



Nr. 897 din 11.02.2010



**APROBAT,**

**RECTOR**

Prof. Dr. Doru PAMFIL

### **NOTĂ INTERNĂ**

**În atenția:** directorilor/responsabililor de proiect

Prin Hotărârea de Guvern nr. 37/2010 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 161/2006, au fost aduse câteva modificări și completări importante cu privire la întocmirea și completarea Registrului general de evidență a salariaților. Dintre aceste modificări vă atragem atenția în mod deosebit asupra următoarelor:

“registru se transmite la inspectoratul teritorial de muncă în a cărei rază teritorială își are sediul sau domiciliul angajatorul cel târziu în ziua lucrătoare anterioară începerii activității de către salariat, respectiv la data încetării contractului individual de muncă al acestuia.

În vederea respectării noilor termene legale pentru înregistrarea la ITM a contractelor noi de muncă, respectiv pentru înregistrarea la ITM a încetării unui contract de muncă, directorii și responsabilii de proiecte vor avea în vedere necesitatea de a întreprinde din timp, la Compartimentul Resurse umane – Salarizare, demersurile necesare pentru angajarea, prelungirea angajării prin act adițional, sau respectiv încetarea angajării, după caz, pentru personalul angajat cu funcția de bază pe contractele de cercetare.



Astfel, dacă până cel mai târziu în data de 25 a lunii (respectiv 22 a lunii pentru luna februarie), o persoană angajată cu funcția de bază pe un contract de cercetare, nu are definitivată formele legale de angajare pentru luna următoare: contract de muncă și, dacă este cazul, act adițional, Compartimentul Resurse umane – Salarizare va iniția, pentru respectiva persoana, formele pentru încetarea contractului de muncă începând cu data de 1 a lunii următoare, pentru a avea astfel posibilitatea să respecte termenul de transmitere la ITM a încetării contractului individual de muncă.

Prevederile de mai sus se aplică și persoanelor angajate pe contractele de cercetare și care au funcția de bază (cartea de muncă) la o altă instituție decât USAMV Cluj Napoca, precum și celor care nu au carte de muncă (de exemplu, doctoranzi) și care vor trebui să fie angajați în USAMV Cluj Napoca, conform legii.

Directorii și responsabili de proiecte vor lua măsurile necesare pentru respectarea precizărilor din prezenta Notă internă.

**DIRECTOR CERCETARE,**

ing. Doru SABĂU

**DIRECTOR RES.UMANE-SALARIZARE,**

ec. Mariana FLOREA