



MINISTERUL EDUCAȚIEI NATIONALE
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
DIN CLUJ-NAPOCA

Str. Mănăstur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România
tel.+ 40-264-596.384; fax + 40-264-593.792

RECTORAT

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

Ședința Consiliului de Administrație din 3.04.2018 Nr. 0243 REGISTRAȚURA din 5.04.2018

Ordinea de zi:

1. Aprobarea înființării și scoaterii la concurs a 2 posturi de laborant cu studii superioare pe perioadă nedeterminată în cadrul Facultății STA, comisiile de concurs, de contestații și fișa postului;
2. Aprobarea afilierii la Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești din cadrul IOSUD a prof. dr. Felix Arion, conf. dr. Diana Dumitraș, prof. dr. Mugurel Jitea și constituirea domeniului nou” Inginerie și Management în Agricultură și Dezvoltare Rurală”;
3. Aprobarea scoaterii la concurs a postului vacant de C.S.I în cadrul SCH, laboratorul de culturi țesuturi și a postului de C.S. II din cadrul ISV;
4. Aprobarea scoaterii la concurs a postului vacant de laborant cu studii superioare din cadrul Dep. II Științe Tehnologice, Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii;
5. Aprobarea întocmirii și depunerii dosarului de autoevaluare a programului de studii ”Biotehnologii medical veterinare” în vederea acreditării;
6. Aprobarea înființării a două Centre de transfer tehnologic: COMPAT în cadrul Facultății de Medicină Veterinară și BIOTECH în cadrul Institutului de Științele Vieții;
7. Diverse

După discutarea punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul de Administrație a luat următoarele:

HOTĂRÂRI

1. Se aprobă înființarea și scoaterea la concurs a 2 posturi de laborant cu studii superioare pe perioadă nedeterminată în cadrul Facultății STA, comisiile de concurs, de contestații și fișa postului.
2. Se aprobă afilierea la Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești din cadrul IOSUD USAMV Cluj-Napoca a prof. dr. Felix Arion, conf. dr. Diana Dumitraș, prof. dr. Mugurel Jitea și constituirea domeniului nou "Inginerie și Management în Agricultură și Dezvoltare Rurală".
3. Se aprobă scoaterea la concurs a postului vacant de C.S. I în cadrul SCH, laboratorul de culturi țesuturi și a postului vacant de C.S. II, din cadrul ISV.
4. Se aprobă întocmirea și depunerea dosarului de autoevaluare a programului de studii "Biotehnologii medical veterinare" din cadrul Facultății de Zootehnie și Biotehnologii, în vederea acreditării.
5. Se aprobă înființarea Centrului de transfer tehnologic "COMPAT" în cadrul Facultății de Medicină Veterinară și a Centrului de transfer tehnologic "BIOTECH" în cadrul Institutului de Științele Vieții.
6. Se aprobă propunerile facultăților pentru Comisia de evaluare și asigurare a calității USAMV Cluj-Napoca: prof. dr. Rodica Vârban, conf. dr. Rodica Pop, conf. dr. Simona Pașcalău, conf. dr. Țibulcă Dorin, și conf. dr. Sorin Dan.
7. Se aprobă exmatricularea doctoranzilor Tomescu Flaviu Daniel și Daneș Radu pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale.
8. Se aprobă acordarea unei burse speciale ocazionale în valoare de 600 lei studentei Corina Maxim de la master SPCCPA, pe motiv de deces în familie.
9. Se ia la cunoștință demisia d-nei șef lucr. dr. Anamaria Vâtcă din funcția de responsabil cu asigurarea calității din cadrul Facultății de Zootehnie și Biotehnologii și înlocuirea cu d-na șef lucr. dr. Ancuța Rotaru, care va beneficia de sporul de 20% acordat pentru activități suplimentare.
10. Se aprobă componența echipei de implementare a proiectului "Start Up în Nord-Vest" (anexa I).
11. Se aprobă prelungirea contractului de colaborare cu d-l avocat Silviu Predescu pentru asistență juridică în procesele pe care le are USAMV Cluj-Napoca pentru Stațiunea de Cercetări Horticole.



12. Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca nu este de acord cu prelungirea pe anul competițional 2018-2019 a contractelor cu A.S. F.C.Universitatea Cluj și cu Clubul Sportiv "Universitatea" pentru cazarea sportivilor în Căminul Agronomia de pe str.Moșilor 74-76.

13. Se aprobă acordarea sporului de performanță academică pe perioada de 1 an de zile cadrelor didactice-asistenți și șef de lucrări (anexa II).

14. Se aprobă acordarea unui spor salarial de 30% d-nei Bianca Vlaic și d-nei Adina Oșan, din cadrul Departamentului de imagine, pentru activități suplimentare desfășurate pentru pregătirea Congresului internațional ESVP-ECVP. Sporurile vor fi acordate până la sfârșitul anul 2018 din fondurile Congresului.

15. Se aprobă demararea proiectului pentru reparații capitale la pavilionul din subsolul clădirii Facultății STA unde va funcționa stația pilot de procesare a laptelui.

RECTOR,
Prof. dr. Cornel CĂTOI





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 6736 din 02.04.2018

Către,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Vă rugăm să aprobați înființarea a două posturi de laborant cu studii superioare pe perioadă nedeterminată, la departamentul 1 IPA și 2 SA.

Solicitarea venită din partea departamentului 1 IPA și a departamentului 2 SA a fost avizată în ședința CF din data de 02.04.2018.

Decan,

Prof.dr. Maria TOFANĂ



Aprobat CA 2.04.2018





Nr. 6700 / 02.04.2018

CĂTRE,
CONDUCEREA UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA
VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
DOMNUL RECTOR,

Vă rugăm să aprobați **înființarea și scoaterea la concurs (fișa postului, condițiile de participare la concurs, tematica, comisia)** a unui post de **laborant cu studii superioare, pe durată nedeterminată**, în cadrul Departamentului II, Știința Alimentului din cadrul Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor, pentru disciplinele de Microbiologie generală, Microbiologia alimentelor, Boli transmisibile prin alimente, Zoonoze alimentare, Contaminanți biologici și siguranța alimentelor, Metode moleculare aplicate în știința alimentului, Tehnici enzimatică și imunologice, Toxicologie, Nutriție, Inocuitate, cu locție pe Calea Florești nr. 64.

Solicitarea venită din partea Departamentului II SA a fost avizată în Ședința CF din data de 2.04.2018. Anexăm Nota de fundamentare primită din partea Departamentului II SA.

Vă multumim.



Prof. dr. Maria Tofana



RECTOR
Prof. univ. dr. Cornel CATOI

Condițiile de înscriere la concurs pentru postul:
Laborant studii superioare
Facultatea de Stiinta si Tehnologia Alimentelor

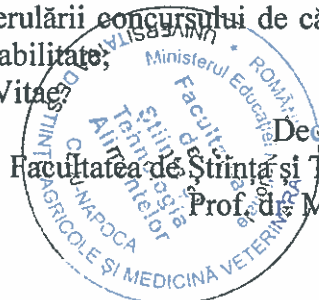
1. Competență profesională atestată prin:
 - a. Studii: studii universitare absolvite cu diplomă de industrie alimentara, chimie, sau biologie
 - b. Experiență: vechime minim 9 luni experiență în laborator de testări fizico-chimice sau microbiologice, biologie moleculară, sau echivalente
 - c. Cunoștințe, aptitudini, abilități; cunoștințe de microbiologie, biologie moleculară, chimie analitică, SR EN ISO/CEI 17025:2005, capacități de comunicare, relaționare, analiză și sinteză, capacitate de organizare, capacitate de a răspunde și gestiona situații specifice în condiții de stres.
2. Competență managerială:
 - a. Studii: diploma de 'Licență'
 - b. Experiență: minim 9 luni experiență în laborator de testări fizico-chimice sau microbiologice, biologie moleculară, sau echivalente
3. Alte cerințe:
 - a. Vechime minim 9 luni în laborator de testări microbiologice sau fizico-chimice
 - b. Abilități de utilizare a calculatorului (office - Word, Excel, PowerPoint etc.)
 - c. Cunoștințe de tehnologia și controlul produselor alimentare
 - d. Cunoștințe de analitică de laborator

PRINCIPII GENERALE DE OCUPARE A UNUI POST

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. Curriculum Vitae;

Decan
Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor
Prof. dr. Maria TOFANĂ



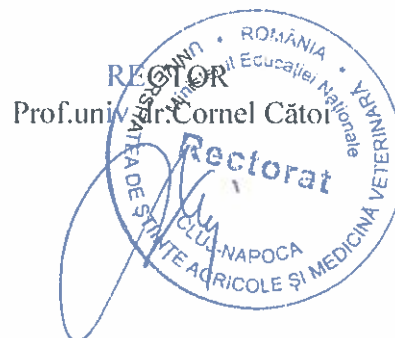


UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



FIȘA POSTULUI

D-nul/d-na:

Cap. I ASPECTE GENERALE

Denumirea postului: Laborant cu studii superioare

Serviciul: Departamentul II

Postul căruia îi este subordonat: Director departament II - Știința alimentelor, Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor, titulari discipline dep. II

Posturi cu care colaborează: decan, director departament II, titular discipline departament, departament financiar, contabilitate, tehnicieni și laboranți de la alte discipline și departamente.

Studii necesare: studii superioare (ingineria produselor alimentare, biologie, chimia alimentelor)

Scopul postului: Asigură buna desfășurare a activităților didactice și de cercetare în cadrul grupului de discipline de Microbiologie generală, Microbiologia alimentelor, Boli transmisibile prin alimente, Zoonoze alimentare, Contaminanți biologici și siguranța alimentelor, Metode moleculare aplicate în știința alimentului, Tehnici enzimatică și imunologică, Toxicologie, Nutriție, Inocuitate.

Cap. II ASPECTE DE CONȚINUT ALE ACTIVITĂȚII POSTULUI

Responsabilitatea postului: Efectuarea unor activități complementare activității didactice și de cercetare din cadrul disciplinelor menționate care necesită pregătire de specialitate și punerea la dispoziția cadrelor didactice a materialelor necesare pentru lucrările practice, adoptarea unui comportament în măsură să promoveze imaginea și interesele disciplinei, exercitarea competențelor în gestionarea și implementarea activităților de cercetare proprii disciplinelor. Efectuarea analizelor fizico-chimice și microbiologice a produselor alimentare din stațiile pilot, întocmirea documentelor conform ISO 17025.

Principalele atribuții și sarcini:

1. Pregătirea reactivilor, mediilor de cultură și a soluțiilor necesare activităților didactice din laboratoarele didactice
2. Pregătirea sticlăriei din laboratoare, a echipamentelor și aparaturii în vederea organizării lucrărilor practice specifice laboratoarelor didactice



3. Pregătirea materialelor necesare desfășurării protocoalelor de lucru la orele de lucrări practice, la toate specializările, precum și în activitățile de cercetare și analize fizico-chimice și microbiologice ale produselor alimentare din stațiile pilot
4. Responsabil cu implementarea sistemului de management al calitatii
5. Exercițiu controlul calității lucrărilor
6. Întocmește și semnează documentele întocmite la verificările efectuate
7. Responsabil pentru pregătirea la timp și aducerea la zi a documentațiilor privitoare la control
8. Responsabil cu implementarea sistemului de management al calității
9. Efectuează analize calitative tehnice
10. Soluționează eventualele abateri de la standardele de calitate înfînite
11. Monitorizează indicatorii operaționali de performanță
12. Dezvoltă și implementează un sistem de corectare a erorilor
13. Alte responsabilități date de șeful ierarhic superior ce pot avea legatură cu activitatea postului
14. Informează superiorii ierarhici despre eventualele neconformități de calitate și propune planuri pentru îmbunătățire
15. Recoltare probe alimentare, vegetale, animale, umane
16. Exploatarea, pregătirea și întreținerea aparaturii utilizate în laboratoarele didactice
17. Spălarea vaselor, întreținerea aparaturii, preparare reactivi
18. Pregătirea laboratoarelor și asigurarea ustensilelor pentru lucrări practice
19. Gestionarea și ținerea evidenței reactivilor chimici pentru activitățile practice
20. Ținerea legăturii cu atelierele universității pentru eventuale intervenții tehnice
21. Sterilizarea materialelor și a soluțiilor, a instrumentarului de laborator, utilizate în lucrările practice sau în activitățile de cercetare
22. Sterilizarea materialelor utilizate și a probelor biologice rezultate din experimente, înainte de evacuarea controlată
23. Colectarea și predarea deșeurilor de risc toxic și biologic conform procedurilor interne ale USAMV
24. Achiziția de reactivi, consumabile necesare bunei desfășurări a lucrărilor practice din laboratoarele aferente
25. Păstrarea înregistrărilor adecvate în laborator privind substanțele, substanțele potențial periculoase, a reactivilor și inventarul laboratoarelor
26. Păstrarea înregistrărilor conform ISO 17025
27. Responsabil cu întocmirea documentației conform ISO 17025
28. Efectuează și supraveghează studenții pentru măsurători necesare temelor de cercetare din cadrul lucrărilor de licență și disertație. Asigurarea cu materiale de laborator și de igienizare specifice din laboratoare
29. Responsabil cu implementarea ISO 17025 în laboratoarele aferente
30. Ținerea evidenței reactivilor și a aprovizionării cu materiale și reactivi specifice laboratoarelor didactice



31. Participă alături de personalul disciplinei la elaborarea planurilor experimentale din cadrul cercetărilor disciplinei
32. Participă la proiectele de cercetare, la proiectele de licență, și întocmirea rapoartelor științifice și de activitate ale laboratoarelor
33. Efectuează analizele fizico-chimice și microbiologice ale produselor alimentare din stațiile pilot
34. Inregistrează rezultatele analizelor și întocmește buletinele de analiză
35. Participă la activitățile administrative, de învățământ, de consultanță, de cercetare, și la ședințele de department
36. Urmărirea și atenționarea tuturor problemelor ce țin de buna funcționare a laboratoarelor didactice
37. Activități de secretariat la nivelul departamentului
38. Gestiune
39. Prezența obligatorie la serviciu timp de 8 ore.

Cap. III RESPONSABILITĂȚI PRIVIND SECURITATEA ÎN MUNCĂ PRECUM ȘI SITUAȚIILE DE URGENȚĂ

Anexa fisa postului

Pe linie de SSM are următoarele sarcini și îndatoriri specifice:

- Să utilizeze corect echipamentele din laborator, stații pilot, aparatura
- Să utilizeze corect EIP și după utilizare să-l înapoieze sau să-l pună la locul destinat pentru păstrare
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii în special ale mașinilor, aparaturilor, uneltelor.
- Să comunice imediat angajatorului/si/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție
- Să aducă la cunoștința conducătorului de muncă sau angajatorului accidente suferite de propria persoană
- Să coopereze cu angajatorul sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar pentru a face posibilă realizarea oricaror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure ca mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate în domeniul său de activitate
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;



- Sa dea relatiile solicitate de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari.

Pe linie de prevenirea si stingerea incendiilor are urmatoarele atributii si responsabilitati :

- Să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștința, sub orice forma, de rector sau de persoanele desemnate de acesta; să utilizeze, potrivit instrucțiunilor date de rector sau de persoanele desemnate de acesta, substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele de lucru;
- Să nu efectueze manevre și modificări nepermise ale mijloacelor tehnice de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să comunice, imediat rectorului ori persoanelor împuternicite de acesta orice situație pe care este îndreptățit să o considere un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să coopereze cu salariații desemnați de rector, atât cât îi permit cunoștințele și sarcinile sale, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- Să acorde ajutor, atât cât este rațional posibil, oricărui alt salariat aflat într-o situație de pericol.
- **Salariații răspund potrivit legii pentru cunoașterea și aplicarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor, fiind obligați:**
- Să participe la instructajele, exercițiile și aplicațiile practice de intervenție în caz de incendiu, avarii, accidente, calamități naturale și catastrofe pentru salvarea oamenilor, stingerea incendiilor și limitarea pagubelor;
- Să respecte regulile stabilite cu privire la fumat (să nu fumeze și să nu introducă țigări, chibrituri, brichete, alte materiale sau produse care ar putea produce incendii ori explozii), folosirea focului deschis și la executarea lucrărilor cu pericol.
- Să îndeplinească la termen măsurile din planul de apărare împotriva incendiilor și să anunțe de îndată șefii ierarhici în cazul sesizării unei urgențe de incendiu, explozii ori alte asemenea evenimente.
- Să informeze de îndată, prin orice mijloc, inspectoratul despre izbucnirea și stingerea cu forțe și mijloace proprii a oricărui incendiu

DGA/Dir.dep/Sef serv/Sef Birou

Salariat
Nume si prenume

Am luat la cunostinta

Data



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI
MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**
Str. Mănăștur 3-5, 400372 Cluj-Napoca, Romania
www.usamvcluj.ro; tel/fax 0040-264592528/ 264593792/

Nr...../.....

Catre,
Conducerea Universitatii de Stiinte Agricole
si Medicina Veterinara Cluj-Napoca,

Va rugam sa aprobatii Comisia de concurs pentru ocuparea Postului de Laborant cu studii superioare, pe durata nedeterminata, din cadrul Departamentului 2, Stiinta Alimentului, de la Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor.

Comisia de concurs:

1. Prof. dr Ramona Suharoschi -președinte
2. Prof. dr. Anca Rotar - membru
3. Conf dr Sonia Socaci - membru

Secretar: Ec. Claudia Lupsa

Comisia de contestatii:

1. Prof. dr Andreea Stanila - presedinte
2. Sef lucrari dr Stan Laura - membru
3. Asistent dr Carmen Pop - membru

Secretar: Ec. Claudia Lupsa



DECAN,

Prof. dr. Maria Tofana

Tematica – Concurs post laborant studii superioare

1. Sterilizarea prin agenți fizici.
2. Sterilizarea prin căldură umedă / uscată.
3. Sterilizarea prin agenți chimici.
4. Tehnici de cultivare a microorganismelor.
5. Mediile de cultură. Clasificarea mediilor de cultură.
6. Tehnica preparării mediilor de cultura
7. Tehnici de însămânțare a microorganismelor
8. Examenul microscopic: tehnica efectuării frotiului
9. Examenul microscopic: tehnica coloratiei Gram
10. Izolarea și identificarea enterobacteriaceelor din alimente
11. Norme de siguranță, tehnici de bază: pipetare, tehnici de sterilizare, cântărire, centrifugare, autoclavare, culturi de celule și culturi de bacterii
12. Controlul activităților de încercare și / sau etalonare neconforme
13. Controlul documentelor
14. Controlul înregistrărilor
15. Metode de încercare și etalonare și validarea metodei
16. Eșantionarea
17. Manipularea obiectelor de încercat și etalonat

Bibliografie:

1. Apostu Sorin, Mihaela-Ancuța Rotar, Carmen R. Pop (2012) – Microbiologia produselor alimentare, vol.3, Ed. Risoprint, , Cluj-Napoca
2. Zoonoze (2004) - Ed Oxford, Palmer
3. Vodnar DC, Notiuni de biotehnologii alimentare, 2013, AcademicPres
4. Nicolau, A., Georgescu, L., Bleoanca, I., Banu, I., Soptica, F., Moraru, D., 2007. Metode instrumentale, enzimaticice și imunologice, Ed. Academica. Lee Lerner K., Wilmoth B. (2003) World of microbiology and immunology , 1 , The Gale Group, Inc., USA, 187 – 190
5. Encyclopedia of Food Microbiology, 2000, Academic Press, London
6. Molecular Biology of the Cell. 4th edition. Alberts B, Johnson A, Lewis J, et al. New York: Garland Science; 2002
7. Molecular Cell Biology. 4th edition. Lodish H, Berk A, Zipursky SL, et al. New York: W. H. Freeman; 2000.
8. *SR EN ISO/CEI 17025:2005* -- Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 6700 din 02.04.2018

Extras din Procesul Verbal

Incheiat în data de 02.04. 2018 cu ocazia sesiunii Consiliului
Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor

Ordinea de zi :

1. **Aprobarea înființării și scoaterii la concurs a două posturi de laborant cu studii superioare, unul pentru departamentul 1 IPA și unul pentru departamentul 2 SA.**
2. **Diverse:**
3. **În ședința Consiliului Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor s-a aprobat înființarea și scoaterea la concurs a două posturi de laborant cu studii superioare, unul pentru departamentul 1 IPA și unul pentru departamentul 2 SA.**



Prof. Dr. Ing. Maria TOFANĂ



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 6700 din 02.04.2018

Extras din Procesul Verbal

Incheiat în data de 02.04. 2018 cu ocazia sesiunii Consiliului
Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor

Ordinea de zi :

1. Aprobarea înființării și scoaterii la concurs a două posturi de laborant cu studii superioare, unul pentru departamentul 1 IPA și unul pentru departamentul 2 SA.
2. Diverse:
3. În sesiunea Consiliului Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor s-a aprobat înființarea și scoaterea la concurs a două posturi de laborant cu studii superioare, unul pentru departamentul 1 IPA și unul pentru departamentul 2 SA.



Decan
Prof. Dr. Ing. Maria TOFANĂ



CATRE
CONDUCEREA UNIVERSITATII DE STIINTE AGRICOLE SI MEDICINA
VETERINARA CLUJ-NAPOCA
DOMNULE RECTOR,

Vă rugăm să aprobați **înființarea și scoaterea la concurs (fișa postului, condițiile de participare la concurs, tematica, comisia)** a unui post de **laborant cu studii superioare, pe durata nedeterminată**, în cadrul Departamentului 1 IPA din cadrul FSTA. Menționăm ca în momentul de față activitățile din cele șase Stații Pilot depășesc volumul de muncă pe care-l putem acoperi cu angajații de care dispunem pe posturi didactic-auxiliare, numărul de ore didactice și practica tehnologică depășind 12 ore/zi. Solicitarea venită din partea Departamentului 1 a fost avizată în Sedința CF din data de 02.04.2018.

Va multumesc!



Prof. univ. dr. Maria TOFANĂ

RECTOR
Prof. univ. dr. **Cornel CĂTOI**



Condițiile de înscriere la concurs pentru postul:
Laborant studii superioare departament IPA
Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor

1. Competență profesională atestată prin:
 - a. Studii: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de Inginer în domeniul Ingineria Produselor Alimentare
 - b. Experiență: absolvent, cunoștințe minime de chimie analitică și de laborator
 - c. Cunoștințe, aptitudini, abilități; capacități de comunicare, relaționare, analiză și sinteză.
 - d. Cunoașterea unei limbi străine (engleza/franceza)
2. Competență managerială:
 - a. Studii: diploma de 'Inginer într-o specializare din domeniul Ingineriei Produselor Alimentare'
 - b. Experiența: absolvent
3. Alte cerințe:
 - a. Abilități de utilizare a calculatorului (Word, Excel, PowerPoint etc.)
 - b. Cunoștințe de tehnologia și controlul produselor alimentare
 - c. Cunoștințe minime de analitică de laborator

PRINCIPII GENERALE DE OCUPARE A UNUI POST

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. curriculum vitae.



Decan
Facultatea de Știința și tehnologia alimentelor
Prof. dr. **Maria TOFANA**



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

RECTOR
Prof.univ.dr.Cornei Cătoi



FIȘA POSTULUI

D-nul/d-na:

Cap. I ASPECTE GENERALE

Denumirea postului: Laborant studii superioare

Serviciul: Departamentul I

Postul căruiia îi este subordonat: Director departament I, titulari discipline depart. I

Posturi cu care colaborează: decan, director departament I, titular discipline departament, departament financiar, contabilitate, tehnicieni și laboranți de la alte discipline și departamente.

Studii necesare: absolvent Facultatea de Știința și Tehnologia alimentelor,

Scopul postului:

Cap. II ASPECTE DE CONȚINUT ALE ACTIVITĂȚII POSTULUI

Responsabilitatea postului: Deservirea disciplinelor care au în structura ore de laborator și practica care se desfășoară în stațiile pilot, în scopul asigurării unui nivel corespunzător desfășurării orelor de laborator

1. Pregătirea stațiilor pilot pentru activitatea didactică, practica și microproducție
2. Pregătirea materiilor prime, a echipamentelor și aparaturii în vederea organizării lucrărilor practice specifice laboratoarelor didactice, a practicii și a activităților de microproducție
3. Participa alături de cadrele didactice și studenți la realizarea activităților de microproducție, practica și de laborator
4. Efectuează, răspunde și verifică corectă igienizare a spațiilor de microproducție și de laborator
5. Se implică în activitățile de practică, în vederea realizării lucrărilor de licență, masterat sau de doctorat
6. Urmărește și identifică toate problemele ce țin de buna funcționare a laboratoarelor didactice, de microproducție și practică
7. Se implică în acordarea de sprijin pentru realizarea produselor inovative pentru participarea la simpozioane, târguri, festivaluri, Ecotrofia, etc



Principalele atribuții și sarcini:

1. Pregătește lucrările practice care se desfășoară în stațiile pilot;
2. Asigura aprovizionarea cu materii prime și auxiliare necesare desfășurării activităților practice, a lucrărilor de laborator aferente tehnologiilor și de microproducție
3. Participa alături de cadrele didactice și studenți la realizarea activităților de microproducție, practica și de laborator
4. Întocmește raportul de producție aferent activității de microproducție din stațiile pilot ale FSTA;
5. Sesizează defecțiuni ale utilajelor și echipamentelor tehnologice personalului de specialitate
6. Gestionează materiile prime, materiile auxiliare și infrastructura din Stațiile Pilot;
7. Se ocupă de asigurarea documentelor însoțitoare (întocmire avize, livrare produse) pentru desfacerea produselor alimentare obținute în stațiile pilot de microproducție ale FSTA
8. Raspunde și efectuează măsurători fizico-chimice incluse în activitatea laboratoarelor de controlul calității
9. Efectuează și supraveghează studenții pentru măsurători necesare temelor de cercetare din cadrul lucrărilor de licență, disertație și doctorat
10. Prezenta obligatorie la serviciu timp de 8 ore.



Cap. III RESPONSABILITĂȚI PRIVIND SECURITATEA ÎN MUNCĂ PRECUM ȘI SITUAȚIILE DE URGENȚĂ

Anexa fisa postului

Pe linie de SSM are urmatoarele sarcini si indatoriri specifice:

- Să utilizeze corect echipamentele din laborator, statii pilot, aparatura
- Să utilizeze corect EIP și după utilizare să-l înapoieze sau să-l pună la locul destinat pentru păstrare
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii în special ale mașinilor, aparaturilor, uneltelor.
- Să comunice imediat angajatorului/si/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție.
- Să aducă la cunoștința conducătorului de muncă sau angajatorului accidentele suferite de propria persoana.
- Sa coopereze cu angajatorul sau cu lucratorii desemnati, atat timp,cat este necesar pentru a face posibila realizarea oricaror masuri sau cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari pentru protectia sanatatii si securitatii lucratorilor;
- Sa coopereze, atat timp cat este necesar, cu angajatorul sau cu lucratorii desemnati, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca mediul de munca si conditiile de lucru sunt sigure si fara riscuri pentru securitate si sanatate in domeniul sau de activitate;
- Sa isi insuseasca si sa respecte prevederile legislatiei din domeniul securitatii si sanatatii in munca si masurile de aplicare a acestora;
- Sa dea relatiile solicitate de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari.

Pe linie de prevenirea si stingerea incendiilor are urmatoarele atributii si responsabilitati :

- Să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștința, sub orice forma, de rector sau de persoanele desemnate de acesta; să utilizeze, potrivit instrucțiunilor date de rector sau de persoanele desemnate de acesta, substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele de lucru;
- Să nu efectueze manevre și modificări nepermise ale mijloacelor tehnice de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să comunice, imediat rectorului ori persoanelor împuternicite de acesta orice situație pe care este îndreptățit să o considere un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizata la sistemele de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

- Să coopereze cu salariații desemnați de rector, atât cât îi permit cunoștințele și sarcinile sale, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- Să acorde ajutor, atât cât este rațional posibil, oricărui alt salariat aflat într-o situație de pericol.
- **Salariații răspund potrivit legii pentru cunoașterea și aplicarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor, fiind obligați:**
- Să participe la instructajele, exercițiile și aplicațiile practice de intervenție în caz de incendiu, avarii, accidente, calamități naturale și catastrofe pentru salvarea oamenilor, stingerea incendiilor și limitarea pagubelor;
- Să respecte regulile stabilite cu privire la fumat (să nu fumeze și să nu introducă țigări, chibrituri, brichete, alte materiale sau produse care ar putea produce incendii ori explozii), folosirea focului deschis și la executarea lucrărilor cu pericol.
- Să îndeplinească la termen măsurile din planul de apărare împotriva incendiilor și să anunțe de îndată șefii ierarhici în cazul sesizării unei urgențe de incendiu, explozii ori alte asemenea evenimente.
- Sa informeze de indata ,prin orice mijloc ,inspectoratul despre izbucnirea si stingerea cu forte si mijloace proprii a oricarui incendiu

DGA/Dir.dep/Sef serv/Sef Birou

Salariat
Nume si prenume

Am luat la cunostinta

Data



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI
MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**
Str. Mănăștur 3-5, 400372 Cluj-Napoca, Romania
www.usamvcluj.ro; tel/fax 0040-264592528/ 264593792/

Nr...../.....

Catre,

Conducerea Universitatii de Stiinte Agricole
si Medicina Veterinara Cluj-Napoca,

Va rugam sa aprobatii Comisia de concurs pentru ocuparea Postului de laborant cu studii superioare, pe durata nedeterminata, din cadrul Departamentului 1, Ingineria produselor alimentare, de la Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor.

Comisia de concurs:

1. Conf. dr. Elena Mudura - președinte
2. Conf.dr. Adriana Paucean - membru
3. Conf. dr. Dorin Tibulca - membru

Secretar: Ec. Claudia Lupsa

Comisia de contestatii:

1. Prof.dr. Sevastita Muste – presedinte
2. Prof.dr. Emil Racolta- membru
3. Conf. dr. Dan Salagean- membru

Secretar: Ec. Claudia Lupsa

DECAN,

Prof.dr. Maria Tofana



Tematica – Concurs post laborant studii superioare - departament IPA

1. Tehnologia laptelui
2. Tehnologia carni
3. Tehnologia vinului
4. Tehnologia berii
5. Tehnologia produselor de panificație
6. Tehnologia produselor zaharoase

Bibliografie:

1. Racolța Emil, Tehnologia amidonului și a produselor zaharoase, Ed. Risoprint 2008
2. Sălăgean, D. și Țibulcă, D., 2009, Tehnologia produselor din carne, Ed. Risoprint, Cluj-Napoca
3. Dorin Țibulcă și Mirela Anamaria Jimborean, 2015, Procesarea laptelui, Editura Risoprint, Cluj-Napoca
4. Elena Mudura, Tehnologia malțului și berii. Editura Mega, Cluj Napoca, 2013.
5. Adriana Paucean, Simona Maria Man, 2015, Tehnologia Produselor vegetale- Tehnologia Moraritului si Panificatiei. Editura Academic Press Cluj-Napoca
6. Pomohaci N., Stoian V., Gheorghită M., Sîrghi C., Cotea V.V., Nămoșanu I., 2000. Oenologie. vol. I., Prelucrarea strugurilor și producerea vinurilor, Editura Ceres, București.
7. Pomohaci N., Cotea V.V., Stoian V., Namoloșanu I., Popa A., Sîrghi C., Antocea Arina, 2001. Oenologie. vol. II, Îngrijirea, stabilizarea și îmbutelierea vinurilor. Construcții și echipamente vinicole, Editura Ceres, București.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

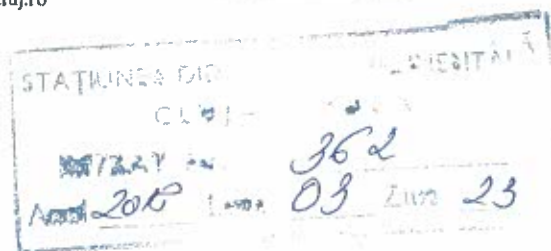
www.usamvcluj.ro

CA

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 6145 din 23.03.2018



Către,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Pentru buna desfășurare a activității SCH a USAMV Cluj-Napoca vă rog să aprobați încadrarea, prin concurs a postului vacant de C.S. I, necesar laboratorul de Culturi Țesuturi.

Cu multumiri,

DIRECTOR GENERAL SDE USAMV
Prof. univ.dr.ing. Ioan PACURAR



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

SCH Cluj Napoca
22.03.2018

**PROPUNERE PENTRU SCOATEREA LA CONCURS A POSTULUI VACANT DE
CERCETATOR STIINTIFIC PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2017-2018
Semestrul II**

Nr. Crt.	Laboratorul	Pozitia in statul de functii	Functii
1.	Culturi tesuturi	Vacant	CSI

**DIRECTOR,
Conf. Univ. Dr. Claudiu BUNEA**

ANEXA I



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

03.04.2018

Dr. Vac

Nr. 5988 / 21.03.2018



Către

Consiliul de administrație al USAMV Cluj-Napoca,

Subsemnatul Lect. dr. Vac Sebastian-Călin, în calitate de coordonator partener USAMV Cluj-Napoca în cadrul proiectului *Start Up Plus în Nord-Vest* depus prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, **Axa Prioritară 3 Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul Specific 3.7 Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zina urbană,**

prin prezenta vă rog să aprobați componența echipei de implementare a proiectului:

1. Personal remunerat din cheltuieli directe de personal:

- Sebastian Călin Vac – Coordonator partener
- Doru Mircea Sabău – Expert formare antreprenorială
- Ioana Aurelia Roman – Expert recrutare grup țintă
- Simona Nicoleta Oros – Expert recrutare grup țintă
- Horațiu Felix Arion – Lector curs antreprenoriat
- Andra Poruțiu – Lector curs antreprenoriat
- Ileana Andreica – Lector curs antreprenoriat
- Gabriela Chiciudean – Lector curs antreprenoriat
- Cristina Pocol – Lector curs antreprenoriat
- Diana Dumitraș – Lector curs antreprenoriat
- Valentin Mihai – Lector curs antreprenoriat
- Marius Sabău – Lector curs antreprenoriat
- Sebastian Călin Vac – Lector curs antreprenoriat
- Mugurel Jitea – Lector curs antreprenoriat
- Lucia Armanca – Lector curs antreprenoriat
- Iulia Mureșan – Lector curs antreprenoriat
- Mărioara Ilea – Lector curs antreprenoriat
- Nicoleta Dorina Racolța-Paina – Lector curs antreprenoriat (cumul extern)

Lista nominala actuala va fi completata pe parcursul implementarii proiectului prin nominalizarea persoanelor care vor ocupa actualele posturi vacante declarate in proiect.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

2. Personal remunerat din cheltuieli indirecte de personal:

- Vladia Mara Lumperdeanu – Asistent manager
- Aurelia Marian – Responsabil financiar
- Dorin Bia – Responsabil achiziții publice

Vă mulțumesc.

20.03.2018

Coordonator partener,
Lect. dr. Sebastian-Călin VAC

ANEXA II

Aprobat CA 3.04.2018

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca



Prorectoratul cu Asigurarea Calității, Informatizare și Imagine

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel: 0264-569.384, Int. 352, Fax: 0264-593.792
<http://www.usamvcluj.ro/>
<http://dac.usamvcluj.ro/>
E-mail: calitate@usamvcluj.ro



Listă șefi lucrări și asistenți universitari

Ierarhie în vederea acordării sporului de performanță academică corespunzătoare autoevaluării pe anul 2017

Nr crt	Grad Didactic	Nume prenume	Punctaj autoevaluare fișa A+ B pe anul 2017
1	Asistent	D'AMICO D GIANLUCA	2828.85
2	Asistent	DIACONEASA ZORITA MARIA	2405.20
3	Asistent	SALANTA SAFTA LIANA CLAUDIA	1938.39
4	Șef lucrari	MURESAN VLAD	1788.21
5	Șef lucrari	COMAN CRISTINA	1771.70
6	Șef lucrari	MAGDAS CRISTIAN	1565.83
7	Asistent	POP OANA LELIA	1414.30
8	Asistent	POP CARMEN	1382.38
9	Șef lucrari	COLDEA TEODORA	1357.55
10	Asistent	FARCAS ANCA CORINA	1327.79
11	Asistent	MORARU PAULA IOANA	1129.69
12	Șef lucrari	NICULAE MIHAELA	1068.97
13	Șef lucrari	STAN LAURA	1038.88
14	Lector	OROIAN FIRUTA CAMELIA	940.60
15	Șef lucrari	TABARAN ALEXANDRA	937.72
16	Șef lucrari	SESTRAS FLORINA ADRIANA	902.64
17	Asistent	COPACIU FLORINA	899.74
18	Șef lucrari	PETRESCU-MAG IOAN VALENTIN	892.69
19	Asistent	CATUNESCU-BELBE GEORGIANA MIHAELA	887.23
20	Asistent	RUXANDA FLAVIA	865.48
21	Asistent	NAGY MELINDA	836.29
22	Asistent	COROIAN CRISTIAN	785.49

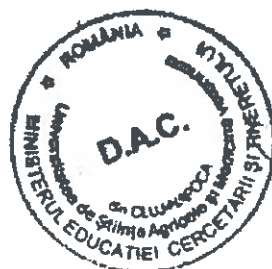
CLUJ-NAPOCA

03.04.2018

Întocmit,

Secretar DAC,

Diana Hot



[Handwritten signature]