



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
DIN CLUJ-NAPOCA
Str. Mănăstur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România
tel.+ 40-264-596.384; fax + 40-264-593.792
RECTORAT

Ședința Consiliului de Administrație din 29.03.2017

Ordinea de zi:

1. Aprobarea Planului operațional pe anul 2017;
2. Aprobarea scoaterii la concurs a postului vacant de șef formație pază prin pensionarea d-lui Onaci Gabor și a comisiilor de concurs și de contestații

După discutarea punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul de Administrație a luat următoarele:

HOTĂRÂRI

1. Se aprobă cu unanimitate de voturi Planul operațional pentru anul 2017 (anexă).
2. Se aprobă scoaterea la concurs a postului vacant de șef formație pază prin pensionarea d-lui Onaci Gabor și a comisiilor de concurs și de contestații.

RECTOR,
Prof. dr. Cornel CĂTOI



PLANUL OPERATIONAL USAMVCN 2017

1. Managementul strategic al universității

Obiectiv	Obiective Specifice/Activități	Rezultate	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1.1. Dezvoltarea managementului de tip antreprenorial	<p>Politică bugetară care să stimuleze implicarea individuală și colectivă a corpului academic;</p> <p>Creșterea autorității și responsabilității colectivelor de cadre didactice și cercetători în managementul instituției;</p> <p>Stimularea inițiativelor care pot atrage resursele financiare necesare dezvoltării instituționale;</p>	<p>Rapoarte financiare pe facultăți, departamente, stațiuni, institute;</p> <p>Corelarea fondurilor alocate cu fondurile atrase;</p>	-	-	Rector, CA	Trimestrial
		<p>Elaborarea de strategii de dezvoltare pe domenii specifice de către colectivele de specialiști din universitate;</p> <p>Proiecte depuse/câștigate în competiții (cercetare, formare, transfer tehnologic, etc.)</p>	-	-	Rector, CA, Facultăți, Departamente,	Permanent
1.2. Dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale studenților	<p>Societatea Antreprenorială Studentească – conform Ordinului MEN 3262 din 16.02.2017</p>	Elaborarea/implementarea proiectelor de cercetare autofinanțate;		Venituri proprii	Rector, CA, Consiliul CDI	Permanent
		Elaborare regulament de organizare			CA, organizații studențești	Iulie 2017
		Elaborare de materiale destinate informării și orientării studenților în realizarea planurilor de afaceri și/sau proiectelor de finanțare;	10.000	FDI, Venituri proprii	Prorector Social, CA	Decembrie 2016
		Mentorat pentru studenții care vor să înființeze un start-up;	20.000			
1.3. Cercetarea, inovarea și serviciile - suport al actului educațional	<p>Dezvoltarea învățământului bazat pe cercetare și pe rezolvarea problemelor concrete, cerute de mediul socioeconomic;</p>	Organizarea de sesiuni de proiecte de start-up, idei de afaceri etc.;	10.000			
		Organizarea de concursuri de finanțări de proiecte;	50.000			
1.4. Utilizarea mai eficientă a patrimoniului universității	<p>Evaluarea și valorizarea clădirilor și terenurilor care constituie patrimoniul universității</p>	<p>Integrarea mai bună a studenților în cercetarea aplicativă din laboratoare, centre, stațiuni, clinici, etc.</p> <p>Diversificarea și creșterea ponderii serviciilor de analiza/consultanța ale universității ca sursă de material didactic la lucrările practice;</p>	-	-	Rector, CA, Facultăți, Departamente	Permanent
		<p>Evaluarea terenurilor din patrimoniul universității – situație juridică, delimitare, utilizare actuală, eficiență, strategii de utilizare</p>	150.000	VP	Rector, CA, DGA, Comisia de Strategii patrimoniale,	Decembrie 2017

		Recuperarea terenurilor din patrimoniul Academiei de Înalte Studii Agricole	150.000	VP	Comisia de administrare a patrimoniului	Înștațe
		Recuperarea folosirii tuturor terenurilor de la Stațiunea Jucu	30.000	VP		Decembrie 2017
		Optimizarea folosirii spațiilor pentru învățământ și cercetare	-	-		Permanent
		Evaluarea eficienței cercetării din diversele structuri – institute, centre, laboratoare, stațiuni - rezultatelor științifice și economice	-	-		Semestrial
		Dotarea fiecărei clădiri cu contoare pentru apă/gaz/curent	80.000	VP		Decembrie 2017
		Regulamente și proceduri ale Sistemului de Control Managerial;	-	-	Rector, Sistem Control Managerial	Permanent
		Regulamentul Echipei de gestionare a riscurilor;	-	-		
		Completarea registrului de riscuri	-	-		
		Laboratoare, centre cercetare, stațiuni, ferme, stații pilot cu utilizatori multipli;	-	-	Rector, C.A, Facultăți, Departamente	Permanent
		Realocarea de spații didactice și de cercetare/servicii în funcție de performanțe, necesități și disponibilități;	-	-		
		Proiecte și servicii multi- și trans-disciplinare;	-	-		
		Programe de studii, cercetare, formare resurse umane în parteneriat	-	-	Rector, C.A, Facultăți, Departamente	Permanent
		Participare în elaborare de strategii	-	-		
		Contracte de formare profesională, de cercetare și de consultanță	-	-		
		Rapoarte de analiză;	-	-	Rector, C.A,	Permanent
		Strategii specifice	-	-		
1.5. Perfecționarea sistemului de management, management al calității și audit intern	Perfecționarea Sistemului de Control Managerial; Sistemizarea activității de gestionarea a riscurilor					
1.6. Îmbunătățirea colaborării științifice în cadrul instituției	Optimizarea folosirii infrastructurii universității, ca bun comun;					
	Colaborare multidisciplinară în cercetare, servicii și transfer tehnologic;					
1.7. Îmbunătățirea cooperării cu mediul academic și socioeconomic	Parteneriate cu universități/consorții universitare Colaborare cu autorități naționale și locale Colaborare cu mediul socioeconomic					
	Culegerea datelor pentru participarea universității în ranking-uri;					
	Încărcarea datelor pe site-urile corespunzătoare;					
	Analizarea poziției ocupate în urma participării în diverse ranking-uri;					
	Stabilirea strategiei pentru o poziționare mai bună;					
1.8. Creșterea vizibilității USAMVCN în ranking-urile naționale și internaționale						

1.9. Dezvoltarea și promovarea culturii organizaționale a USAMVCN	Perfecționarea metodelor de promovare a identității instituționale în cadrul instituției și în afara ei; Optimizarea comunicării pe plan național și internațional;	Organizare și participare de evenimente științifice, culturale, sociale; Emiterea informațiilor și comunicatelor de presă; Actualizarea informațiilor pe site-ul universității; Intensificarea prezenței pe rețelele de socializare;	20.000	VP, proiecte	Rector, CA, Facultăți, Birou Imagine și Relații Publice	Permanent
			-	-		
			10.000	VP, proiecte		
1.10. Implementarea Sistemului de management al calității în organizarea și funcționarea Biroul Achiziții și Închirieri	Elaborarea procedurilor operaționale pe tipuri de activități	Proceduri de sistem - nr. Proceduri operaționale – nr.	-	-	Sef birou	Permanent
			-	-		
			45.000	VP, proiecte		

2. ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

Obiectiv	Obiective specifice/Activități	Indicatori de rezultat	Costuri Estimare	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
2.1. Implicarea activă în revizuirea standardelor minimale de calitate în domeniile universității	Analizarea standardelor minimale elaborate de comisiile ARACIS	Formulara de propuneri, sugestii și obiecții	-	-	Rector, CA, Consiliul Didactic, Consilii facultăți, departamente care coordonează programe de studii	Conform cererii ARACIS
		Revizuirea listei competențelor și abilităților practice de bază necesare exercitării profesiei în prima zi	-	-	Rector, CA, Consiliul Didactic, Consilii facultăți, departamente care coordonează programe de studii	Junie 2017
2.3. Acumularea de către studenți a competențelor și abilităților minimale exercitări profesiei	Verificarea prin sistemul de asigurare a calității a dobândirii competențelor și abilităților	Revizuirea planurilor de învățământ și fișelor disciplinelor	-	-	Prorector didactic, Decani, Facultăți, Departamente	Permanent
		Elaborarea de către facultăți și completarea de către studenți a caietelor de abilități practice minimale	-	-		

2.4. Creșterea gradului de internaționalizare a învățământului	Analiza oportunității autorizării de noi programe de studii în limbi străine	Rapoarte	-	-	-	Prorector didactic, Decani, Facultăți, Departamente	Iunie 2017
2.5. Autorizarea și acreditarea unor noi programe de studiu	Elaborarea de analize și strategii privind mobilitățile studenților și profesorilor	Rapoarte	-	-	-	Prorector didactic, Decani, Facultăți, Departamente	Iunie 2017
2.6. Evaluarea periodică a programelor de studiu	Elaborarea documentelor de bază ale programelor de studii - aplicarea procedurii privind autorizarea și /sau acreditarea;	Noi programe licență și master autorizate /acreditate;	50.000	VP, buget	VP, buget	Prorector didactic, Decani, Coordonatori programe	Permanent
2.7. Perfecționarea sistemului de organizare a activității studenților	Aplicarea procedurilor pentru evaluarea periodică: ARACIS, EAEVE și EUR ACE;	Programe acreditate/reacteditate;	100.000	VP, buget	VP, buget	Prorector didactic, Decani, Coordonatori programe	Permanent
2.8.Revizuirea Regulamentului de întocmire a Statelor de funcții pentru anul universitar 2017-2018	Revizuirea regulamentului de activitate profesională a studenților	Regulament nou	-	-	-	CA	Iulie 2017
2.9. Întocmirea Statelor de funcții pentru anul universitar 2017-2018	Definire formații de studiu, recapitulăție posturi, posturi propuse a fi scoase la concurs, dosare cadre didactice asociate	Regulament de întocmire a Statelor de funcții pentru anul universitar 2016-2017	-	-	-	CA, Prorector didactic, Consiliul didactic	mai 2017
2.10. Optimizarea procedurilor de organizare a concursurilor în vederea ocupării posturilor didactice, de cercetare și nondidactic	Finalizare State funcții 2016-2017	State de Funcții 2017-2018	-	-	-	CA, Prorector didactic, Consiliul facultăți, Șefi de departament	Iulie 2017
2.11. Evaluarea calității resursei umane a USAMVCN	- introducerea noilor prevederi legislative; - stabilirea unui set de criterii pentru scoaterea la concurs a posturilor; - elaborarea de proiectii privind necesarul de posturi; - stabilirea standardelor minimale ale universității de ocupare a posturilor; -Revizuirea criteriilor/punctajelor de evaluare a cadrelor didactice din fișele A și B; -Revizuirea fișei de evaluare a cadrelor didactice de către student; - Elaborarea unei noi metodologii de evaluare a personalului didactic auxiliar și administrativ; - Raport anual de analiză a calității personalului USAMV;	- RU 37 revizuit;	-	-	-	CA, Prorector didactic, Consiliul didactic, CCDDI,	Iunie 2017
		Grile de evaluare revizuite; Raport asupra calității resursei umane		Decembrie 2017		Rector, CA, Prorector didactic, DAC, CCDDI,	Decembrie 2017

2.12. Creșterea gradului de implicare a studenților în procesul de asigurare a calității	Evaluări semestriale a prestației didactice	Promovarea evaluărilor on-line Asigurarea vizibilității rezultatelor evaluării;	-	-	CA, Prorector didactic, Director DAC	Permanent
2.13. Realizarea evaluărilor intercolegiale la nivelul fiecărei facultăți	Realizarea evaluărilor intercolegiale în cadrul fiecărui departament, conform planificării;	Raport privind evaluările intercolegiale - la nivel de facultăți și la nivel instituțional;	-	-	Prorector didactic, DAC	decembrie 2017
2.14. Actualizarea regulamentelor specifice zonei didactice	Actualizarea Regulamentului de activitate profesională a studenților; Actualizarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor;	Regulamente revizuite în conformitate cu reglementările MEN, ARACIS, bunele practici internaționale	-	-	Rector, CA, Consiliu Didactic, studenți	decembrie 2017
2.15. Diminuarea ratei de abandon a studiilor	Elaborarea unei analize privind abandonul studiilor; Elaborarea unei strategii de prevenire și reducerea abandonului;	Strategii de reducere a abandonului; Acțiuni specifice (Săptămâna Bobocilor, Zilele Carierei, scoți de vara, ateliere de antreprenoriat, etc.)	-	-	CA, Consiliul Didactic, Consiliul cu activități sociale și studențești, Organizații studențești	iulie 2017
2.16. Parteneriatul academic cu studenții universității	Întâlniri cu studenții și reprezentanții organizațiilor studențești în vederea colectării problemelor, a ideilor de îmbunătățire și de aplicare a acestora	Învățământ centrat pe student Societatea antreprenorială studențească Activități extracurriculare	-	-		permanent
2.17. Asigurarea de noi competente transversale	Noi discipline facultative	Comunicare mass media; Etnografie și arta populară;	-	-		Iulie 2017

3. RESURSA UMANĂ

Obiectiv	Obiective specifice/Activități	Indicatori de rezultat	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
3.1. Promovarea valorii profesionale și științifice a cadrelor	Salarizare suplimentară prin granturile de cercetare interne sau externe și prin activități economice	Creșterea nivelului de salarizare din fonduri proprii	-	-	Rector, CA, Consiliu Didactic, CCDI, CSUD, Consiliu facultăți,	Permanent
	Susținerea financiară pentru stagii de specializare internațională Perfecționarea competențelor de comunicare în limbi străine	Specializări Creșterea gradului de internaționalizare	200.000	AUF, proiecte europene, VP	Laboratoare, stațiuni, clinici	Permanent
	Dirijarea către tineri, în primul rând, a activităților didactice în regim plată cu ora și antrenarea lor în activitățile	Atragerea celor mai performanți tineri în universitate	-	-		Permanent

	de servicii și cercetare remunerate;							Permanent
	Selecție riguroasă a doctoranzilor și cadrelor didactice							
	Asigurarea de apartamente de serviciu tinerilor care nu dețin locuința							
3.2. Creșterea calității profesionale a cadrelor didactice și cercetătorilor	Susținerea colegilor în vederea abilitării		75.000	VP				Permanent
	Atragerea de cadre didactice asociate și conducători de doctorat valoroase, inclusiv din străinătate	Creșterea numărului și calității conducătorilor de doctorat						
	Revizuirea criteriilor minimale de înscriere la concursurile de ocupare a posturilor	Creșterea selectivității concursurilor	-	-			Rector, CA, Consiliu Didactic, CCDI, CSUD, Consiliul facultății	Permanent

4. CERCETARE

Obiectiv	Obiective Specifice/Activități	Indicator de rezultat	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
4.1. Menținerea accesului la principalele baze de date internaționale (Elsevier, Springer, Thomson Web of Science etc.)	- continuarea participării în consorțiul ANELIS + - acces nelimitat on-line la literatura de specialitate relevantă	- număr accesări de către comunitatea academică USAMV	70.000	Resurse interne (cercetare) USAMV	Rector, Prorector cercetare	Permanent
4.2. Creșterea calității Buletinelor USAMV, utilizarea platformei (ScholarOne - Thomson Reuters).	- implementarea platformei ScholarOne pentru cele 5 buletine USAMV, - utilizarea recenzorilor din baza de date Web of Science	-	20.000	Resurse interne (cercetare) USAMV	Prorector Cercetare, CCDI	Permanent
4.3. Organizarea de manifestări științifice: 16 th International Symposium „Perspective for the 3 rd Millennium Agriculture”, Workshopuri, Seminarii.	- redefinirea materialelor de identitate simpoziu; - reconstruirea site-ului; - menținerea „Best poster Award”	- aprox. 500participanți - 11 țări participante - acordarea a 5 premii „Best Poster Award”.	100.000	Fonduri simpoziu	Rector, Prorector cercetare, CCDI, Decanate.	Octombrie 2017
4.4. Întărirea cercetării prin integrarea de specialiști cu recunoaștere internațională (în special români din diaspora).	- consolidarea relațiilor cu cercetătorii români din diaspora; - dezvoltarea de aplicații specifice.	- propuneri de proiecte depuse	-	-	Prorector cercetare, CCDI	Permanent

4.5. Promovarea participării la programele de cercetare naționale și internaționale	- informarea comunității academice cu privire la oportunitățile de finanțare	- propuneri de proiecte (PN III, POC, programe bilaterale, etc.) și europene Manunet, Incomera etc.	-	-	-	Prorector Cercetare, CCDDI, Decanate	Permanent
4.6. Încărcarea documentelor specifice cercetării pe platforma internă de tip „intranet”	- documente predefinite specifice cercetării necesare comunității academice	- documente organizate pe tip de activități	-	-	-	Prorector Cercetare	Permanent
4.7. Vizibilitatea cercetării	Actualizarea site-ului	-	-	-	-	Prorector Cercetare	Permanent
4.8. Promovarea Simpozionului USAMV	Reorganizarea site-ului Simpozionului USAMV	1.500	VP cercetare	VP cercetare	VP cercetare	Prorector Cercetare	Februarie 2017
4.9. Stimularea antreprenoriatului prin granturi de cercetare interne	Proiecte de cercetare autofinanțate	Depunere continuă	-	-	Autofinanțare	Rector, Prorector Cercetare	Permanent
4.10. Întâlniri de lucru cu agenții economici și dezvoltarea colaborărilor existente	Identificarea agenților economici cu interes în dezvoltarea propriei afaceri	Noi contracte (cercetare, prestări servicii, participări la proiecte de cercetare, etc.)	-	-	-	Rector, Prorector Cercetare	Permanent
4.11. Creșterea calității și a numărului de lucrări științifice, a brevetelor de invenție, a participărilor la manifestări științifice în țară și străinătate	Sprrijinirea publicațiilor open acces in reviste cotate Q1, Q2 Recompensarea autorilor publicațiilor Sprrijinirea financiară parțială a brevetării	- publicații științifice (articole/cărți) în reviste indexate Web of Science, Scopus; - participarea la conferințe de prestigiu indexate în bazele de date de referință, - brevete de invenție.	450.000	VP	VP	Prorector Cercetare, CCDDI, Decani, Responsabili cercetare departamente	Permanent
4.12. Identificarea și susținerea unor domenii strategice de cercetare care să asigure un avantaj pentru USAMV Cluj-Napoca în țară și străinătate	Identificarea domeniilor de excelență ale personalului academic din cadrul USAMV Cluj-Napoca, conform autoevaluării interne	Rezultate raportate în ultimii 5 ani: domenii de cercetare de excelență, domenii de cercetare performante și domeniile de cercetare aflate în proces de consolidare din cadrul USAMV Cluj-Napoca	-	-	-	Prorector Cercetare, CCDDI, Decani, Responsabili cercetare departamente	Iunie 2017
4.13. Actualizarea ofertei de servicii de cercetare și consultanță	Colectare date	Lista activităților de prestări servicii la nivel de laborator/centru/institute/stațiune.	-	-	-	Prorector Cercetare, CCDDI, Decani, Responsabili cercetare departamente	15 Martie 2017
4.14. Evaluarea laboratoarelor / centrelor de cercetare existente	Inventarierea echipamentelor de cercetare	-	-	-	-	Responsabili cercetare departamente	Septembrie 2017
4.15. Inventarierea fondului de carte al Bibliotecii	-	-	-	-	-	Sef Biblioteca	Decembrie 2017
4.16. Prelucrarea tuturor documentelor intrate în anul 2017 în Biblioteca USAMV	-	-	-	-	-	Director Bibliotecă	Decembrie 2017
4.17. Transferarea Editurii AcademicPres în clădirea Bibliotecii	-	3.000 lei	VP	VP	VP	Director Editură	Martie 2017

4.18. Prezentarea ofertei editoriale la principalele târguri naționale	-	-	3.000	VP	Editura AcademicPres	Permanent
4.19. Creșterea gradului de valorificare a cercetării și inovării și facilitarea transferului tehnologic	Organizarea anuală a evenimentului „Innovation and Technology in Life Sciences”	Eveniment organizat Nr. antreprenori/parteneri implicați Nr. participanți Nr. brevete /tehnologii prezentate	20.000	VP	Prorector - mediu socioeconomic	31 de. 2017

5. ACTIVITĂȚI STUDENȚEȘTI

Obiectiv	Obiective specifice/Activități	Indicatori de rezultat	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
5.1. Implicarea studenților în administrarea facilităților oferite de USAMV	Elaborare de proceduri transparente pentru alegerea reprezentanților căminelor și folosirea/inchirierea diverselor facilități Alegerea reprezentanților studenților în consiliile căminelor studentești, a restaurantului, PUB-ului, clubului și a bazei sportive	Proceduri de alegere Proceduri de închiriere Consiliul studentești	-	-	Prorector, Procedani activități sociale și studentești; Studenți;	Permanent
5.2. Activități profesionale, culturale și sportive organizate de studenți	Asigurarea de spații, echipamente, materiale și mijloace de transport necesare pentru buna desfășurare a activităților organizate de studenți	Simpozionul studentesc; Concursuri sportive; Agronomiada București 2017; Cursuri festive; Balul bobocilor, Cursuri dans etc.	-	-	Prorector, Procedani sociali studentești; Reprezentanții studenților	Permanent
5.3. Diversificarea tipurilor de burse acordate studenților	Atragerea de fonduri din diferite surse de finanțare	Burse speciale; Burse private;	50.000	Sponsorizări, VP	Prorector; Decani facultăți;	Permanent
5.4. Susținerea angajării part-time în USAMV CN a studenților	Identificarea locațiilor din USAMVCN unde se pot angaja studenți Stabilirea cuantumului salariului	Număr studenți angajați	50.000	Servicii universitate	Prorector; Directori departamente și servicii;	Permanent
5.5. Aplicație telefon "Ghidul studentului USAMVCN"	Achiziția unei aplicații de telefon utilă pentru facilitarea comunicării cu studenții	Aplicație telefon	45.000	VP	Prorector activități sociale și studentești; Prorector imagine;	Septembrie Permanent
5.6. Dinamizarea activității de voluntariat în cadrul USAMV	Amenajarea campusului USAMVCN; Activități în stațiuni, laboratoare, clinici	Număr studenți voluntari	-	-	-	Permanent
5.7. Actualizarea regulamentelor specifice studenților	Reînnoirea regulamentelor conform legislației în vigoare	Număr regulamente actualizate	-	-	Consiliul activități sociale și studentești	Permanent
5.8. Înființarea unui	Reabilitarea etajului I Pavilion Casa	Recepție obiectiv -	70.000	VP	Prorector social	Martie -

dispensar medical in Campusul USAMVCN	Albă	Cabinete Stomatologie și Medicină Generală	Aparatura medicala, medici	Fonduri Consiliul Local	studentesc; DGA;	Aprilie 2017
CENTRE DE PRACTICĂ						
Obiectiv	Obiective specifice/Activități	Indicator de rezultat	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
5.9. Îmbunătățirea condițiilor de practică în SDE la stațiunea experimentală Cojocna	Reabilitarea spațiilor de cazare și masă la stațiunea Cojocna Amenajare spații de cazare și masă la SCH	Locuri de cazare și servirea mesei pentru studenții aflați în practică	200.000	Proiecte europene, FDI, VP	Prorector activități sociale și studențești; Dep. practică;	August - Septembrie 2017
5.10. Diversificarea partenerilor din mediul privat care acceptă studenții USAMVCN pentru practică	Întâlniri cu firme din mediul privat și stabilirea unor condiții reciproc avantajoase pentru efectuarea practicii de specialitate	Convenții de practică și servicii	-	-	Prorector activități sociale și studențești; Prodecani; Dep. practică	Permanent
CENTRUL DE ORIENTARE SI CONSILIERE IN CARIERA						
Obiectiv	Activități preconizate	Cuantificare obiectiv	Costuri estimate	Sursa finanțare	Responsabili	Termene
5.11. Acreditarea Centrului de Orientare și Consiliere în Cariera - COCC	Pregătirea documentației și logisticii necesare pentru îndeplinirea cerințelor AJOFM	Participarea membrilor centrului la proiecte de dezvoltare instituțională	-	-	Prorector activ. sociale și studențești; COCC	Ianuarie 2017
5.12. Facilitarea ocupării unui loc de muncă la terminarea studiilor universitare;	Organizarea de întâlniri între reprezentanți ai mediului de afaceri și studenții / masteranzii USAMVCN	Târg de Joburi în colaborare cu AJOFM; <i>AgribusinessJob</i> - Eveniment de carieră în agricultura României	-	-	Prorector activități sociale și studențești; Decani, COCC	Aprilie - Mai 2017
CLUBUL SPORTIV AGRONOMIA						
5.13. Reparație capitală Sală de sport USAMVCN	Reabilitare acoperiș; Schimbare suprafață de joc; Înlocuire sistem de încălzire; Renovare birouri, sală de forță, grupuri sanitare și dușuri	Recepție obiectiv	650.000	Venituri proprii USAMVCN	Prorector social studențesc; Birou achiziții, vânzări și închirieri Compartiment tehnic;	Finalizare Martie 2017
5.14. Reabilitare teren fotbal	Înlocuire suprafață de joc; Refacere nocturnă; Construcție tribună și vestiar;	Recepție obiectiv	350.000	VP USAMVCN		Finalizare Martie 2017
5.15. Reabilitare teren tenis	Înlocuire suprafață de joc Refacere nocturnă	Recepție obiectiv	250.000	VP USAMVCN		Finalizare Martie 2017
RESTAURANTE SI CAMINE STUDENTEȘTI – SERVICIUL SOCIAL						
5.16. Optimizarea funcționării Cantinei	Informatizarea activităților desfășurate în Cantină	Soft de gestiune stocuri pentru Cantină	2.000	FDI, Buget	Prorector social studențesc; Șef Serviciu Social	
5.17. Maximizarea eficienței economice a căminelor și restaurantului	Închirierea căminelor în regim hotelier și contractual în vacanțe Închirierea Clubului Agronomia	Venituri proprii 500.000	-	-	CA, Prorector, DGA, Șef Serviciu Social	Iulie-septembrie

5.18. Asigurarea unor condiții optime de cazare pentru studenții USAMVCN	Închirierea PUB-ului	Recepție obiectiv	90.000	Fonduri Serviciul Social	Prorector social studențesc; Prodecani; Administratori; Birou achiziții, vânzări și închirieri; Compartiment tehnic;	August 2017
	Reabilitare acoperiș Cămin VIII - Lucrări de hidroizolație acoperiș	Recepție obiectiv	300.000			Iunie - Iulie 2017
	Reabilitare dușuri și spălătoare Cămine VIII și XV - hidroizolație și înlocuire gresie, faianță, sistem de ventilație și instalații sanitare	Recepție obiectiv	300.000			august - sept. 2017
	Lucrări de reparații și zugrăvit spații comune și camere	Recepție obiectiv	500.000	VP		August - Sept. 2017
	Înființarea unor spălătorii profesionale de rufe	Număr elemente achiziționate;	50.000	Fonduri de la buget	Prorector social studențesc;	Septembrie 2017
	Înnoirea inventarului moale la căminele studențești	Număr elemente achiziționate;	300.000	Fonduri de la buget	Șef Serviciu Social; Birou achiziții, vânzări și închirieri;	Septembrie 2017
	Reînnoirea parțială a saltelelor din cămine	Număr elemente achiziționate;	150.000	Fonduri de la buget	Birou achiziții;	Septembrie 2017
	Reînnoirea parțială a mobilierului din cămine	Număr elemente achiziționate;	150.000	Fonduri de la buget		Septembrie 2017
	Protecții pentru saltele și covorașe pentru dușuri - conform Procesului verbal DSP	Număr elemente achiziționate;				

5. BAZA MATERIALA

Obiectiv	Obiective specifice/Acțiuni	Indicatori de rezultat	Valoare (lei)	Sursa de finanțare	Responsabil	Termen
6.1. Clarificarea situației patrimoniale	Cadastrare și întabulare terenuri și clădiri	Intabulare	În funcție de taxele legale	Venituri proprii	Director, Prorector administrativ, Directori stațiuni, Comisia strategii patrimoniale	Permanent
6.2. Dezvoltarea bazei materiale	Studii de fezabilitate Ferma Cojocna	Studii fezabilitate	70.000	Venituri proprii		Permanent
	Parc de conservare a Biodiversității Horia	Studii fezabilitate	70.000	Venituri proprii	Director, Prorector administrativ, Decan MV, Comisia de strategii patrimoniale, Decan Zootehnie	Permanent
	Institutul de nutriție și patologie animală a Transilvaniei - Jucu	Studii fezabilitate	70.000	Venituri proprii		Permanent
	Studii de fezabilitate Stațiune de Cercetări Horticole	Studii fezabilitate	80.000	Venituri proprii		Permanent
	Stație pilot STA; Laboratoare industrie alimentară;	Studii fezabilitate	140.000	Venituri proprii	Director, Prorector administrativ, Directori stațiuni, Comisia de strategii patrimoniale	Permanent
	Restaurant studențesc campus	Proiectare	200.000	VP	CA	Permanent
	Reparații capitale Pavilion	SF, execuție	4.500.000	3.000 VP	Reactor, Prorector în relația cu	Permanent

	VI Corp B					1.500	studentii	
	Reparații capitale Pavilion Calea Florești 56	SF		150.000		VP	Rector, Directori stațiuni	Permanent
	Supraetajare pavilion VIII	Lucrări		200.000		VP	CA, DGA	Permanent
	Achiziție teren	Listă de investiții		250.000		VP	Rector, Sef Birou AVI	Permanent
6.3. Modernizarea bazei materiale aferentă spațiilor dedicate procesului didactic	Achiziții /Dotări independente – mijloace fixe/	Listă investiții dotări independente		6.263.000		Venituri proprii/ fond special	Rector, Director economic, Sef birou AVI	Permanent
6.4. Elaborare strategii utilizare eficientă a zonei Șapca Verde	Identificarea și definirea oportunităților /PUZ/PUG	Liste spații/contracte de închiriere		-		-	Rector, Comisia de strategii patrimoniale	Permanent

6. FINANȚARE INSTITUTIONALA

Obiectiv	Obiective specifice/Acțiuni	Indicatori de rezultat	Valoare	Sursa de finanțare	Responsabil	Termen
7.1. Identificarea unor surse bugetare/extrabugetare	Depunere proiecte FDI conform metodologiei MEN	Proiecte finanțate maxim 6		MEN	Rector, CA	permanent
	Depunere proiecte – conform tabelului 7.1.	Proiecte finanțate		Fonduri nerambursabile	Rector, Protector în relația cu mediul socio-economic, Centru management proiecte, Centru transfer tehnologic	permanent
	Depunere alte proiecte nerambursabile - apelurile de proiecte lansate	Proiecte finanțate		Fonduri nerambursabile	Rector, Protector în relația cu mediul socio-economic, Centru management proiecte, Centru transfer tehnologic	permanent
7.2. Implementarea proiectelor câștigate	Derularea activităților asumate prin contractele de finanțare	Proiecte implementate			Rector, Directorii de proiecte	permanent

Table 7.1.

Nr. crt.	Titlu proiect	Valoare proiect (lei)	Buget USAMV CN (lei)	Linia de finanțare	Termen estimat de depunere
1	Formare profesională pentru fermierii din județul Cluj	84.885,60	19.483,60	PNDR Submăsura: 1.1.- „Sprijin pentru formarea profesională și dobândirea de competențe” Formare profesională pentru fermierii în special beneficiari de sprijin ai sub-măsurilor 6.1 și 6.3	ianuarie 2017
2	Formare profesională pentru fermierii din județul Sălaj	80.070,60	14.023,60	PNDR Submăsura: 1.1.- „Sprijin pentru formarea profesională și dobândirea de competențe” Formare profesională pentru fermierii în special beneficiari de sprijin ai sub-măsurilor 6.1 și 6.3	ianuarie 2017

3	Formare profesională pentru fermierii din județul Bistrița	84.885,60	19.483,60	PNDR Submăsura: 1.1.- „Sprijin pentru formarea profesională și dobândirea de competențe” Formare profesională pentru fermierii în special beneficiarii de sprijin ai sub-măsurilor 6.1 și 6.3	Januarie 2017
4	Formare profesională pentru fermierii din județul Satu Mare	84.885,60	14.023,60	PNDR Submăsura: 1.1.- „Sprijin pentru formarea profesională și dobândirea de competențe” Formare profesională pentru fermierii în special beneficiarii de sprijin ai sub-măsurilor 6.1 și 6.3	Januarie 2017
5	Dezvoltarea piețelor locale exclusiv prin lanțuri scurte pentru produse apicole (USAMV lider de parteneriat)	445.000	181.723,60	Sub-măsura: 16.4 Sprijin acordat pentru cooperarea orizontală și verticală între actorii din lanțul de aprovizionare în sectorul agricol	Februarie 2017
6	Dezvoltarea piețelor locale exclusiv prin lanțuri scurte pentru fructe de pădure din cultură	445.000	103.024,69	Sub-măsura: 16.4 Sprijin acordat pentru cooperarea orizontală și verticală între actorii din lanțul de aprovizionare în sectorul agricol	Februarie 2017
7	Dezvoltarea piețelor locale exclusiv prin lanțuri scurte pentru lavandă	445.000	134.362,05	Sub-măsura: 16.4 Sprijin acordat pentru cooperarea orizontală și verticală între actorii din lanțul de aprovizionare în sectorul agricol	Februarie 2017
8	Dezvoltarea piețelor locale exclusiv prin lanțuri scurte pentru produse pomicole	445.000	161.266	Sub-măsura: 16.4 Sprijin acordat pentru cooperarea orizontală și verticală între actorii din lanțul de aprovizionare în sectorul agricol	Februarie 2017
9	Dezvoltarea piețelor locale exclusiv prin lanțuri scurte pentru produse lactate (lider GAL Lider Bistrița Năsăud)	445.000	85.052,14	Sub-măsura: 16.4 Sprijin acordat pentru cooperarea orizontală și verticală între actorii din lanțul de aprovizionare în sectorul agricol	Februarie 2017
10	Dezvoltarea piețelor locale exclusiv prin lanțuri scurte pentru fructe ECO (lider GAL Lider Bistrița Năsăud)	445.000	91.459,28	Sub-măsura: 16.4 Sprijin acordat pentru cooperarea orizontală și verticală între actorii din lanțul de aprovizionare în sectorul agricol	Februarie 2017
11	Înființarea piețelor locale exclusiv prin lanțuri scurte pentru produse apicole (solicitant: GAL Lider Cluj)	445.000	40.440	Sub-măsura: 16.4 Sprijin acordat pentru cooperarea orizontală și verticală între actorii din lanțul de aprovizionare în sectorul agricol	Februarie 2017
12	Înființarea piețelor locale prin lanțuri scurte pentru produse HNV agricol (solicitant: SC C&A PROIECT SRL)	445.000	48.220	Sub-măsura: 16.4 Sprijin acordat pentru cooperarea orizontală și verticală între actorii din lanțul de aprovizionare în sectorul agricol	Februarie 2017
13	Modernizarea fermei Cojocna - producție, procesare, comercializare	8.000.000	8.000.000	PNDR Sub-măsura 4.1 Investiții în exploatații agricole	Mai 2017

14	Modernizarea Stațiunii de Cercetare Horticole Cluj - producție, procesare, comercializare	4.000.000	4.000.000	4.000.000	PNDR Sub-măsura 4.1a Investiții în exploatații pomicole	Mai 2017
15	Instituțiu de Nutriție și Patologie Animală a Transilvaniei - Jucu	30.000.000	30.000.000	30.000.000	POC Acțiunea 1.1.1 - Mari infrastructuri de CD	Trimestrul IV 2017
16	Parc de conservarea a biodiversității Hoia	18.000.000	18.000.000	18.000.000	POR Axa 10 - Îmbunătățirea infrastructurii educaționale	Trimestrul III 2017
17	Incubator de afaceri	8.400.000	8.400.000	8.400.000	POR Axa 2.1 - Incubatoare de afaceri	Trimestrul III 2017
18	Modernizare clădire FSTA, magazin de prezentare, sera	4.000.000	4.000.000	4.000.000	PNDR Sub-măsura 4.1 Investiții în exploatații agricole	Trimestrul III 2017
19	Infrastructura de transfer tehnologic	8.400.000	8.400.000	8.400.000	POR Axa 1 - Transfer tehnologic	Trimestrul III 2017
20	Burse doctorale și postdoctorale	13.500.000	13.500.000	13.500.000	POCU - Axa 6 - Programe doctorale și postdoctorale	Trimestrul III 2017
21	Tabere de vară pentru elevi - Summer bridge - 5 proiecte	450.000	450.000	450.000	Banca Mondială - Proiect ROSE	Mai 2017
22	Centru de învățare pentru reducerea abandonului școlar	840.000	840.000	840.000	Banca Mondială - Proiect ROSE	Iulie 2017
23	Granturi pentru programe tutorat, consiliere, orientare dedicate studenților	650.000	650.000	650.000	Banca Mondială - Proiect ROSE	Iunie 2017
24	Înființarea unei piețe permanente la SCH	450.000	450.000	450.000	Sub-măsura: 16.4 Sprijin acordat pentru cooperarea orizontală și verticală între actorii din lanțul de aprovizionare în sectorul agricol	August 2017
TOTAL (lei)		100.584.727,40	97.602.562,16			

9. INFORMATIZARE

Obiectiv	Obiective specifice/Acțiuni	Indicatori de rezultat	Costuri aprox.	Sursa de finanțare	Responsabil	Termen
9.1. Up-grading al sistemului informatic	Dezvoltarea unor noi module Completarea modulelor existente	- Soft-ului de management academic cu modulele: cercetare; didactic-calitate; sondaj opinie; - Module: state de funcții; plan de învățământ; Admitere; - Rapoarte informații de sinteză despre candidați - Fișe de autoevaluare A, B, C - Reorganizarea site-ului - Completare cu versiuni - franceză și engleză	-	resursă umană proprie	Prorector admin, info, imagine	Permanent
9.2. Asigurarea vizibilității universității - IT	Site universitate - actualizare date		-	-	Prorectori	Permanent

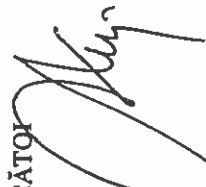
	Realizarea unui site nou al universității	- Realizarea unui caiet de sarcini - Scoaterea la licitație - Contractarea și realizare - Soft integrat	45.000	VP, proiecte	Rector, Prorectori	Dec 2017
9.3. Informatizarea sistemului financiar, contabil și administrativ	Achiziționarea software integrat - module		85.000	VP, proiecte	Prorector, Director economic	Permanent
9.4. Modernizarea facilităților informatice	- Up-grade-ul echipamentelor de comunicații de date existente în campus și în cămine - Protecția ariei de acces WIFI la Internet în campus Software antivirus - Achiziția unui sistem de tip end-point	Echipamente de comunicații campus și cămine Arie de acces WIFI în campus/cămine Software achiziționat Sistem de securitate	100.000	VP, proiecte	Rector, Prorectori	Permanent
			25.000	VP, proiecte	Rector, Prorectori	Permanent

10. IMAGINE ȘI RELAȚII PUBLICE

Obiectiv	Obiective specifice/Activități	Indicatori de rezultat	Costuri aprox.	Sursa de finanțare	Responsabil	Termen
10.1. Promovarea ofertei educaționale a USAMV CN	- Participare la târguri de specialitate	- Târgurile anuale (RIUF; PROINVENT; AGRARIA; GAUDEAMUS etc.) - contracte	40.000	VP, proiecte	Rector, Prorector administrativ Prorector didactic	Permanent
	- Promovarea în media	- Pagina Facebook - Chestionare/ sondaje de opinie	10.000			
	- Promovare pe rețele de socializare	Materiale de promovare; Participarea la emisiuni; Evaluare post-campanie;	20.000			
	- Promovarea în licee	Evenimente periodice de socializare și promovare/ conferințe științifice, comunicate de presă, campanii de promovare (video și print), conferințe de presă	-			
10.2. Asigurarea vizibilității naționale	- Participarea la evenimente de profil; - Realizarea revistei presei ;	Număr campanii, studenți implicați, cadre didactice implicate			Rector, Prorector administrativ	Permanent
10.3. Organizarea de campanii umanitare/ sociale	Campanii umanitare cu implicarea studenților și a cadrelor didactice				Prorectori	Permanent

Aprobat Consiliul de Administrație în data de 29.03.2017,

Rector, Prof. Dr. Cornel CĂTOI



Aprobat Senat,

Președinte Senat, Prof. Dr. Ioan Ghe. Oroian