



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ  
DIN CLUJ-NAPOCA

Str. Mănăstur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România

Tel.+ 40-264-596.384; Fax + 40-264-593.792

SENATUL UNIVERSITAR

Facultatea de Științe Agricole  
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 8974 din 29.05.2017

**Ședința de Senat din data de 26 mai 2017 a avut următoarea ordine de zi:**

1. Rapoartele comisiilor de specialitate ale Senatului privind implementarea hotărârilor de Senat din data de 28.04.2017 (punctele 1, 6 și 8), notele de fundamentare pentru trei posturi aprobate în ședința de Senat din 28.04.2017 (punctele 15, 21, 22) și raportul comisiei aprobate în ședința de Senat din 27.10.2016, punctul 18.
2. Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studiu licență zi „Inginerie și Management în Industria Turismului”;
3. Modificările la comisia de admitere la Facultatea de Medicină Veterinară pentru anul universitar 2017/2018;
4. Scoaterea la concurs a postului vacant de mecanic auto și utilaje agricole pe perioadă nedeterminată, comisia de concurs, de soluționare a contestațiilor și fișa postului;
5. Comisia de concurs, de soluționare a contestațiilor și fișa postului pentru postul de administrator patrimoniu responsabil cu protecția muncii aprobat în Senatul din data de 20.06.2016;
6. Comisiile de concurs, de soluționare a contestațiilor și fișa postului pentru postul de muncitor necalificat (spații verzi) aprobat în ședința de Senat din 28.04.2017;
7. Prelungirea cu 6 luni a interimatului în funcția de conducere a Centrului de Transfer Tehnologic, pentru domnul ing. Doru Sabău, începând cu data de 1 iunie 2017;
8. Prelungirea interimatului cu 6 luni în funcția de administrator la Șapca Verde pentru domnul Șef lucr. dr. Zamfir Marchiș, începând cu data de 1 mai 2017.
9. Numirea domnului prorector Conf. dr. Leon Muntean din partea USAMV Cluj-Napoca în Consiliul de Administrație al Clubului Sportiv „UNIVERSITATEA” Cluj-Napoca;
10. Acordarea titlului de Doctor Honoris Causa domnului Prof.dr. Hervé This, profesor de Gastronomie Moleculară la Paris Institute for Life, Food and Environmental Sciences (AgroParisTech) și comisia de acordare a titlului.
11. Rezultate concursurilor pentru posturile de Director General al Stațiunii Didactice Experimentale din cadrul USAMV, Director Stațiunea Cojocna din cadrul Stațiunii Didactice Experimentale a USAMV, Contabil Șef al Stațiunii Didactice Experimentale din cadrul USAMV, șef birou, administrator patrimoniu, laborant, îngrijitoare clădiri, portar.
12. Comisia de specialiști interni pentru verificarea dosarului de abilitare al doamnei Prof.dr. Mirela Cordea;
13. Diverse;
  - 13.1. Teze de doctorat

## HOTĂRĂRI

1. Se aprobă cu unanimitate de voturi Rapoartele comisiilor de specialitate ale Senatului privind implementarea hotărârilor de Senat din data de 28.04.2017, punctele 6 și 8, cu excepția punctului 1, și notele de fundamentare pentru trei posturi aprobate în ședința de Senat din 28.04.2017, punctele 15, 21, 22 (Anexa 1).
2. Se aprobă cu unanimitate de voturi Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studiu licență zi „Inginerie și Management în Industria Turismului” (Anexa 2).



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ  
DIN CLUJ-NAPOCA

Str. Mănăștur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România

Tel.+ 40-264-596.384; Fax + 40-264-593.792

SENATUL UNIVERSITAR

3. Se aprobă cu unanimitate de voturi modificările la comisia de admitere de la Facultatea de Medicină Veterinară pentru anul universitar 2017/2018 (Anexa 3).
4. Se aprobă cu unanimitate de voturi scoaterea la concurs a postului vacant de mecanic auto și utilaje agricole pe perioadă nedeterminată, comisia de concurs, de soluționare a contestațiilor și fișa postului (Anexa 4).
5. Se aprobă cu unanimitate de voturi comisia de concurs, de soluționare a contestațiilor și fișa postului pentru postul de administrator patrimoniu responsabil cu protecția muncii aprobat în ședința de Senat din data de 20.06.2016 (Anexa 5).
6. Se aprobă cu unanimitate de voturi comisiile de concurs, de soluționare a contestațiilor și fișa postului pentru postul de muncitor necalificat (spații verzi) aprobat în ședința de Senat din data de 28.04.2017 (Anexa 6).
7. Se aprobă cu unanimitate de voturi prelungirea interimatului cu 6 luni în funcția de conducere a Centrului de Transfer Tehnologic pentru domnul ing. Doru Sabău, începând cu data de 1 iunie 2017.
8. Se aprobă cu unanimitate de voturi prelungirea interimatului cu 6 luni în funcția de administrator la Șapca Verde pentru domnul Șef lucr. dr. Zamfir Marchiș, începând cu data de 1 mai 2017.
9. Se aprobă cu unanimitate de voturi numirea domnului prorector Conf. dr. Leon Muntean din partea USAMV Cluj-Napoca în Consiliul de Administrație al Clubului Sportiv „UNIVERSITATEA” Cluj-Napoca.
10. Se aprobă cu unanimitate de voturi acordarea titlului de *Doctor Honoris Causa* domnului Prof.dr. Hervé This, profesor de Gastronomie Moleculară la Paris Institute for Life, Food and Environmental Sciences (AgroParisTech) și comisia de acordare a titlului (Anexa 7).
11. Se aprobă cu unanimitate de voturi rezultatele concursurilor pentru posturile de Director General al Stațiunii Didactice Experimentale din cadrul USAMV, Director Stațiunea Cojocna din cadrul Stațiunii Didactice Experimentale a USAMV, Contabil Șef al Stațiunii Didactice Experimentale din cadrul USAMV, șef birou, administrator patrimoniu, laborant, îngrijitoare clădiri, portar (Anexa 8).
12. Se aprobă cu unanimitate de voturi comisia de specialiști interni pentru verificarea dosarului de abilitare al doamnei Prof.dr. Mirela Cordea (Anexa 9).
13. Se aprobă cu unanimitate de voturi tezele de doctorat susținute în perioada 10.05.2017-26.05.2017 (Anexa 10).

**PREȘEDINTE SENAT**

**Prof. univ. dr. Ioan OROIAN**





ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ  
DIN CLUJ-NAPOCA  
Str. Mănăștur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România  
Tel.+ 40-264-596.384; Fax + 40-264-593.792  
SENATUL UNIVERSITAR

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN CRĂCIAN

*Anexa 1*

## RAPORT

### al Comisiei de cercetare, inovare și transfer tehnologic a Senatului asupra Regulamentului de organizare și funcționare al ICHAT

Comisia de cercetare a Senatului a constatat faptul că s-au făcut modificările stabilite de către comisie la Regulamentul de organizare și funcționare al Institutului de Cercetări Horticole Avansate al Transilvaniei. Forma finală a Regulamentului este semnată de către conducerea USAMVCN și poate fi consultată la următoarea adresă pe site-ul universității:  
**<http://usamvcluj.ro/ICHAT/>**

Președinte Comisia de cercetare a Senatului,

**Prof.dr. Sevastița Muste**



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ  
DIN CLUJ-NAPOCA  
Calea Mănăstur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca  
Tel.+40-264-596.384; Fax +40-264-593.792  
www.usamvcluj.ro

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN OROIAN

**Comisia de Relații Internaționale și Strategie Instituțională  
a Senatului Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară, Cluj-Napoca**

Nr. înreg. 7529 / 09.05.2017

Către Senatul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară, Cluj-Napoca

În atenția D-lui. Președinte, Prof. Dr. Ioan Oroian

**Referitor la:** Modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al echipei de gestionarea riscurilor din cadrul USAMV Cluj-Napoca

Pagini: 1

Stimate D-le. Președinte, Prof. Dr. Ioan Oroian

Ca răspuns la Hotărârea nr. 6 al Senatului USAMV CN, din data de 28 aprilie 2017, în calitate de Președinte a Comisiei de Relații Internaționale și Strategie Instituțională pot confirma că, în urma analizării forme actuale a Regulamentului de organizare și funcționare al echipei de gestionarea riscurilor din cadrul USAMV Cluj, modificările propuse de comisie au fost operate.

Cu stimă,

Prof. Dr. Felix Arion

Președinte al Comisiei de Relații Internaționale și Strategie Instituțională



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN ORCIAN

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 28.04.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN ORCIAN

Universitatea de Științe Agricole  
și Medicina Veterinară Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 6969 din 28.04.2017

**Catre,  
Conducerea USAMVCN**

Subsemnatul Prof. Dr. Bogdan Georgescu Titularul disciplinei de Ecologie protectia mediului, Zoologie, Tehnici moderne de determinare a xenobioticelor și Bioetică din cadrul Facultății de Zootehnie și Biotehnologii Departamentul II – Științe inginerești, solicit scoaterea la concurs a postului de inginer la disciplinele mai sus menționate. Acest post este necesar pentru acoperirea activităților complementare specifice activitatii didactice si de cercetare din cadrul disciplinelor anterior prezentate.

Fac mențiunea că disciplinele mai sus menționate sunt deservite de un singur cadru didactic, nu există personal didactic auxiliar iar activitățile complementare de pregătire a protocoalelor de lucru la orele de lucrări practice, la toate specializările, întreținerea biobazei, precum și în activitățile de cercetare nu pot fi asigurate doar de cadrul didactic titular al disciplinelor mai sus menționate.

Cluj Napoca, 28.04.2017

Cu mulțumiri anticipate,  
Prof. Dr. Bogdan Georgescu



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE  
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
FACULTATEA DE MEDICINĂ VETERINARĂ**  
Str. Mănăstur Nr.3-5, 400372 - Cluj-Napoca, România  
Telefon: + 40 -264-59 63 84 / Fax: + 40-264 -59 37 92  
**Departamentul III – Discipline Paraclinice**



Universitatea de Științe Agricole  
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

**REGISTRATURA**  
Nr. 134 din 26.05.2017

**Notă de fundamentare,**  
cu privire la necesitatea unui post cu responsabilități de igienizare în zona  
clinicilor de Medicală, Chirurgie, Imagistică și Reproducție.

Actualmente, femeile de serviciu au program până la ora 14<sup>00</sup> de luni până vineri, în timp ce programul didactic, în multe zile se desfășoară până la ora 20<sup>00</sup>.

Frecvent, personalul de igienizare este solicitat la alte activități precum: adunatul frunzelor, curățenie în alte pavilioane ale universității etc.

Pe perioada concediului de vară și în zilele de sâmbătă și duminică **nu se fac** activități de curățenie, cu toate că activitatea clinică se desfășoară permanent.

Nu este firesc ca igienizarea să fie făcută în principal de cadrele didactice, personalul ajutător și de către doctoranzi.

Cazuistica este în continuă creștere, iar igiena trebuie asigurată permanent cu atât mai mult cu cât este vorba de animale cu diferite boli care se pot răspândi.

Proprietarii animalelor își manifestă frecvent nemulțumirile vizavi de igiena precară din clinici.

Este nevoie permanentă de personal responsabil cu igienizarea și care să nu aibă și alte atribuții.

Cluj-Napoca,

26.04.2017

Director Departament III  
Prof. dr. Liviu OANA



APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN OROIAN



### Notă de fundamentare

Solicitare înființare post de tehnician veterinar în cadrul  
Facultății de Medicină Veterinară-Spital de urgență

Decan FMV,  
Prof.dr. Liviu Bogdan

Subsemnatul Conf.dr.Mircea Mircean, în calitate de Director Spital de Urgență FMV Cluj-Napoca, solicit înființarea și scoaterea la concurs a unui post de tehnician veterinar cu atribuții în cadrul Spitalului de Urgență al FMV.

Solicitarea mea se bazează pe necesitatea realizării unei recepții profesioniste și eficiente a cazurilor la Spitalul de Urgență. Întrucât cazuistica Spitalului de Urgență a crescut semnificativ în ultimii ani și nu există o distincție clară între activitățile specifice urgențelor medicale și activitatea de triaj, actualul personal al Spitalului trebuie să gestioneze concomitent două activități complet diferite fapt ce are repercursiuni negative asupra calității serviciilor oferite. Postul de tehnician vine să corecteze acest neajuns prin atribuții precise vizând înregistrarea cazurilor în registrul scriptic și electronic din programul MARAVET. În plus prin angajarea acestui tehnician va fi posibilă încasarea sumelor aferente serviciilor oferite de către clinicile veterinare la punctul de recepție al Spitalului de Urgență, prin casieria proprie.

Ținând cont de veniturile atrase din activitatea desfășurată la Spitalul de Urgențe în ultimii ani consider că acest post este sustenabil din punct de vedere economic.

Cluj-Napoca, 08.05.2017

Director Spital Urgență FMV,  
Conf. Dr. Mircea Mircean



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Horticultură

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-596.385

www.usamvcluj.ro



APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT

din data de 26.05.2017

PREȘEDINTE SENAT

Prof. univ. dr. IOAN OROIAN

Departamentul III Științe Economice

Nr. înreg. 8682 / 24.05.2017

Către Senatul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

În atenția Dlui. Președinte, Prof. Dr. Ioan Oroian

Referitor la: Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studiu licență zi „Inginerie și Management în Industria Turismului”

Pagini: 1

Stimate Dle. Președinte, Prof. Dr. Ioan Oroian

Prin prezenta vă rugăm să supuneți aprobării Senatului Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca Raportul de autoevaluare în vederea acreditării programului de studiu licență zi „Inginerie și Management în Industria Turismului”.

Menționăm că raportul a primit avizul pozitiv al Departamentului de Științe Economice (în cadrul ședinței din data de 04 mai 2017), al Consiliului Profesorat al Facultății de Horticultură (în cadrul ședinței din data de 09 mai 2017) și al Consiliului de Administrație al Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca (în cadrul ședinței din data de 10 mai 2017).

Cu stimă,

Prof. Dr. Felix Arion,

Director al Departamentului Științe Economice





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ  
DIN CLUJ-NAPOCA

FACULTATEA DE MEDICINĂ VETERINARĂ  
Str. Mănăstur Nr. 3-5, 400372 Cluj-Napoca, România  
tel. + 40-264-596-884 fax + 40-264-593-792

Anexa 3



APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN OROIAN

Universitatea de Științe Agricole  
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 8499 din 23.05.2017

Către

Rectoratul USAMV Cluj-Napoca

Vă rugăm să aprobați modificarea componenței comisiei de admitere a Facultății de Medicină Veterinară, pentru sesiunea de admitere 2017, după cum urmează:

Președinte : Decan Prof.Dr.Liviu Bogdan  
Membrii : Prof.Dr.Sanda Andrei  
Prof.Dr.Nicodim Fiț  
Conf.Dr.Alexandru Gudea  
Lector Dr.Tunde Giurgiuman  
Asist.Dr.Cristian Martonoș  
Asist. Dr. Cristian Dezdrobitu  
Lab. Edith Bagameri

Secretar : Asist.Dr.Flavia Ghiran

Secretar facultate

Diana Pop  
Lucia Mureșan  
Alexandra-Antonia Cucu

Membrii supleanți – Asist.Dr.Anamaria Petrean Blaga  
- Asist. Dr. Lucia Bel



APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN OROIAN



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE  
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ  
DIN CLUJ-NAPOCA  
FACULTATEA DE MEDICINĂ VETERINARĂ



Către

Rectoratul USAMV Cluj – Napoca

Prin prezenta, vă rugăm să aprobați modificările survenite față de documentul anterior:

1. Înlocuire Asist. Dr. Sorana Matei cu Șef lucrări Dr. Dezdrobitu Cristian;
2. Înlocuire Șef lucrări Dr. Gyorke Adriana cu Asist. Dr. Ana Maria Petrean.

Cu mulțumiri,

Data:  
24.05.2017



Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca  
Str. Mănăștur nr.3-5, CUI 4288381

Anexa 4

Universitatea de Științe Agricole  
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 7838 din 15.05.2017

Aprobat,  
RECTOR  
Prof. dr. Cornel CĂTOI

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. YOAN MOROJAN



Către,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj Napoca

d-lui Rector Cornel CĂTOI

Vă rugăm să aprobați scoaterea la concurs a unui post de **mecanic auto și utilaje agricole** pe perioadă nedeterminată cu program de lucru de 8 ore/ zi, post vacant în urma pensionării d-lui Reszeg Alexandru începând cu data de 06.04.2017.

Director General Administrativ

Ec. Poruțiu Viorel

Comp. Transport

tehn. Dârjan Ioan



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA ROMÂNIA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN GROIAN



Către,

**Consiliul de Administrație al USAMV Cluj Napoca**

Vă rugăm să aprobați comisiile de concurs și de contestații pentru postul de mecanic auto și utilaje agricole pe perioadă nedeterminată cu program de lucru de 8 ore/zi, precum și tipul probelor de concurs propuse.

**Propunere Comisie de concurs:**

Președinte: Director. Gen. Admin. Ec. Poruțiu Viorel

Membri: Șef Comp. Auto tehn. Dârjan Ioan

Șef Birou Achiziții ing. Lung Ioan Dan

Secretar: ec. Lupșa Claudia

**Propunere Comisie de contestații:**

Președinte: Conf. dr Ranta Ovidiu

Membri: Asist. dr. Crisan Valentin

Șef lucr. dr. Topan Călin

Secretar: ec. Lupșa Claudia

**Tipul probelor de concurs propuse :** 1.Probă scrisă 2.Probă practică. 3.Interviu.

Fiecare probă este eliminatorie, punctajul minim ce trebuie obținut la fiecare probă este conform legislației în vigoare de munități 50 puncte din 100 puncte posibile..

Director General Administrativ

Ec. Poruțiu Viorel

Comp. Auto

tehn. Dârjan Ioan



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384.

www.usamv.ro  
www.usamv.ro

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT

din data de 26.05.2017

PREȘEDINTE SENAT

Prof. univ. dr. IOAN OROIAN



Către,

**Consiliul de Administrație al USAMV Cluj Napoca**

Alăturat vă comunicăm condițiile de participare la concurs pentru postul de **mecanic auto**, program de lucru 8 ore/zi, cu rugămintea de a le aproba în vederea scoaterii postului la concurs.

**1. Condiții generale de participare la concurs** conform HG 286/2011 actualizată privind ocuparea unui post vacant .

**2. Condiții specifice participare la concurs:**

- studii necesare- studii de specialitate , scoala profesionala , calificare in domeniul mecanic auto și utilaje agricole,
- vechime în muncă si experiență ca și mecanic - cel puțin 5 ani .
- permis de conducere categorii B, ;
- profesionalism, seriozitate, fără cazier ;

Îndeplinirea condițiilor de participare este obligatorie pentru înscrierea la concurs.

Director General Administrativ

Ec. Poruțiu Viorel

Comp. Auto

tehn. Dârjan Ioan



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

ÎNȘIȘORÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN OROIAN

RECTOR  
Prof. univ. dr. Cornel Cătai



## FIȘA POSTULUI

D-nul/d-na:

### Cap. I ASPECTE GENERALE

**Denumirea postului:** MECANIC AUTO

**Serviciul:** Compartimentul Garaj Auto

**Postul căruia îi este subordonat:** Rector , Prorector administrativ, Director General Administrativ Șef Compart Garaj Auto,

**Posturi cu care colaborează:** conducatori auto.

**Studii necesare:** specializare (calificare ) mecaic auto

**Scopul postului:** Asigura întreținerea și repararea autovehiculelor și altor utilaje

### Cap. II ASPECTE DE CONȚINUT ALE ACTIVITĂȚII POSTULUI

**Responsabilitatea postului:** menținerea în stare tehnică corespunzătoare a autovehiculelor și altor utilaje

**Principalele atribuții și sarcini:** - execută reparații la autovehicule și alte utilaje.

- controlul și verificarea zilnică a stării tehnice a autovehiculelor .
- pe timpul efectuării reparațiilor respectă normele SSM și cele privind situațiile de urgență.
- întreținerea în bună stare sculele și utilajele din atelier (redresor, polizor, masină de găurit, elevator )
- menținerea curățeniei la locul de muncă, de depozitare de material și a pieselor de schimb.
- respectarea Regulamentului de Ordine Interioară.
- îndeplinește și alte sarcini trasate de șefii ierarhici superiori.

### Cap. III RESPONSABILITĂȚI PRIVIND SECURITATEA ÎN MUNCĂ PRECUM ȘI SITUAȚIILE DE URGENȚĂ

#### Anexa fisa postului

**Pe linie de SSM are urmatoarele sarcini si indatoriri specifice:**

- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, echipamente de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect EIP și după utilizare să-l înapoieze sau să-l pună la locul destinat pentru păstrare
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii în special ale mașinilor, aparaturilor, uneltelei.
- Să comunice imediat angajatorului/si/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție.
- Să aducă la cunoștința conducătorului de muncă sau angajatorului accidente suferite de propria persoana.

- Sa coopereze cu angajatorul sau cu lucratorii desemnati, atat timp, cit este necesar pentru a realiza oricaror masuri sau cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari pentru protectia sanatatii si securitatii lucratorilor;
- Sa coopereze, atat timp cat este necesar, cu angajatorul sau cu lucratorii desemnati, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca mediul de munca si conditiile de lucru sunt sigure si fara riscuri pentru securitate si sanatate in domeniul sau de activitate;
- Sa isi insuseasca si sa respecte prevederile legislatiei din domeniul securitatii si sanatatii in munca si masurile de aplicare a acestora;
- Sa dea relatiile solicitate de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari.

**Pe linie de prevenirea si stingerea incendiilor are urmatoarele atributii si responsabilitati :**

- Să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștința, sub orice forma, de rector sau de persoanele desemnate de acesta; să utilizeze, potrivit instrucțiunilor date de rector sau de persoanele desemnate de acesta, substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele de lucru;
- Să nu efectueze manevre și modificări nepermise ale mijloacelor tehnice de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să comunice, imediat rectorului ori persoanelor împuternicite de acesta orice situație pe care este îndreptățit să o considere un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să coopereze cu salariații desemnați de rector, atât cât îi permit cunoștințele și sarcinile sale, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- Să acorde ajutor, atât cât este rațional posibil, oricărui alt salariat aflat într-o situație de pericol.
- **Salariații răspund potrivit legii pentru cunoașterea și aplicarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor, fiind obligați:**
- Să participe la instructajele, exercițiile și aplicațiile practice de intervenție în caz de incendiu, avarii, accidente, calamități naturale și catastrofe pentru salvarea oamenilor, stingerea incendiilor și limitarea pagubelor;
- Să respecte regulile stabilite cu privire la fumat (să nu fumeze și să nu introducă țigări, chibrituri, brichete, alte materiale sau produse care ar putea produce incendii ori explozii), folosirea focului deschis și la executarea lucrărilor cu pericol.
- Să îndeplinească la termen măsurile din planul de apărare împotriva incendiilor și să anunțe de îndată șefii ierarhici în cazul sesizării unei urgențe de incendiu, explozii ori alte asemenea evenimente.
- Sa informeze de indata ,prin orice mijloc ,inspectoratul despre izbucnirea si stingerea cu forte si mijloace proprii a oricarui incendiu

Director General Administrativ  
Ec. Poruțiu Viorel

Salariat  
Nume si prenume

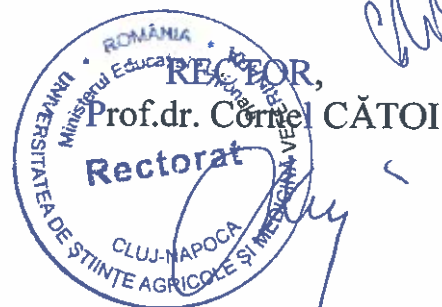
Am luat la cunostinta

Data .....

Sef Comp. Garaj Auto  
tehn. Dârjan Ioan



APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN ORGIAN



Către,

## Conducerea USAMV Cluj-Napoca

Vă înaintăm spre aprobare componența comisiilor de concurs și contestații pentru ocuparea postului de administrator patrimoniu cu atribuții în domeniul SSM și ISU

### 1. Comisia de concurs:

Președinte – Conf.dr.Muntean Leon  
Membri - DGA – Ec.Poruțiu Viorel  
- Adm. Fin. Potfălean Claudiu  
Membru supleant - Șef lucr.dr. Sălăgean Tudor  
Secretar – Ec.Lupșa Claudia

### 2. Comisia de soluționare a contestațiilor:

Președinte – Prof.dr.Pop Ioana Delia  
Membri - Prof.dr.Vârban Dan  
- Conf.dr. Gudea Alexandru  
Secretar – Ec.Lupșa Claudia

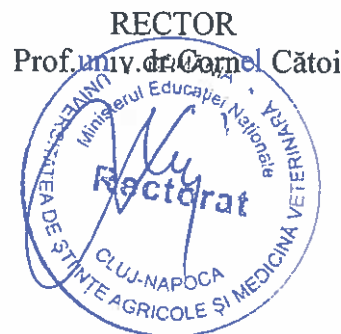
Prorector,  
Conf.dr.Muntean Leon





APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN OROIAN

FIȘA POSTULUI



**D-nul/d-na:**

### Cap. I ASPECTE GENERALE

**Denumirea postului:** Administrator patrimoniu cu atribuții în domeniul SSM și ISU, substanțe toxice, precursori de droguri și protecția mediului

**Serviciul:**

**Postul căruia îi este subordonat:** Rector, Prorector social și studentesc,

**Posturi cu care colaborează:** Rectorat, Prorector social și cu activități studentești, Oficiu Juridic, Departament resurse umane, Compartiment tehnic, Comisia de patrimoniu, Comisia de administrare a bazei materiale și patrimoniului, persoane juridice sau persoane fizice care au tangență cu sfera sa de activitate,

**Studii necesare:** Științe ingineresti, științe agricole și silvice, cu diploma de licență

**Scopul postului:** asigurarea aplicării legislației în domeniul SSM și ISU, substanțe toxice, precursori de droguri și protecția mediului,

### Cap. II ASPECTE DE CONȚINUT ALE ACTIVITĂȚII POSTULUI

**Responsabilitatea postului:**

- Organizarea, coordonarea și conducerea activității pe linie de SSM pentru Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj Napoca;
- Actualizarea și implementarea procedurilor și regulamentelor interne privind sănătatea și securitatea în muncă, conform legislației în vigoare;
- Efectuează controale interne pe linie de SSM;
- Intocmeste și preda prin registratura notele de control pe linie de SSM;
- Gestionarea relației cu organele de control;
- Stabilirea și urmărirea punerii în aplicare a măsurilor dispuse de organele de control;
- Realizarea evidentelor cu privire la locurile de muncă cu condiții deosebite și să asigure ca locurile de muncă sunt dotate cu materialul necesar protecției muncii și ca nu prezintă pericole privind securitatea și sănătatea în muncă;
- Avizarea acordării echipamentului individual de protecție;
- Efectuează instruirea introductivă generală pentru toți lucrătorii noi angajați;
- Verifica periodic înregistrările din fișele individuale de instruire;



- Efectueaza instruirea colectiva pentru toți angajații firmelor externe (care desfasoara activitati în universitate);
- Acordarea de consultant departamentelor/facultatilor cu privire la instruirea periodica pentru toti angajații din department/facultate, in domeniul securității si sanatații în muncă;
- Întocmește bugetul necesar activității de securitate și sănătate în muncă;
- Să țină evidența accidentelor de muncă;
- Organizeaza și verifică modul de organizare, deținerea, utilizarea și distrugere a substanțelor periculoase și precursorilor de droguri, modul de aplicare a legislației în acest domeniu;
- Organizează și verifică modul de implementare și aplicare a legislației în domeniul protecției mediului;
- Planificarea, organizarea și monitorizarea activității de prevenire și intervenție în situații de urgență;
- Identificarea, evaluarea și implementarea masurilor de aparare împotriva incendiilor;
- Întocmirea documentației pentru obținerea avizelor/autorizațiilor de securitate la incendiu;
- Sa participe la controalele efectuate de organele de control;
- Sa prezinte Inspectoratului lista cu substanțele periculoase, pe baza raporturilor persoanelor desemnate;
- Sa elaboreze/actualizeze instrucțiunile de apărare împotriva incendiilor;
- Controleaza/verifica respectarea masurilor de prevenire și stingere a incendiilor;
- Întocmește și preda prin registratura notele de control, în domeniul situațiilor de urgență;
- Efectuează instruirea introductiv generala pentru toți lucratorii noi angajați în domeniul situațiilor de urgență;
- Verifică periodic înregistrările din fisele individuale de instruire;
- Verifică prin exerciții de alarmare viabilitatea, starea de operativitate și de intervenție a serviciului privat/lucratorilor desemnați/conducătorilor locurilor de muncă pentru situații de urgență;
- Sa informeze de îndată, prin orice mijloc, inspectoratul despre izbucnirea și stingerea cu forțe și mijloace proprii a oricarui incendiu, iar în 3 zile sa completeze și să trimită raportul de intervenție;
- Intocmește documentații și situații pe linia apărării împotriva incendiilor;
- Verifică starea/valabilitatea/functionalitatea materialelor și mijloacelor de intervenție la incendiu din universitate;
- Prezintă informări și rapoarte cu privire la realizarea măsurilor pe linia apărării împotriva incendiilor, a pregătirii și alte probleme specifice;
- Propune masuri de îmbunătățire a activității de apărare împotriva incendiilor;
- Intocmește bugetul necesar activității de securitate și sănătate în muncă;



### Cap. III RESPONSABILITĂȚI PRIVIND SECURITATEA ÎN MUNCĂ PRECUM ȘI SITUAȚIILE DE URGENȚĂ

#### Anexa fisa postului

##### Pe linie de SSM are urmatoarele sarcini si indatoriri specifice:

Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, echipamente de transport și alte mijloace de producție;

- Să utilizeze corect EIP și după utilizare să-l înapoieze sau să-l pună la locul destinat pentru păstrare
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii în special ale mașinilor, aparaturilor, uneltelor.
- Să comunice imediat angajatorului/si/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție.
- Să aducă la cunoștința conducătorului de muncă sau angajatorului accidentele suferite de propria persoana.
- Sa coopereze cu angajatorul sau cu lucratorii desemnati, atat timp,cit este necesar pentru a face posibila realizarea oricaror masuri sau cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari pentru protectia sanatatii si securitatii lucratorilor;
- Sa coopereze, atat timp cat este necesar, cu angajatorul sau cu lucratorii desemnati, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca mediul de munca si conditiile de lucru sunt sigure si fara riscuri pentru securitate si sanatate in domeniul sau de activitate;
- Sa isi insuseasca si sa respecte prevederile legislatiei din domeniul securitatii si sanatatii in munca si masurile de aplicare a acestora;
- Sa dea relatiile solicitate de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari.

##### Pe linie de prevenirea si stingerea incendiilor are urmatoarele atributii si responsabilitati :

- Să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștința, sub orice forma, de rector sau de persoanele desemnate de acesta; să utilizeze, potrivit instrucțiunilor date de rector sau de persoanele desemnate de acesta, substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele de lucru;
- Să nu efectueze manevre și modificări nepermise ale mijloacelor tehnice de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să comunice, imediat rectorului ori persoanelor împuternicite de acesta orice situație pe care este îndreptățit să o considere un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizata la sistemele de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT

din data de 26.05.2017

PREȘEDINTE SENAT

Prof. univ. dr. IOAN ORCIAN

- Să coopereze cu salariații desemnați de rector, atât cât îi permit cunoștințele și sarcinile sale, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- Să acorde ajutor, atât cât este rațional posibil, oricărui alt salariat aflat într-o situație de pericol.
- **Salariații răspund potrivit legii pentru cunoașterea și aplicarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor, fiind obligați:**
- Să participe la instructajele, exercițiile și aplicațiile practice de intervenție în caz de incendiu, avarii, accidente, calamități naturale și catastrofe pentru salvarea oamenilor, stingerea incendiilor și limitarea pagubelor;
- Să respecte regulile stabilite cu privire la fumat (să nu fumeze și să nu introducă țigări, chibrituri, brichete, alte materiale sau produse care ar putea produce incendii ori explozii), folosirea focului deschis și la executarea lucrărilor cu pericol.
- Să îndeplinească la termen măsurile din planul de apărare împotriva incendiilor și să anunțe de îndată șefii ierarhici în cazul sesizării unei urgențe de incendiu, explozii ori alte asemenea evenimente.
- Sa informeze de indată ,prin orice mijloc ,inspectoratul despre izbucnirea si stingerea cu forte si mijloace proprii a oricarui incendiu

DGA/Dir.dep/Sef serv/Sef Birou

Salariat  
Nume si prenume

Am luat la cunostinta

Data .....



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384 Fax: 0264-593.792

www.usamv.ro  
www.usamv.ro

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT

din data de 26.05.2017

PREȘEDINTE SENAT

Prof. univ. dr. IOAN OROIAN



Către,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj Napoca

Alăturat vă comunicăm condițiile de participare la concurs pentru postul de administrator patrimoniu responsabil cu protecția muncii pe universitate aprobat în Ședința Senatului nr. 17449 din 20.09.2016, program de lucru 8 ore/zi, cu rugămintea de a le aproba în vederea scoaterii postului la concurs.

**1. Condiții generale de participare la concurs conform HG 286/2011 actualizată privind ocuparea unui post vacant .**

**2. Condiții specifice participare la concurs:**

- studii superioare de inginerie
- vechime în muncă minim 3 ani .
- curs 80 ore , nivel mediu de studiu, în domeniul SSM.- Constituie avantaj.
- curs 180 ore conform art 49 din HG 1425/2006 actualizată. -Constituie avantaj.
- curs cadru tehnic PSI - Constituie avantaj.

Îndeplinirea condițiilor de participare este obligatorie pentru înscrierea la concurs.

## PTOBELE DE CONCURS

1. PROBA SCRISA

2. INTERVIU.

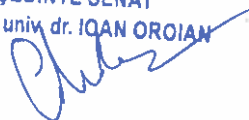
PRORECTOR

Activități sociale și studențești

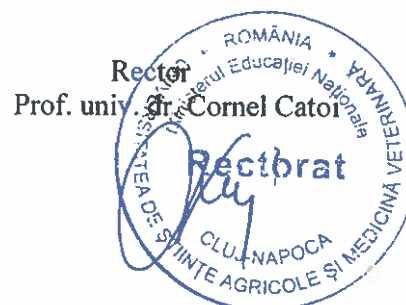
Conf.dr. Leon Muntean

Universitatea de Stiinte Agricole si  
Medicina Veterinara Cluj-Napoca

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN OROIAN



### Tematica pentru concursul



pentru ocuparea postului de administrator patrimoniu cu atribuții în domeniul SSM și ISU

#### Tematica concurs:

- Legea nr. 319/2006 Legea securitatii si sanatatii in munca cu modificarile si completarile ulterioare;
  - o Capitolul III si IV ;
- Hotararea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006 cu modificarile si completarile ulterioare ;
  - o Capitolul III si IV ;
- Hotararea Guvernului nr. 971/2006 privind cerintele minime de securitate si /sau sanatate in munca ;
- Hotararea Guvernului nr. 1048/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentelor individuale de protectie la locul de munca ;
- Hotararea Guvernului nr. 1146/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea in munca de catre lucratori a echipamentelor de munca ;
- Hotararea Guvernului nr. 1218/2006 privind stabilirea cerintelor minime de securitate si sanatate in munca pentru asigurarea protectiei lucratorilor impotriva riscurilor legate de prezenta agentilor chimici ;
- Legea nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, cu modificarile ulterioare;
  - o Capitolul II;
- Legea nr. 481/2004 privind protectia civila cu modificarile si completarile ulterioare;
  - o Capitolul IV;
- Ordinul M.A.I. nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozitiilor generale privind instruirea salariatilor in domeniul situatiilor de urgenta;
- Ordinul MAI nr. 129/2016 - aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă.

#### Bibliografie:

- Legea nr. 319/2006 Legea securitatii si sanatatii in munca cu modificarile si completarile ulterioare;

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT

din data de 26.05.2017

PREȘEDINTE SENAT

Prof. univ. dr. IOAN OBOCIAN

- Hotararea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006 cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Hotararea Guvernului nr. 971/2006 privind cerintele minime de securitate si /sau sanatare in munca ;
- Hotararea Guvernului nr. 1048/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatare pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentelor individuale de protectie la locul de munca ;
- Hotararea Guvernului nr. 1146/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatare pentru utilizarea in munca de catre lucratori a echipamentelor de munca ;
- Hotararea Guvernului nr. 1218/2006 privind stabilirea cerintelor minime de securitate si sanatare in munca pentru asigurarea protectiei lucratorilor impotriva riscurilor legate de prezenta agentilor chimici ;
- Legea nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, cu modificarile ulterioare;
- Legea nr. 481/2004 privind protectia civila cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul M.A.I. nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozitiilor generale privind instruirea salariatilor in domeniul situatiilor de urgenta;
- Ordinul MAI nr. 129/2016 - aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă.

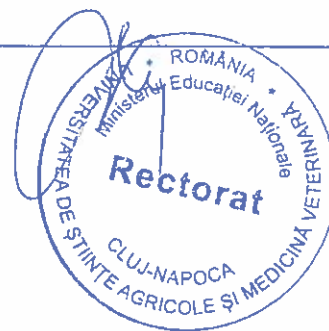
Prorector  
Conf.dr. Leon Muntean



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE  
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
DIRECȚIA GENERAL ADMINISTRATIVĂ  
COMPARTIMENT ADMINISTRATIV

RECTOR  
Prof. univ. dr. Cornel CĂTOI

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN OROIAN



Către,  
Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Prin prezenta vă comunicăm comisiile pentru concursul de ocupare a unui post de muncitor necalificat, care să deservească întreținerea spațiului verde, aferent, Institutului de Cercetări Horticole Avansate din Transilvania (ICHAT):

**Comisie concurs:**

Președinte: - Director General Administrativ – Ec. Viorel PORUȚIU

Membrii: - Ing. Liana PAȘCA  
- Dr. ing. Adriana-Daniela BACIU

**Comisie contestații:**

Președinte: - Șef Resurse Umane – Ec. Dana MUREȘAN

Membrii: - Ec. Anca SEUȘAN  
- Șef birou Aprovizionare – Ing. Mirela TOBOȘI

Tipul probelor de concurs sunt: probă scrisă, probă practică și interviu.

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV

Ec. Viorel PORUȚIU



RESPONSABIL ÎNTREȚINERE  
SPAȚIU VERDE - PARC  
Dr. ing. Adriana-Daniela BACIU





APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN OROIAN



Către,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Prin prezenta vă comunicăm tematica și condițiile de participare la concursul pentru de ocuparea unui post de muncitor necalificat, care să deservească întreținerea spațiului verde, aferent, Institutului de Cercetări Horticole Avansate din Transilvania (ICHAT):

**A. Tematică**

1. Instrucțiuni proprii de protecție a muncii la lucrările de cosit mecanic (se va pune la dispoziția solicitantului).
2. Principalele atribuții și sarcini, cei îi revin angajatului, la locul de muncă (se va pune la dispoziția solicitantului).
3. Atribuțiile și sarcini secundare, cei revin angajatului, la locul de muncă (se va pune la dispoziția solicitantului).
4. Prevederi comune tuturor activităților de întreținere a spațiului verde (se va pune la dispoziția solicitantului).
5. Întreținerea uneltelor și utilajelor de muncă și locul de depozitare (se va pune la dispoziția solicitantului).
6. Utilizarea stingătorului cu pulbere (CO<sub>2</sub>), în caz de incendiu (se va pune la dispoziția solicitantului).

**B. Probe de concurs**

1. Probă scrisă
2. Probă practică
3. Interviu

**C. Condiții specifice de participare la concurs**

1. Studii necesare: 8 clase
2. Vechime minim 1 an
3. Apt pentru lucrul la înălțime

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV

Ec. Viorel PORUȚIU

RESPONSABIL ÎNTREȚINERE  
SPAȚIU VERDE - PARC  
Dr. ing. Adriana-Daniela BACIU

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN OROIAN

## FIȘA POSTULUI



D-ul: \_\_\_\_\_

### CAPITOLUL I. ASPECTE GENERALE

**Denumirea postului:** Muncitor necalificat

**Facultatea de Horticultură, Sector PARC – ICHAT** (Institutul de Cercetări Horticole Avansate din Transilvania)

**Postul căruia îi este subordonat:** Decan, Prof. dr. Viorel MITRE; Administrator Patrimoniu ICHAT, Ing. Claudiu POTFĂLEAN

**Posturi cu care colaborează:** Ing. Claudiu POTFĂLEAN

**Studii necesare:** Studii generale

**Scopul postului:** Întreținerea spațiului verde aferent parcului ICHAT-ului

### CAPITOLUL II. ASPECTE DE CONȚINUT ALE ACTIVITĂȚII POSTULUI

**Responsabilitatea postului:** Asigurarea întreținerii și amenajării parcului dendrologic, a aleilor, trotuarelor, scăriilor și parcărilor, din incinta parcului ICHAT-ului;

**Principalele atribuții:**

- în perioada de primăvară, vară și toamnă asigură întreținerea parcului dendrologic, (specii floricole, gazon, arbori și arbuști ornamentali) aleilor, trotuarelor și scăriilor prin efectuarea următoarelor lucrări:
  - măturarea și curățirea aleilor, trotuarelor, ogașelor, scăriilor, zonelor pavate sau asfaltate, aferente clădirii și a zonei din jurul containerelor;
  - asigură transportul deșeurilor, din coșurile, pubelele și containerele personalizate, la locul de colectare, situat în parcului ICHAT-ului;
  - asigură plantatul materialului floricol, materialului dendrologic (arbori, arbuști), însămânțarea și reînsămânțarea gazonului;
  - administrează îngrășăminte chimice, pentru fertilizarea gazonului și îngrășăminte organice pentru fertilizarea platbandelor, jardinierele cu flori și rondourilor cu trandafiri;
  - efectuează lucrări de tundere a arborilor și arbuștilor ornamentali;
  - încarcă și descarcă materialul lemnos și vegetal, rezultat în urma lucrărilor de întreținere;
  - efectuează lucrări de plivit și săpat platbande cu flori, rondouri cu trandafiri;
  - asigură săpatul și realizarea vaselor (pentru captarea apei de ploaie) în jurul arborilor și arbuștilor ornamentali;
  - efectuează lucrări de întreținere fitosanitară a plantelor floricole, arborilor, arbuștilor ornamentali și gardurilor vii, pentru combaterea bolilor și dăunătorilor;
  - efectuează lucrări de erbicidare, pentru combaterea buruienilor din: parcării, aleii, trotuare, ogașe și din jurul clădirilor;
  - asigură tunderea gazonului și cosirea zonelor aflate în pantă și pe teren accidentat, mecanizat sau manual (după caz);
  - asigură transportul materialului vegetal la locul de depozitare, în vederea formării compostului;
  - efectuează lucrări de udare a platbandelor, rondourilor și jardinierele, destinate materialului floricol și lucrări de irigare a gazonului;

- APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
 din data de 26.02.2017  
 PREȘEDINTE SENAT  
 P. C. I. O. S. P. R. A. I. F. E. R. I. T. E.
- primăvara și toamna curăță parcul de frunze prin lucrări de greblarea și asigură transportul acestora la locul de depozitare;
  - încarcă, descarcă și transportă manual mobilier sau alte materiale de cultă și instrumente diferite discipline din cadrul ICHAT-ului.
  - asigură curățenia în parcare subterană a clădirii;
  - în perioada de iarnă asigură întreținerea parcului dendrologic, (arbori, arbuști), aleii, trotuare, scări, prin efectuarea următoarelor lucrări:
    - curăță de zăpadă aleile, trotuarele, scările și zonele aferente clădirii;
    - scutură de zăpadă arborii, arbuștii și gardurilor vii, din parcul ICHAT-ului;
    - mătură și curăță de zăpadă și împrăștie materiale antiderapante pe alea care urcă spre Clădirea ICHAT-ului, trotuar, parcări și scări;
    - respectă programul de lucru, ordinea și disciplina la locul de muncă;
    - execută și alte sarcini specifice postului date de șefii ierarhici superiori, precum și sarcini de interes general pentru universitate.

### Cap. III RESPONSABILITĂȚI PRIVIND SECURITATEA ÎN MUNCĂ PRECUM ȘI SITUAȚIILE DE URGENȚĂ

#### Anexă fișa postului

##### Pe linie de SSM are următoarele sarcini și îndatoriri specifice:

- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, echipamente de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect EIP și după utilizare să-l înapoieze sau să-l pună la locul destinat pentru păstrare;
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii în special ale mașinilor, aparaturilor, uneltelor;
- Să comunice imediat angajatorului/și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Să aducă la cunoștința conducătorului de muncă sau angajatorului accidente suferite de propria persoană;
- Să coopereze cu angajatorul sau cu lucrătorii desemnați, atât timp, cât este necesar pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate în domeniul său de activitate;
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

##### Pe linie de prevenire și stingere a incendiilor are următoarele atribuții și responsabilități:

- Să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștință, sub orice formă, de rector sau de persoanele desemnate de acesta; să utilizeze, potrivit instrucțiunilor date de rector sau de persoanele desemnate de acesta, substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele de lucru;
- Să nu efectueze manevre și modificări nepermise ale mijloacelor tehnice de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să comunice, imediat rectorului ori persoanelor împuternicite de acesta orice situație pe care este îndreptățit să o considere un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să coopereze cu salariații desemnați de rector, atât cât îi permit cunoștințele și sarcinile sale, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;

- Să acorde ajutor, atât cât este rațional posibil, oricărui alt salariat aflat într-o situație de pericol.
- **Salariații răspund potrivit legii pentru cunoașterea și aplicarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor, fiind obligați:**
- Să participe la instructajele, exercițiile și aplicațiile practice de intervenție în caz de incendiu, avarii, accidente, calamități naturale și catastrofe pentru salvarea oamenilor, stingerea incendiilor și limitarea pagubelor;
- Să respecte regulile stabilite cu privire la fumat (să nu fumeze și să nu introducă țigări, chibrituri, brichete, alte materiale sau produse care ar putea produce incendii ori explozii), folosirea focului deschis și la executarea lucrărilor cu pericol.
- Să îndeplinească la termen măsurile din planul de apărare împotriva incendiilor și să anunțe de îndată șefii ierarhici în cazul sesizării unei urgențe de incendiu, explozii ori alte asemenea evenimente.
- Să informeze de îndată, prin orice mijloc, inspectoratul despre izbucnirea și stingerea cu forțe și mijloace proprii a oricărui incendiu.
- 

Decan,

Salariat,

Prof. dr. Viorel MITRE

Nume și prenume.....

Am luat la cunoștință

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Administrator Patimoniu ICHAT,  
Ing. Claudiu POTFĂLEAN

\_\_\_\_\_

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN OROIAN





APROBAT ÎN SEDINȚA DE SENAT

din data de 26.05.2017

PREȘEDINTE SENAT

Prof. univ. dr. IOAN OROIAN

Către Conducerea USAMV,

Domnule Rector, Prof.dr. Cornel Cătoi,

Vă rugăm să aprobați decernarea titlului de *Doctor Honoris Causa* d-lui Prof.dr. Hervé This, profesor Gastronomie Moleculară la Paris Institute for Life, Food and Environmental Sciences (AgroParisTech), Paris, Franța și cercetător în cadrul INRA, Paris Franța.

Alegerea d-lui prof.dr. Hervé This pentru decenarea titlului de *Doctor Honoris Causa* se bazează pe bogata și meritoria sa activitate științifică și pionieristică în domeniul științei și tehnologiei alimentelor și cu precădere în gastronomie moleculară. D-l prof.dr. Hervé This este în prezent directorul Centrului Internațional de Gastronomie Moleculară AgroParisTech-INRA (<http://www.agroparistech.fr/-Centre-international-de-.html>), directorul științific al Fundației pentru Știință și Clatură Alimentară ([http://www6.inra.fr/fondation\\_science\\_culture\\_alimentaire](http://www6.inra.fr/fondation_science_culture_alimentaire)) și secretarul Grupului de Amlimentație Umană din cadrul Academiei de Agricultură a Franței (<http://www.academie-agriculture.fr/>) precum și membru în numeroase asociații și comisii internaționale în domeniul industriei alimentare, agriculturii și educației.

Activitatea științifică a d-lui prof.dr. Hervé This se evidențiază prin cele 146 de publicații (cărți, articole) în jurnale internaționale din care 87 in reviste indexate ISI (cu un indice Hirsch 19 și cu peste 1000 de citări) și prin numeroasele prelegeri susținute ca „invited speaker” la conferințe internaționale (peste 260 de conferințe), workshop-uri, școli de vară, cursuri de formare, etc.

Este de asemenea necesar să fie menționată implicarea și inițiativa domniei sale în dezvoltarea și promovarea disciplinelor de gastronomie moleculară prin cursuri și seminarii internaționale ajutând, în acest sens, Facultatea de Stiinta și Tehnologia Alimentelor în structurarea Curriculei unor discipline pentru Masterul de Gastronomie, Nutriție si Dietetică alimentară. Notabilă, în acest sens, este și colaborarea cu Sef lucr dr. Dan Vodnar, din cadrul Facultății noastre, la depunerea unui proiect internațional pe Gastronomie moleculara.

Menționăm că solicitarea de acordare a titlului de *Doctor Honoris Causa* d-lui Prof.dr. Hervé This a fost aprobată în Sedința Consiliului Facultății de Stiinta și Tehnologia Alimentelor din data de 09.03.2017.

Anexăm acestei solicitari aspecte relevante din CV-ul d-lui Prof.PhD Hervé This.



Decan,

Prof. dr. Maria Tofană



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI  
MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
FACULTATEA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA ALIMENTELOR  
Str. Mănăstur , nr. 3-5, 400372, Cluj-Napoca , România  
Tel.: 0264-596384 /int. 118; Fax: 0264-593792  
http://www.usamvcluj.ro



APROBAT ÎN ȘEDINȚA  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN OROIAN

Universitatea de Științe Agricole  
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 7431 din 08.05.2017

Către Conducerea Senatului USAMV,  
Domnule Presedinte, Prof.dr. Ioan Oroian,

Vă rugăm să aprobați comisia pentru decernarea titlului de *Doctor Honoris Causa* d-lui Prof.dr. Hervé This, profesor de Gastronomie Moleculară la Paris Institute for Life, Food and Environmental Sciences (AgroParisTech), Paris, Franța și cercetător în cadrul INRA, Paris Franța.

Menționăm că titlul va fi acordat în data de 27.09.2017 cu ocazia Simpozionului Internațional **PROSPECTS FOR THE 3<sup>rd</sup> MILLENNIUM AGRICULTURE** și Aniversării a 25 de ani de **Invățământ de Inginerie Alimentară în cadrul USAMV Cluj-Napoca**

Comisia are următoarea componență:

**Președinte:**

Prof.dr. Cornel Cătoi

Rectorul universității

**Membri:**

Prof.dr. Ioan Oroian

Președintele Senatului universității

Prof.dr. Bogdan Georgescu

Prorector cu activitatea didactică

Prof.dr. Maria Tofană

Decanul Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor

Prof.dr. Viorel Mitre

Președintele Comisiei de învățământ a Senatului universității

Șef.lucr. dr. Dan Vodnar

Titularul disciplinelor de Biotehnologii și Gastronomie Moleculară din cadrul Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor



Decan,  
Prof.dr. Maria Tofană

Anexa 8

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI  
MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA  
STATIUNEA DIDACTICĂ EXPERIMENTALĂ

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN OROIAN

Universitatea de Științe Agricole  
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 8592 din 24.05.2017

Catre Senatul USAMV  
Domnului Presedinte Prof.dr. Ioan Oroian

Va transmitem spre validare rezultatele concursurilor pentru ocuparea posturilor de:  
Director General al Statiunii Didactice Experimentale din cadrul USAMV, Director  
Statiunea Cojocna din cadrul Statiunii Didactice Experimentale a USAMV, Contabil Sef al  
Statiunii Didactice Experimentale din cadrul USAMV

1. Pentru postul de Director General al Statiunii Didactice Experimentale din cadrul USAMV a fost admis domnul **Pacurar Ioan**
2. Pentru postul de Director Statiunea Cojocna din cadrul Statiunii Didactice Experimentale a USAMV a fost admis domnul **Jurco Eugen Claudiu**.
3. Pentru postul de Contabil Sef al Statiunii Didactice Experimentale din cadrul USAMV a fost admis domnul **Opricean Nicolae**

Cu stima,  
Ec.Jozsa Ioana





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN OROIAN

**Către,**  
Senatul USAMV Cluj-Napoca

Vă trimitem spre validare rezultatele concursului pentru ocuparea următoarelor posturi:

- Îngrijitoare clădiri - Consilii, restaurante și cămine studențești - a fost admisă: d-na Făgădar Ana
- Administrator patrimoniu - Compartimentul Tehnic: d-nul Bura Alexandru
- Laborant - Facultatea de Medicină Veterinară, Departament I - a fost admisă: d-ra Matosz Alexandra Bianca
- Șef birou - Birou Imagine și Relații Publice - a fost admisă: d-na Anastasiu Alexandra
- Portar - Consilii, restaurante și cămine studențești - a fost admis: d-nul Rusu Ghiță



Întocmit,  
Adm.fin.Claudia Lupșa





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

CSUD

*Alexa 9*

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN OROIAN

Nr. 8348 / 22.05.2017

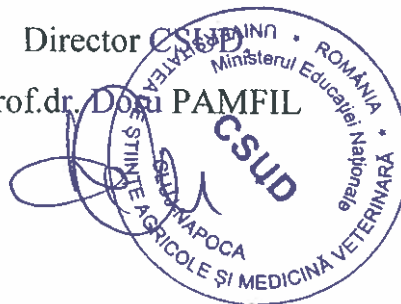
*CA*  
*[Signature]*

**Către,**

**Consiliul de Administrație al Universității de Științe Agricole și Medicină  
Veterinară Cluj-Napoca  
Domnului Rector Prof.dr. Cornel Cătoi**

Vă înaintăm spre aprobare, conform art. 8 din Regulamentul privind susținerea tezelor de abilitare și cooptarea conducătorilor de doctorat - RC 48, comisia de specialiști propusă pentru verificarea dosarului de abilitare depus de: Prof. dr. CORDEA MIRELA.

Director CSUD  
Prof.dr. Doru PAMFIL





ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ  
DIN CLUJ-NAPOCA

Str. Mănăstur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România  
tel. + 40-264-596.384; fax + 40-264-593.792

CSUD

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN OROIAN

APROBAT,  
ȘEDINȚA CA din data de 23.05.2017

ORDINUL RECTORULUI  
NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

DIRECTOR CSUD,  
PROF.DR. DORU PAMFIL

C ă t r e

Consiliul de Administrație al Universității  
de Științe Agricole și Medicină Veterinară  
Cluj-Napoca

Vă prezentăm spre aprobare, propunerea pentru comisia de specialiști  
pentru analiza dosarului și a tezei de abilitare cu  
titlul

Realizări în cercetarea științifică  
privind obținerea materialului inițial  
în selecția la speciile horticole

Elaborată de domnul/doamna Prof. dr. CORDEA MIRELA IRINA  
De la USAMV Cluj-Napoca

DOMENIUL DE DOCTORAT VIZAT Horticultura  
MEMBRII:  
1. Prof. dr. DORU PAMFIL  
2. Prof. dr. VIOREL MITRE

DIRECTOR ȘCOALA DOCTORALĂ,  
Prof.dr. ION OLTEAN

**TEZE DE DOCTORAT SUSȚINUTE ÎN PERIOADA  
10.05.2017 - 26.05.2017**

**ȘCOALA DOCTORALĂ DE ȘTIINȚE AGRICOLE INGINEREȘTI**

**1. DAVID D. DORUȚA IONELA**

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
din data de 26.05.2017  
PREȘEDINTE SENAT  
Prof. univ. dr. IOAN OROIAN

