabilite cu privire la fumat (să nu fumeze și să nu introducă țigări, chibrituri, brichete, alte materiale sau produse care ar putea produce incendii ori explozii), folosirea focului deschis și la executarea lucrărilor cu pericol.
- Să îndeplinească la termen măsurile din planul de apărare împotriva incendiilor și să anunțe de îndată șefii ierarhici în cazul sesizării unei urgențe de incendiu, explozii ori alte asemenea evenimente.
- Sa informeze de îndată, prin orice mijloc, inspectoratul despre izbucnirea și stingerea cu forțe și mijloace proprii a oricărui incendiu.

Coordonator program studii

Conf.dr. Daniela Ladoși

Salariat

Am luat la cunoștință

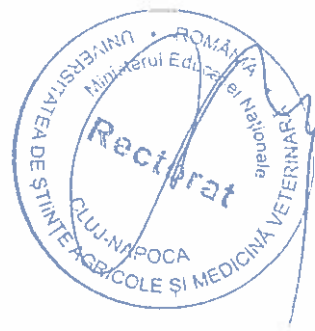
Data .....

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Cluj-Napoca”

Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii

### TEMATICA DE CONCURS

Pentru postul vacant: Laborant cu studii superioare la sectorul „Acvariu”



#### Acvaristica:

1. Insușirile fizico-chimice și biologice ale apei
2. Creșterea principalelor specii de pești de acvariu
2. Amenajarea și întreținerea acvariilor
3. Alimentația peștilor de acvariu
4. Reproducerea peștilor de acvariu
5. Principalele boli ale peștilor de acvariu și profilaxia acestora
6. Considerații tehnologice privind asigurarea calității apei în sisteme recirculante

#### Ciprinicultura:

1. Tehnologia de creștere a crapului
2. Principalele specii de răpitori care se pot crește în policultură cu crapul
3. Reproducerea artificială a ciprinidelor

#### Salmonicultura:

1. Tehnologia de creștere a păstrăvului curcubeu
2. Reproducerea artificială a păstrăvului

### Bibliografie

1. Bud I., M., Bura, A., Bud, Daniela Ladoși, Alina Totoianu-(2001) Peștii și tainele umbrelor subacvatice, Editura Ceres, București.
2. Bud I., (2002)- Acvaristica –Piscicultura ornamentală, Editura AcademicPress ,Cluj-Napoca
3. Bud I. și col. (2010) – Tratat de creșterea peștilor. Ed. Texte. Dej
4. Cristea V., Grecu I., Ceapa C., (2002)-Ingineria sistemelor recirculante din acvacultură, Ed. Didactică și Pedagogică R.A.,Bucuresti
5. Ladoși Daniela ,Ladoși Ioan (2005)-Acvacultura specială,Editura Risoprint,Cluj-Napoca
6. Negrea Octavian (2007)- Bolile peștilor- Editura Academic Pres, Cluj- Napoca

Coordonator program de studii,

Conf.dr. Ladoși Daniela



ANEXA II



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Nr inreg  
Universitatea de Științe Agricole  
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca  
REGISTRATURA

Nr 22420 din 23.10.2018

Componenta

Comisie Sesiune Aplicatii Erasmus+ mobilitati de predare KA103 an academic  
2017-2018

Biroul Erasmus+ al USAMV Cluj-Napoca, reprezentat de Prof dr Roxana Vidican, in calitate de Cordonator Institutional Erasmus+ propune numirea Comisiei de selectie sesiunea octombrie (16-20 octombrie 2017 ) mobilitati studiu /plasament Erasmus+ KA103

Componenta este urmatoarea:

**Membrii:**

Sef lucrari dr Teodora Florian – Facultatea de Agricultura

Conf dr Mihai Cenariu – Facultatea de Medicina Veterinara

Prof dr Ramona Suharoschi – Facultatea de Stiinta si Tehnologia Alimentelor

Conf dr Rodica Sima – Facultatea de Horticultura

Prof dr Dan Dezmirean- Facultatea de Zootehnie si Biotehnologii

**Presedinte comisie :** Prof dr Roxana Vidican , Coordonator Institutional







## UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Componenta

Comisie Contestatii

Nr inreg  
Universitatea de Științe Agricole  
și Medicina Veterinară din Cluj-Napoca  
REGISTRATURA

Nr. 22420 din 23.10.2017

### Sesiune Aplicatii mobilitati predare Erasmus+ KA103 an academic 2017-2018

Biroul Erasmus+ al USAMV Cluj-Napoca, reprezentat de Prof dr Roxana Vidican, in calitate de Cordonator Institutional Erasmus+ propune urmatoarea Comisie Contestatie Selectie sesiunea octombrie (16-20 octombrie 2017 ) mobilitati studiu /plasament Erasmus+ KA103/

Componenta este urmatoarea:

#### Membrii:

Prof dr Ileana Bogdan – Facultatea de Agricultura

Prof dr Fit Nicodim – Facultatea de Medicina Veterinara

Prof dr Elena Mudura – Facultatea de Stiinta si Tehnologia Alimentelor

Conf dr Erszebet Buta – Facultatea de Horticultura

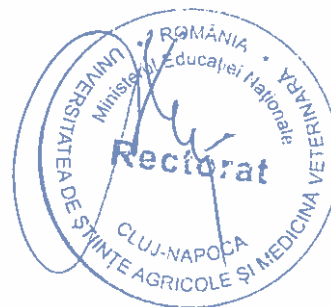
Conf Dr Adriana Criste- Facultatea de Zootehnie si Biotehnologii

**Presedinte Comisie:** Conf dr Andrei Daniel Mihalca

*Coordonator Institutional*

**Prof dr Roxana Vidican**

*Prezenta decizie se comunica membrilor comisiei*



ANEXA III



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596 384, Fax: 0264-593 792

www.usamvcluj.ro

Nr inreg  
Universitatea de Științe Agricole  
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca  
REGISTRATURA

Componenta

Comisie Contestatii

Nr. 22325 din 20.10.2017

Sesiune Aplicatii Erasmus+ KA103 studiu semestrul II/plasament vara 2018

Biroul Erasmus+ al USAMV Cluj-Napoca, reprezentat de Prof dr Roxana Vidican, in calitate de Cordonator Institutional Erasmus+ propune urmatoarea Comisie Contestatie Selectie sesiunea octombrie (16-20 octombrie 2017 ) mobilitati studiu /plasament Erasmus+ KA103/

Componenta este urmatoarea:

**Membrii:**

Prof dr Ileana Bogdan – Facultatea de Agricultura

Prof dr Fit Nicodim – Facultatea de Medicina Veterinara

Prof dr Elena Mudura – Facultatea de Stiinta si Tehnologia Alimentelor

Conf dr Erszebet Buta – Facultatea de Horticultura

Conf Dr Adriana Criste- Facultatea de Zootehnie si Biotehnologii

**Presedinte Comisie:** Conf dr Andrei Daniel Mihalca

*Coordonator Institutional*

**Prof dr Roxana Vidican**

*Prezenta decizie se comunica membrilor comisiei*





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Nr înreg  
Universitatea de Științe Agricole  
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca  
REGISTRATURA

Nr 22325 din 20.10.2017

## Componenta

### Comisie Sesiune Aplicatii Erasmus+ KA103 studiu semestrul II/plasament vara 2018

Biroul Erasmus+ al USAMV Cluj-Napoca, reprezentat de Prof dr Roxana Vidican, in calitate de Cordonator Institutional Erasmus+ propune numirea Comisiei de selectie sesiunea octombrie (16-20 octombrie 2017 ) mobilitati studiu /plasament Erasmus+ KA103

Componenta este urmatoarea:

#### Membrii:

Sef lucrari dr Teodora Florian – Facultatea de Agricultura

Conf dr Mihai Cenariu – Facultatea de Medicina Veterinara

Prof dr Ramona Suharoschi – Facultatea de Stiinta si Tehnologia Alimentelor

Conf dr Rodica Sima – Facultatea de Horticultura

Prof dr Dan Dezmirean- Facultatea de Zootehnie si Biotehnologii

**Presedinte comisie :** Prof dr Roxana Vidican , Coordonator Institutional



R O M A N I A



MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE  
AGENŢIA DOMENIILOR STATULUI  
Bucureşti, Strada Ştirbei Vodă, nr. 43, Sector 1, Tel/Fax: 312.46.16.  
www.domeniilestatului.ro; E-mail: agentia@domeniilestatului

DIRECTIA FOND-FUNCIAR  
NR.14908 / 29.08.2008.

**PROTOCOL DE FREDARE - PRELUARE**  
**Incheiat astazi, 08.2008.**

In conformitate cu prevederile Hotarirea de Guvern nr 2066/24.11.2004, publicata in M.O.nr 1155/07.12.2004 privind transmiterea a unui teren din domeniul public al statului din administrarea Agentiei Domeniilor Statului, in domeniul public al statului si in administrarea Universitatii de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Cluj Napoca , judetul Cluj , pentru Statiunea Didactica Experimentala .

Agentia Domeniilor Statului transmite un teren in suprafata de 852,58 ha , proprietate publica a statului, , identificat conform anexei la H.G. nr 2066/2004 care face parte integranta din prezentul protocol, din administrarea sa, in proprietatea publica si in administrarea Universitatii de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Cluj Napoca , pentru Statiunea Didactica Experimentala .

Agentia Domeniilor Statului, reprezentata prin Presedinte Daniel DRAGAN si Universitatea de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Cluj Napoca, pentru Statiunea Didactica Experimentală, judetul Iasi, reprezentata prin Rector Prof. dr. Doru PAMFIL, a intervenit urmatorul protocol de predare- preluare.

**Agentia Domeniilor Statului transmite** un teren din patrimoniul sau, din domeniul public al statului si din administrarea sa, in suprafata totala de **852,58 ha teren agricol si neagricol** in proprietatea publica a statului si in administrarea Universitatii de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Cluj Napoca, judetul Cluj pentru Statiunea Didactica Experimentală.

**Universitatea de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Cluj Napoca, judetul Cluj pentru Statiunea Didactica Experimentală preia** suprafata de **852,58 ha teren agricol si neagricol** in proprietate publica, administrata de catre aceasta.

Predarea - preluarea efectiva a terenurilor prevazuta in anexa la H.G. nr. 2066/24.11. 2004, atat din punct de vedere tehnic, privind identificarea si materializarea lor in teren, cat si din punct de vedere gestionar, se va face in baza unui proces verbal de predare - preluare, incheiat intre reprezentantii celor doua parti, respectiv Agentia Domeniilor Statului prin reprezentantii sai desemnati, precum si reprezentantii legali ai Universitatii de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Cluj Napoca, judetul Cluj - Statiunea Didactica Experimentală, la o data stabilita de ambele parti.

Prezentul Protocolului de predare – preluare a fost întocmit în două exemplare, cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte semnatară și va fi adus la cunoștința D.A.D.R., O.C.P.I. Cluj și unitatea care administrează terenul.

**PRESEDINTE**  
**DANIEL DRAGAN**

**RECTOR**  
**Prof . dr . DORU PAMFIL**



**DIRECTOR DIRECTIA FOND FUNCICIAR**  
**Aurel SOLCAN**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "AS", is written below the name Aurel Solcan.

Sef serviciu retrocedari  
Marcela Rizea

A handwritten signature in black ink, appearing to be "MR", is written below the name Marcela Rizea.

intocmit  
Lucian Ghetu

A handwritten signature in black ink, appearing to be "LG", is written below the name Lucian Ghetu.





Universitatea de Științe Agricole  
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

nr. 22178 din 18.10.2017

Către,  
Conducerea U.S.A.M.V. Cluj-Napoca



Vă înaintăm lista studenților propuși pentru a fi exmatriculați, ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor școlare (absențe nemotivate de la lucrări practice, verificări, neîntrunirea numărului de credite, neachitarea taxei de școlarizare avizată în ședința Consiliului Facultății din data de 17.10.2017.

### CICLUL DE MASTERAT

**Specializarea: SISTEME DE PROCESARE ȘI CONTROLUL CALITĂȚII PRODUSELOR ALIMENTARE**  
**Anul de studiu II 2015-2016-2017**

Nr.crt.	NUME PRENUME	OBS.
1.	Mureșan Dana -Mădălina (15-16)	Studii nefinalizate
2	Mureșan Denisa Maria (15-16)	Studii nefinalizate
3	Timiș Anca Loredana (15-16)	Studii nefinalizate
4	Vădan Elena Alexandra (15-17)	Studii nefinalizate
5	Pop Claudiu Ovidiu (16-17)	Studii nefinalizate
6	Buta Alexandra Maria (16-17)	Studii nefinalizate
7	Vaida Alexandra (14-15)	Studii nefinalizate

**Specializarea: GASTRONOMIE, NUTRIȚIE ȘI DIETETICĂ ALIMENTARĂ**  
**Anul II 2015-2016-2017**

Nr.crt.	NUME PRENUME	OBS.
1.	Luca Adela	Studii nefinalizate
2	Toma Lucia Andrada	Studii nefinalizate

**Specializarea: Managementul Calității Alimentelor**  
**Anul II 2015-2016-2017**

Nr.crt.	NUME PRENUME	OBS.
1.	Vălean Ioana 16-17	Studii nefinalizate
2	Agrișan Georgiana 15-16	Studii nefinalizate
3	Corodea Mihaela 15-16	Studii nefinalizate
4	David AnaMaria 15-16	Studii nefinalizate



5	Razec Roxana 15-16	Studii nefinalizate
6	Rogojan Daniela 15-16	Studii nefinalizate
7	Șandor Marius Alin 15-16	Studii nefinalizate
8	Ghergheș Andreea 14-15	Studii nefinalizate

Specializarea: **SIGURANȚA ALIMENTARĂ ȘI PROTECȚIA CONSUMATORULUI**  
Anul II 2015-2016

Nr.crt.	NUME PRENUME	OBS.
1.	Săliștean Ileana	Studii nefinalizate

